

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI OZZANO DELL'EMILIA</b> <b>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado</b> <b>Viale 2 Giugno, 49 - 40064 OZZANO DELL'EMILIA (Bologna)</b> Codice Fiscale 91201150371 tel. 051/799271 - 051/797182 sito web: <a href="http://www.icozzano.edu.it">www.icozzano.edu.it</a> <a href="mailto:segreteria@icozzano.istruzioneer.it">segreteria@icozzano.istruzioneer.it</a> <a href="mailto:boic82800e@pec.istruzioneer.it">boic82800e@pec.istruzioneer.it</a></p>	
---	--	---

Prot. vedi segnatura

Ozzano dell'Emilia lì, vedi segnatura

***Al personale  
interno/esterno  
esperti e tutor formatori  
Albo on-line  
Amministrazione Trasparente***

Progettualità: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola*\_D.M. 219/2025

**Avviso pubblico prot. n 73226 del 27 marzo 2026**

**Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2026-1745**

**Cup: I74D25003980006**

Oggetto: **Avviso per il conferimento di incarichi individuali**

- n. 9 esperti e n. 9 tutor Percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica;
- n. 14 esperti Laboratori formativi sul campo per docenti con il coinvolgimento degli studenti;
- n. 1 figura di Coordinamento tra ordini competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla I.A.;
- n. 3 figure Responsabili del progetto per singolo ordine di scuole competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla IA;
- n. 2 personale ata (aass. amm.) di supporto operativo al progetto;
- Nomina Dsga supporto al Rup.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **VISTI:**

- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, e successive revisioni;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

- per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (I.A.) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti, nel rispetto del regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, della legge 23 settembre 2025, n. 132, recante "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale", delle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166, delle Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 7 settembre 2024, n. 183, delle Linee guida per le discipline STEM, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184;

**VISTO** l'accordo di concessione BOIC82800E - M4C112.1-2026-1745 - P-65697 prot.n. 105438 del 05/05/2026 con il quale viene finanziata l'attività progettuale per € 49.890,40;

**VISTA** l'adesione al Progetto da parte degli OO.CC.;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio e la relativa variazione di bilancio;

**CONSIDERATO** che l'oggetto della prestazione richiesta corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento a questa pubblica amministrazione, ad obiettivi e progetti specifici e determinati ed è coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente ed, inoltre, non rientra tra le funzioni ordinarie della stessa;

**VISTI:**

- l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- la Decisione di contrarre prot.n. 7561 del 4/06/2026;

**RICHIAMATE** le professionalità in oggetto necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ✓ ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ✓ ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino uno o più soggetti idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- ✓ in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- ✓ in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che all'esito della procedura, un soggetto ritenuto idoneo potrà essere destinatario di più di un incarico da parte dell'Istituzione Scolastica;

**TENUTO CONTO** che vi è incompatibilità a ricoprire l'incarico di Esperto e Tutor nel medesimo percorso formativo (edizione);

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi suddetti;

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto della presente determina che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico Luca Prono che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**EMANA**

il seguente **Avviso unico** per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure:

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

<i>Percorso/laboratorio</i>	<i>Ore</i>	<i>Professionalità</i>
I.A. per la Scuola: quadro introduttivo e utilizzo trasversale	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
Personalizzazione dell’apprendimento con I.A. (BES/DSA)	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
Ricerca, fonti e fact-checking (Information Literacy)	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
Valutazione nell’era dell’I.A.	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
I.A. per area matematica-scientifica	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
Train the Trainer	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
Organizzazione e Amministrazione Scolastica con I.A.	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
L’I.A. come assistente nella progettazione didattica personalizzata	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
Sviluppo di Web App con l’I.A.	12	n. 1 esperto n. 1 tutor
Sfida didattica: creare una lezione efficace con I.A.	11	n. 1 esperto
Laboratorio di adattamento “live” (BES/DSA)	11	n. 1 esperto
Smontare l’I.A.: vero o falso?	11	n. 1 esperto
Compiti autentici con I.A.	11	n. 1 esperto

