
	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI OZZANO DELL'EMILIA</b>  <b>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado</b>  <b>Viale 2 Giugno, 53 - 40064 OZZANO DELL'EMILIA (Bologna)</b>          Codice Fiscale 91201150371          tel. 051/797182 <a href="http://www.icozzano.edu.it">www.icozzano.edu.it</a>  <a href="mailto:segreteria@icozzano.istruzione.it">segreteria@icozzano.istruzione.it</a>    <a href="mailto:boic82800e@pec.istruzione.it">boic82800e@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

Prot. vedi segnatura

Ozzano dell'Emilia lì, vedi segnatura

**Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento dei seguenti servizi "Acquisto cancelleria, a.s.2025/2026" ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, D. L.gs 36/2023.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto di cancelleria per l'avvio dell'a.s. 2025/2026;
- VISTE** le richieste di preventivo inviate a n. 4 ditte, prot.n.7929 dell'8/07/2025;
- VISTE** le offerte ricevute dalle ditte Cierre Registri Srl (prot.n.7944 dell'8/07/2025), F.Ili Montefusco Snc (prot.n.7939 del 9/07/2025) e Blu Mapul Srl (prot.n.7986 del 10/07/2025);
- CONSIDERATA** congrua alle esigenze dell'Istituto l'offerta della ditta Cierre Registri Srl;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;

### DECIDE

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti del D.L.gs 36/2023, alla Trattativa diretta sul portale MEPA con la ditta Cierre Registri Srl.

**Art. 3**

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carla Massarenti quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023.

**Art. 4**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

F.to Digitalmente dal

**Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Massarenti Carla**

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005  
e ss.mm.ii e normativa correlata