


	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO DI OZZANO DELL'EMILIA Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Viale 2 Giugno, 49 - 40064 OZZANO DELL'EMILIA (Bologna) Codice Fiscale 91201150371 tel.051/799271 - 051/797182 www.icozzano.edu.it segreteria@icozzano.istruzione.it boic82800e@pec.istruzione.it</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Prot. vedi signature

Ozzano dell'Emilia li, vedi signature

CIG B8A8C6211F

Oggetto: **Decisione di affidamento diretto della seguente fornitura "Acquisto prodotti Primo Soccorso", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, D. L.gs 36/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere alla fornitura di cui all'oggetto per il reintegro delle cassette di pronto soccorso presenti in tutti i plessi dell'Istituto;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Dsga;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;
- VISTA** la richiesta di preventivo prot.n.9835 del 30/09/2025 inviata a 3 ditte;
- VISTA** l'offerta della ditta OmniPharma Sas risultata congrua e rispondente alle esigenze dell'Istituto;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa prevista, è pari a **€ 496,47** Iva esclusa;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

RITENUTO di affidare la fornitura / servizio / lavoro di cui all'oggetto all'operatore **OMNIPHARMA Sas** poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a **€ 496,47 + € 81,91 IVA;**

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b, D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico **OMNIPHARMA Sas**.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di **€ 578,38 IVA inclusa** da imputare nel Programma Annuale e. f. **2025**, all'Attività/Progetto **A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale"**.

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura oggetto della presente decisione dovrà essere resa entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi.

Art. 5

di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Serafina Scerra quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023.

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Digitalmente dal
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Scerra Serafina

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005
e ss.mm.ii e normativa correlata