

**ISTITUTO COMPRENSIVO di RASTIGNANO**via Marzabotto, 35 - 40067 RASTIGNANO Frazione di Pianoro (BO)

Tel. 051 626.53.99 - Fax 051 626.54.00

Cod. Mecc. BOIC82900A - C.F. 91201320370

www.icrastignano.edu.ite-mail boic82900a@istruzione.it PEC: boic82900a@pec.istruzione.it

Alla c.a.

Docente Funzione strumentale "Disagio-Inclusione Benessere"

Docenti referenti H Scuola infanzia, primaria e secondaria

Docenti di sostegno Scuole di ogni ordine e grado

Docenti dei consigli di intersezione-interclasse- classe interessati

I.C. Rastignano

Al Sito Web - sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decreto di nomina del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) e delega funzione a presiedere A.S. 2025/2026

La Dirigente Scolastica

- VISTA la C.M 258/1983 recante "Indicazioni di linee d'intesa tra scuola, Enti Locali e UU.SS.LL. in materia di integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap";
- VISTO l'art.15 comma 2 della L.104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e le relative modifiche introdotte dalla L.53/2000, dal D.lgs 151/2001 e dall'art.24 della L.183/2010;
- VISTO l'art. 317 comma 2 del D.lgs 297/94 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- VISTA la nota 4274/2009 recante "Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità";
- VISTA la L.170/2010 contenente "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";
- VISTA la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012 contenente "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";
- VISTO l'art. 1 commi 180 e 181 della L.107/2015;
- VISTO il D.lgs 66/2017 recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità a norma dell'art. 1, comma 180 e 181, lettera c) della legge 107/2015";
- VISTO il D.lgs 96/2019 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs 66/2017";
- VISTO il Decreto Interministeriale 182/2020 recante "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assenazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 7 comma 2-ter del decreto legislativo 66/2017";
- VISTO l'allegato B del succitato Decreto Interministeriale avente ad oggetto "Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'art. 4 della legge 104/92

per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'art.7 del D.Lgs 66/2017 e il modello PEI , da adottare da parte delle Istituzioni scolastiche”;

- VISTO il Decreto Interministeriale n. 153/2023 recante *disposizioni correttive al Decreto Interministeriale n 182/2020*;
- VISTO l'elenco degli alunni diveramente abili iscritti opresso l'Istituto Comprensivo di Rastignano nell'a.s. 2025/2026;

DECRETA

la costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) per ogni sezione di Scuola dell'Infanzia, per ogni classe di Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado in cui è inserito un/una alunno/a in situazioni di disabilità

Art.1 Composizione

Il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) è composto da

Dirigente Scolastico o suo delegato;

Funzione Strumentale “Disagio-inclusione- benessere”;

Docenti di sostegno della sezione/classe interessata;

Coordinatori dei consigli di classe in cui sono presenti alunni con disabilità;

Docenti dei consigli di intersezioni/interclassi /classi in cui sono presenti alunni con disabilità;

Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale dell'alunno con disabilità;

Figure professionali esterne alla scuola quali educatori, assistenti alla comunicazione e al'autonomia;

Equipe medica costituita dall'unità di valutazione ultidisiplinare dell'ASL di residenza dell'alunno o dell'ASL nel cui distretto si trova la scuola che partecipa tramite un rappresentante designato dal direttore Sanitario della stessa ASL;

Eventuali esperti autorizzati dal dirigente scolastico su espressa richiesta della famiglia che partecipano solo a titolo consultivo e non decisionale.

Può altresì essere prevista la partecipazione, ove necessaria e a solo a titolo consultivo:

- di eventuali altri specialisti che operano in collaborazione con la scuola con compiti psico-pedagogici e di orientamento;
- di collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base.

Le funzioni di Presidente spettano al Dirigente Scolastico che esercita potere di delegare la funzione. Per il corrente anno scolastico la funzione è delegata alla docente Funzione Strumentale “Disagio, inclusione. Benessere”, in sua assenza ai docenti referenti per il sostegno e/o ai docenti di sostegno titolari nella sezione/classe interessata.

Art. 2 Funzioni del GLO e modalità di funzionamento

Il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) assolve ai seguenti compiti:

elabora, definisce ed approva il PEI (Piano Educativo Individualizzato) di cui all'art. 2 comma 1 Decreto Interministeriale 182/2020;

verifica il processo di inclusione;

propone la quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure (il fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base e il fabbisogno delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione);

elabora il PEI provvisorio entro il 30 giugno per gli alunni che hanno ricevuto certificazione della condizione di disabilità nel corso dell'anno scolastico.

2) Il gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione si riunisce:

entro il 31 ottobre, di norma, per l'elaborazione e la sottoscrizione del PEI;
nel periodo compreso fra novembre e aprile per eventuali modifiche e/o integrazioni del PEI;
entro il 30 giugno per la verifica finale del PEI e per la definizione del fabbisogno delle risorse professionali e per l'assistenza per l'anno scolastico successivo.

Gli incontri del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario extracurricolare, ovvero in ore non coincidenti con le attività didattiche ed educative. Le riunioni possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona

La convocazione del GLO avviene con congruo anticipo (non meno di 5 giorni) tramite comunicazione inviata dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Nel corso della riunione del GLO viene redatto apposito verbale che dovrà riportare, per esteso, i nominativi e i ruoli ricoperti da tutti i membri partecipanti alla riunione. Il compito di segretario verbalizzante è assolto dal docente di sostegno della sezione/classe. Il PEI e i verbali dei lavori del GLO vanno inseriti nel fascicolo personale dell'alunno/a

Art. 3 Compensi

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento

L'incarico ricevuto e i compiti sopra descritti non comportano oneri aggiuntivi per lo Stato

Art. 4 Pubblicazione

Il presente decreto costitutivo del GLO è depositato agli atti dell'Istituzione Scolastica, notificato agli interessati e pubblicato sul sito istituzionale – sez Amministrazione Trasparente

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Concetta Letizia Russo
(firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93)

