



M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – Ambito territoriale di BOLOGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MINERBIO
Cod. Fiscale 91201530374 Cod. Ministeriale BOIC82700P
Via Don Camillo Zamboni, 5 - 40061 Minerbio (BO)
tel. 051-878146



e-mail: boic82700p@istruzione.it

sito Web: <http://www.icminerbio.it>
P.E.C.: boic82700p@pec.istruzione.it

Minerbio, 4 GENNAIO 2022

A tutto il Personale Scolastico
SITO - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
IC di Minerbio

OGGETTO: decreto di adozione Manuale della Gestione dei Flussi Documentali

LA DIRIGENTE SCOLASTICA PRO-TEMPORE DOTT.SSA CLAUDIA GONZATO

VISTO il DPR del 28/12/2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.;

VISTE le Linee Guida AgID “Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall’AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1/01/2022);

VISTA la L. 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO, il D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni “Codice dell’amministrazione digitale (CAD)”;

VISTO il DPCM del 22 febbraio 2013, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71”;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione Dei Dati”;

VISTO il D.Lgs. 196/2003 (“Codice privacy”) così come novellato dal D.Lgs. 101/2018;

VISTE le “Linee Guida Linee guida per la gestione documentale nelle Istituzioni scolastiche”, allegate alla nota congiunta Ministero dell’Istruzione e Ministero della Cultura, numero 0003868 del 10/12/2021;

DECRETA

l’adozione del modello organizzativo indicato e descritto nel manuale “Manuale della Gestione dei Flussi Documentali”, allegato al presente decreto.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Claudia Gonzato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art. 3 c.2 l. n. 39/93