

	ISTITUTO COMPRENSIVO DI OZZANO DELL'EMILIA Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Viale 2 Giugno, 49 - 40064 OZZANO DELL'EMILIA (Bologna) Codice Fiscale 91201150371 tel. 051/799271 - 051/797182 www.icozzano.edu.it segreteria@icozzano.istruzione.it boic82800e@pec.istruzione.it	
---	--	---

Prot. vedi segnatatura

Ozzano dell'Emilia lì, vedi segnatatura

CIG BBF571932B

Oggetto: **Decisione di affidamento diretto del seguente servizio "Noleggio n.5 Fotocopiatori Kyocera, periodo 01/08/2026 - 31/07/2027", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs 36/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTA** l'esigenza di procedere al noleggio di n.5 macchine fotocopiatrici da utilizzare nei vari Plessi dell'Istituto a partire dal 1/08/2026;
- VISTA** l'iniziativa 4931865 Consip, Servizi di Print & Copy Management 5;
- CONSIDERATA** l'impossibilità di aderire alla convenzione Consip in quanto, come da risposta della ditta in convenzione Project Informatica Srl del 27/04/2026, l'iniziativa "risulta davvero antieconomica per sole 5 macchine";
- VISTE** le indagini di mercato eseguite dalla scrivente amministrazione;
- VISTA** la richiesta di preventivo prot.n.6041 del 6/05/2026 inoltrata alla ditta Data System Srl;
- VISTA** l'offerta della suddetta ditta prot.n.26/1166, assunta a ns.prot.n.6493 del 12/05/2026;
- VISTI** i principi generali del D.Lgs 36/2023 ed in particolare il *principio del risultato* dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi derivante dal Funzionamento Amministrativo;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. 2026 corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad **€ 3.080,00** per il periodo 01/08/2026 – 31/07/2027, IVA esclusa (più le eventuali copie eccedenti);
- CONSIDERATO** che la spesa è inferiore a € 5.000,00;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione come specificato al comma 6;

BOIC82800E - A555C7B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007887 - 09/06/2026 - II.5 - I
CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
RITENUTO di affidare la fornitura / servizio / lavoro di cui all'oggetto all'operatore **DATA SYSTEM Srl** poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a:

- Nr. 04 TASKALFA 4012i MULTIFUNZIONE B/N A3 E A4 Funzionalità Stampa/Copia/Scan/Networked, **€ 2.480,00 comprendente 310.000 copie stampe annue + € 0,0079 costo stampa/copia in b/n eccedenti;**
- KYOCERA 4053ci. MULTIFUNZIONE COLORI A3 E A4. Funzionalità Stampa / Copia / Scan / Networked, **€ 600,00 comprendente 55.000 copie stampe annue + € 0,0079 costo stampe/copia in b/n eccedenti + € 0,06 costo stampa/copia colore;**
- Profilazione utenti a consuntivo orario **€ 60,00/ora;**

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico **DATA SYSTEM Srl**.

Art. 3

Di autorizzare la spesa omnicomprensiva di **€ 3.757,60 (€ 3.080,00 + € 677,60 IVA al 22%)** per il periodo 01/08/2026 – 31/07/2027, considerando nello specifico:

- Nr. 04 TASKALFA 4012i MULTIFUNZIONE B/N A3 E A4 Funzionalità Stampa/Copia/Scan/Networked, **310.000 copie stampe annue + € 0,0079 costo stampa/copia in b/n eccedenti;**
- KYOCERA 4053ci. MULTIFUNZIONE COLORI A3 E A4. Funzionalità Stampa / Copia / Scan / Networked, **55.000 copie stampe annue + € 0,0079 costo stampe/copia in b/n eccedenti + € 0,06 costo stampa/copia colore;**
- Profilazione utenti a consuntivo orario **€ 60,00/ora;**

La spesa sarà da imputare nel Programma Annuale e. f. **2026** approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto **A.2.1 - Funzionamento amministrativo**.

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5

di nominare il Dirigente Scolastico Prof. Luca Prono quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023.

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Digitalmente dal
Dirigente Scolastico
Prof. Luca Prono

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005
e ss.mm.ii e normativa correlata