

	ISTITUTO COMPRENSIVO DI OZZANO DELL'EMILIA Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Viale 2 Giugno, 49 - 40064 OZZANO DELL'EMILIA (Bologna) Codice Fiscale 91201150371 tel. 051/799271 - 051/797182 sito web: www.icozzano.edu.it segreteria@icozzano.istruzione.it boic82800e@pec.istruzione.it	
---	--	---

Prot. vedi signature

Ozzano dell'Emilia lì, vedi signature

INCARICO SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola* D.M. 219/2025

Avviso pubblico prot. n 73226 del 27 marzo 2026
 Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2026-1745
 Cup: I74D25003980006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola D.M. 219/2025;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola, D.M. 219/2025 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"; nella scuola D.M. 219/2025 " del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative a *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola_D.M. 219/2025 (D.M. 11 novembre 2025, n. 219)"* prot. n. 73226 del 27 marzo 2026;
- VISTA** la proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** l'atto di concessione prot.n. 105438 del 05/05/2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** l'adesione al Progetto da parte degli OO.CC.;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio Prot. n. 7412 del 29/05/2026;
- VISTO** l'incarico di assunzione incarico RUP del 29/05/2026 prot.n.7420;
- VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;
- RILEVATA** la necessità di individuare una figura alla quale affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
- PRESO ATTO** della disponibilità del Direttore SGA/AA a svolgere la funzione indicata al punto precedente;
- RITENUTO** di autorizzare il DSGA all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

AFFIDA

Al dott. Genna Giuseppe, Direttore s.g.a in servizio presso questo, Istituto l'incarico operativo strumentale di

SUPPORTO TECNICO e ORGANIZZATIVO al RUP

nell'ambito del progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola_D.M. 219/2025* **Avviso pubblico prot. n 73226 del 27 marzo 2026, Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2026-1745 , Cup: I74D25003980006.**

La S.V., nell'ambito del presente incarico dovrà:

1. Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto dell'temporizzazione prefissata;
2. Collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
3. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
4. Coadiuvare il RUP per proporre il tipo di procedura di affidamento da adottare, la tipologia di contratto da stipulare;
5. curare gli atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti, il controllo durante le fasi di esecuzione del contratto e collaudo;
6. Svolge le verifiche dei requisiti in capo all'aggiudicatario (artt. 94-95, artt. 99-100 D.Lgs 36/2023).

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto ed è conferito per un massimo di n. 80 ore, svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma, per un importo totale onnicomprensivo di **€ 2.160,36 lordo stato** a carico delle spese "tecnico-operative".

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali, secondo le norme vigenti, e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

Per accettazione
Il DSGA Dott. Giuseppe Genna

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to digitalmente dal
Dirigente Scolastico
Prof. Luca Prono

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005
e ss.mm.ii e normativa correlata