



**Istituto Comprensivo di Rastignano – Via Marzabotto n. 35 –  
40067 Rastignano Frazione di Pianoro (BO)**

e-mail Segreteria: [boic82900a@istruzione.it](mailto:boic82900a@istruzione.it) posta elettronica certificata:

[boic82900a@pec.istruzione.it](mailto:boic82900a@pec.istruzione.it)

sito: [www.icrastignano.gov.it](http://www.icrastignano.gov.it) C.M. BOIC82900A – C.F.: 91201320370 Codice Univoco:

UFFGPC

Oggetto: Determina dirigenziale a contrarre con contestuale impegno di spesa, rinnovo canone software registro elettronico - gestione alunni e personale a.s. 2022-2023

CIG: Z013726F36

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|             |  |
|-------------|--|
| VISTO       | Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;   |
| VISTO       | Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;  |
| VISTA       | La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;  |
| VISTO       | l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte". |
| VISTO       | Il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e la procedura per l'affidamento diretto di appalti e forniture, servizi per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a Euro 40.000,00;   |
| VISTO       | Il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 " <i>Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> ";  |
| CONSIDERATO | In particolare l'Art. 44 ( Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);   |
| CONSIDERATO | In particolare l'Art. 4 c.4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";  |
| VISTI       | Il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture;   |
| VISTO       | Il Regolamento sulle attività negoziali oltre i 10.000 euro ai sensi dell'art. 45 c.2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 ;  |
| VISTA       | la necessità di procedere con il rinnovo canone software registro elettronico - gestione alunni e personale a.s. 2022-2023   |
| VISTA       | la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;   |
| VERIFICATO  | Che il fornitore individuato possiede i requisiti di cui all' art. 83, comma 1,2 e 3 del D. L.gs. 18 aprile 2016, n° 50 come da autodichiarazione acquisita;   |
| ACCERTATO   | ai sensi della normativa vigente, la indisponibilità nelle convenzioni CONSIP S.p.A  |
| ATTESO      | che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;  |

BOIC82900A - Cod.AOO - REGISTRO DETERMINE - 0000016 - 13/07/2022 - UNICO - I

## DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
2. di procedere al saldo di quanto dovuto;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 180,00 + I.V.A 22% a carico del PA 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di informare la Ditta Madisoft. sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. Di evidenziare il CIG Z013726F36 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
6. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico Concetta Letizia Russo in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
7. Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa totale di € 1800,00 + I.V.A 22% di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio **A1-1 3/8/8**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Concetta Letizia Russo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli  
effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93