



ISTITUTO COMPRENSIVO DI OZZANO DELL'EMILIA  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado**  
**Viale 2 Giugno, 53 - 40064 OZZANO DELL'EMILIA (Bologna)**  
 Codice Fiscale 91201150371  
 tel. 051/797182 [www.icozzano.edu.it](http://www.icozzano.edu.it)  
[segreteria@icozzano.istruzioneer.it](mailto:segreteria@icozzano.istruzioneer.it) [boic82800e@pec.istruzione.it](mailto:boic82800e@pec.istruzione.it)



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

**Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2024-1322**

**CUP: I74D21000520006**

**Nome progetto: Tutti assieme verso il futuro**

Alta prof.ssa Antonietta Pinnelli

**LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA  
 ai sensi dell'art. 45 del CCNL  
 FIGURA TUTOR\_PNRR DM 19/2024**

**PREMESSO CHE** l’Istituto Comprensivo di Ozzano dell’Emilia attua azioni nell’ambito del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

**PRESO ATTO CHE** per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare le figure per la corretta esecuzione del progetto ***Tutti assieme verso il Futuro*** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**VISTO** il secondo Decreto per l’Avvio di Selezione prot.n.950 del 23/01/2025;

**VISTO** il successivo Avviso prot.n.951 del 23/01/2025;

**VISTA** l’istanza di partecipazione regolarmente presentata dalla prof.ssa Antonietta Pinnelli, in qualità di Tutor per ***“Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari da 20 ore Organizzazione di un evento pubblico”***, assunta a prot.n.1293 del 1/02/2025;

**DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

**VISTO** il Decreto Affido Incarichi prot.n.1707 del 10/02/2025;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

individua quale assegnataria della progettualità di cui sopra:

Cognome e Nome	<b>Pinnetti Antonietta</b>
Nato/a il a	
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	<b>Figura Tutor (interno)</b>

La S.V. è incaricata di svolgere il seguente modulo con la relativa retribuzione assegnata:

Percorso formativo	qualifica	Ore attribuite	Compenso orario lordo Stato	Totale Compenso
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari da 20 ore Organizzazione di un evento pubblico	Tutor	20	34,00€	680,00€
			<b>TOTALE</b>	<b>680,00€</b>

### Art. 1 - Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/09/2025.

Il calendario di svolgimento delle attività verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

La non accettazione dell'orario comporterà la revoca automatica dall'incarico.

### Art. 2 - Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati nell'Avviso all'articolo 1 in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico.

### Art. 3 - Compenso

Il compenso viene stabilito come da tabella sovrastante e si intende omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

### Art. 4 - Nomina

L'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione esplicita delle clausole di decadenza e/o revoca di cui all'articolo 1.

L'incaricata  
 Prof.ssa Antonietta Pinnetti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 Prof.ssa *Carla Massarenti*



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Elenco firmatari

### Carla Massarenti

Firma di Carla Massarenti

Firma

### Antonietta Pinnetti

Firma di Antonietta Pinnetti

Firma