Escape room logica	11	n. 1 esperto
Spiegare concetti difficili con l'I.A. (STEM)	11	n. 1 esperto
Prompt efficaci per la classe	11	n. 1 esperto
Produzione collaborativa: creare contenuti con I.A.	11	n. 1 esperto
Coding + I.A. (primaria e/o secondaria I grado)	11	n. 1 esperto
Esperienze di coding specifiche per infanzia (modulo 1)	11	n. 1 esperto
Gioco, logica e storytelling per infanzia (modulo 2)	11	n. 1 esperto
Prototipazione didattica del percorso annuale	11	n. 1 esperto
L'I.A. in tasca per una didattica accessibile e personalizzata	11	n. 1 esperto
Laboratorio di prova e validazione delle web app didattiche	11	n. 1 esperto
Coordinamento tra ordini competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla I.A.	40	n. 1 docente
Responsabili del progetto per singolo ordine di scuole competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla I.A.	60	n. 3 docenti
Supporto amministrativo / contabile alla progettualità	120	n. 2 Amm.vi

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

<b>Esperti</b> Corsi di formazione rivolti al personale scolastico	Attività formativa in favore del personale scolastico sulle tematiche sopra individuate In particolare: <ol style="list-style-type: none"> <li>utilizzo dell'Intelligenza Artificiale per adattare i contenuti didattici a diversi livelli di comprensione, con particolare attenzione a BES e DSA e alla costruzione di percorsi di recupero individualizzati</li> <li>utilizzo consapevole dell'I.A. per la ricerca documentale, con sviluppo di competenze critiche per riconoscere errori, bias e verificare le fonti</li> <li>orientato all'uso dell'I.A. in ambito organizzativo e gestionale</li> </ol>
<b>Esperti</b> <b>Laboratori formativi rivolti agli alunni e al personale docente</b>	Le attività formative si articolano in dodici laboratori sul campo della durata di 11 ore ciascuno, rivolti prioritariamente ai docenti dell'istituto. I laboratori sono progettati come percorsi di accompagnamento operativo, nei quali l'esperto supporta i docenti nella sperimentazione guidata di pratiche didattiche innovative basate sull'uso dell'Intelligenza Artificiale. Il coinvolgimento degli studenti è previsto come elemento integrativo e funzionale alla sperimentazione didattica, con

	modalità differenziate in base alla tipologia di laboratorio.
<b>Tutor</b> Corsi di formazione rivolti al personale scolastico	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.</li> <li>➤ Predisporre concordandolo con l'esperto il calendario del percorso formativo</li> <li>➤ Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione</li> </ul>
<b>Coordinamento tra ordini competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla I.A.</b>	Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura -Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo -Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto -Individuare le aree tematiche dei percorsi - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore -Formulare proposte circa l'area formativa
<b>Responsabili del progetto per singolo ordine di scuole competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla I.A.</b>	Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura -Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo -Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto -Individuare le aree tematiche dei percorsi - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore -Formulare proposte circa l'area formativa con particolare riferimento al proprio ordine di scuola
<b>Supporto operativo al progetto</b>	Attività proprie del profilo professionale Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato:

- A. a Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. e a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni-persone fisiche).

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Agli interessati si richiedono i seguenti **prerequisiti** per ricoprire gli incarichi richiesti:

- a) **disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;**
- b) **essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario.**

2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, sarà necessario e verrà valutato il possesso dei seguenti titoli, che dovranno essere menzionati nel CV ed esibiti a richiesta:

#### TITOLI

- **Docente Esperto:** Laurea magistrale
- **Tutor:** Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado
- **Coordinamento e responsabili tra ordini competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale:** Laurea magistrale
- **Assistente Amm.vo:** Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado

3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 66 a 90 <b>15 punti</b> Da 91 a 110 <b>30 punti</b>
	Votazione diploma scuola secondaria di II grado <u>(in alternativa alla laurea per la figura di ass.amministrativo)</u>	Da 60 a 90 <b>5 punti</b> Da 91 a 100 <b>10 punti</b>
	Master/dottorati specifici/abilitazioni professionali <b>MAX 10 punti</b>	<b>1 punto</b> in caso di Master di I livello; <b>2 punti</b> in caso di Master di II livello. <b>3 punti</b> in caso di dottorato specifico e abilitazione professionale
	Frequenza di corsi di formazione specifici <b>MAX 10 punti</b>	<b>1 punto</b> per ogni corso
<b>Pubblicazioni</b>	Libri/articoli su riviste/ecc. <b>MAX 20 punti</b>	<b>5 punti</b> per ogni libro pubblicato <b>1 punto</b> per articolo pubblicato su riviste specializzate nel mondo della scuola
<b>Esperienza professionale ESPERTI e TEAM</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso <b>MAX 30 punti</b>	<b>5 punti</b> per ogni esperienza: insegnamento in progetti PON-PNRR; corsi di formazione specifica organizzati da istituzioni scolastiche/enti formativi/sindacati ecc.; incarichi di formatori in corsi a docenti sull'uso della tecnologia nella didattica. <b>2 punti</b> per ogni incarico come Animatore Digitale in Istituzioni Scolastiche

<p><b>Esperienza professionale Assistenti Amministrativi</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)</p>	<p>Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso <b>MAX 30 punti</b></p>	<p><b>5 punti</b> per ogni esperienza: incarichi nelle progettualità PON o PNRR; corsi di formazione specifica per personale amministrativo organizzato da istituzioni scolastiche/enti formativi/sindacati ecc.</p>
---	--	--

4. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività avrà la seguente durata: dalla data dell'incarico/contratto fino al 31/12/2026.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Percorso/laboratorio	Ore	Professionalità	Costo orario Lordo Stato	Costo Totale Lordo Stato
I.A. per la Scuola: quadro introduttivo e utilizzo trasversale	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
Personalizzazione dell'apprendimento con I.A. (BES/DSA)	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
Ricerca, fonti e fact-checking (Information Literacy)	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
Valutazione nell'era dell'I.A.	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
I.A. per area matematica-scientifica	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
Train the Trainer	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
Organizzazione e Amministrazione Scolastica con I.A.	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
L'I.A. come assistente nella progettazione didattica personalizzata	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00

Sviluppo di Web App con l'I.A.	12	n. 1 esperto n. 1 tutor	€ 122,00 € 34,00	€ 1.464,00 € 408,00
Sfida didattica: creare una lezione efficace con I.A.	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Laboratorio di adattamento "live" (BES/DSA)	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Smontare l'I.A.: vero o falso?	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Compiti autentici con I.A.	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Escape room logica	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Spiegare concetti difficili con l'I.A. (STEM)	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Prompt efficaci per la classe	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Produzione collaborativa: creare contenuti con I.A.	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Coding + I.A. (primaria e/o secondaria I grado)	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Esperienze di coding specifiche per infanzia (modulo 1)	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Gioco, logica e storytelling per infanzia (modulo 2)	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Prototipazione didattica del percorso annuale	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
L'I.A. in tasca per una didattica accessibile e personalizzata	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Laboratorio di prova e validazione delle web app didattiche	11	n. 1 esperto	€ 122,00	€ 1.342,00
Coordinamento tra ordini competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla I.A.	40	n. 1 docente	€ 25,54	€ 1.021,60
Responsabili del progetto per singolo ordine di scuole competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale con particolare riferimento alla I.A.	60	n. 3 docenti	€ 25,54	€ 1.532,40
Supporto amministrativo / contabile alla progettualità	120	n. 2 Amm.vi	€ 21,17	€ 2.540,40

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

I compensi verranno corrisposti all'incaricato al termine dello svolgimento dell'intero incarico e solo dopo che verranno trasferiti i finanziamenti da parte del Ministero alla scuola Soggetto attuatore.

#### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **20:00** del giorno **14 giugno 2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **I.C. DI Ozzano dell'Emilia**, a mezzo e-mail all'indirizzo: [boic82800e@istruzione.it](mailto:boic82800e@istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il curriculum vitae in duplice copia (una con tutti i dati, l'altra priva dei dati personali) del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. Allegato B;
  - iii. Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 8 - Valutazione delle domande**

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle stesse.
2. Solo ove il numero delle candidature sia superiore a 1 ovvero superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione sottostante.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni, verrà selezionato il candidato con più anzianità di servizio. In caso di parità, verrà scelto il candidato più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. In quest'ultima ipotesi di istituzione della Commissione di valutazione, la pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www. icozzano.edu.it](http://www.icozzano.edu.it).
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

### **Articolo 10 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Luca Prono.

### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.C. DI Ozzano dell'Emilia**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, prof. Luca Prono.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Massimo Zampetti. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: 035/4139494.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato in Amministrazione trasparente dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Responsabile Unico del Progetto

F.to Digitalmente dal

**Dirigente Scolastico**

**Prof. Luca Prono**

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005  
e ss.mm.ii e normativa correlata