



## ISTITUTO COMPRENSIVO di RASTIGNANO

via Marzabotto, 35 - 40067 RASTIGNANO Frazione di Pianoro (BO)  
Tel. 051 626.53.99 - Fax 051 626.54.00  
Cod. Mecc. BOIC82900A - C.F. 91201320370 - [www.icrastignano.edu.it](http://www.icrastignano.edu.it)

e-mail [boic82900a@istruzione.it](mailto:boic82900a@istruzione.it) - PEC: [boic82900a@pec.istruzione.it](mailto:boic82900a@pec.istruzione.it)

Circolare n. 169

Alla c.a.  
Docenti  
D.S.G.A.  
Personale ATA  
Scuola Primaria "Rita Levi Montalcini"- Rastignano

p.c.

Dirigente I.C. 2 San Lazzaro di Savena  
Dr Giuseppe Santucci

Al Sito Web

**OGGETTO: Scuola Primaria - Convocazione scrutini 2 quadrimestre e indicazioni sulla modalità di visualizzazione delle schede di valutazione da parte delle famiglie a.s. 2025/2026.**

Vista la normativa scolastica vigente e fatte le più opportune valutazioni organizzative, vengono date le seguenti disposizioni relative agli adempimenti di cui all'oggetto.

I Sigg. docenti sono convocati, presso la sala della dirigenza, Via Marzabotto 35- Rastignano- per il giorno **9 Giugno 2026** secondo la scansione oraria di seguito indicata, per procedere agli scrutini finali a.s. 2025/2026

Classe	Orario
5^ A	8.30 - 8.45
5^B	8.45- 9.00
4^ A	9.00 - 9.15
4^ B	9.15 - 9.30
3^ A	9.30 - 9.45
2 ^ A	9.45- 10.00
2^ B	10.00 - 10.15
2^ C	10.15-10.30
1^ A	10.30-10.45
1^ B	10.45. 11.00

Le riunioni per gli scrutini richiedono la presenza di tutti i docenti del team della classe (collegio perfetto), compresi gli insegnanti di sostegno, e quelli con contratto a tempo determinato, e saranno presiedute dal Dirigente Scolastico. In caso di assenza o impedimento del Dirigente scolastico è delegato a presiedere la seduta il Coordinatore di Classe.

**I docenti che svolgono nella classe attività di potenziamento, come previsto dall'art.2 del D.Lgs 62/2017 non sono tenuti a partecipare agli scrutini. Devono però "fornire elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno". Pertanto provvederanno a stilare un giudizio per ogni alunno da consegnare al coordinatore e da trascrivere nel verbale dello scrutinio**

I signori docenti sono invitati ad essere presenti in sede almeno 15 minuti prima dell'ora fissata per l'inizio dello scrutinio della propria classe

#### **DOCUMENTI E SVOLGIMENTO DELLO SCRUTINIO**

I docenti del team, al fine di predisporre gli atti per lo scrutinio, inseriscono tutte le valutazioni per la propria disciplina secondo le nuove modalità e **possono riunirsi liberamente in modalità on-line e/o in presenza (dal 1 giugno 2026)** su invito del coordinatore al fine di controllare la pre-compilazione di tutti i documenti utili. **Per Educazione civica, il docente Coordinatore di Classe proporrà una valutazione unica rinveniente dalle valutazioni inserite dai docenti coinvolti nell'insegnamento della disciplina.**

**Al termine dello scrutinio delle classi quinte i docenti del team provvederanno alla compilazione della certificazione delle competenze secondo quanto previsto dal D.M. 14 del 30/01/2024**

Al momento dello scrutinio il coordinatore illustrerà i documenti per l'approvazione e compilerà e stamperà il verbale. Sui documenti dovrà essere riportata la data della seduta dello scrutinio.

#### **PRESA VISIONE DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DA PARTE DELLE FAMIGLIE**

Le famiglie potranno visionare gli esiti degli scrutini finali attraverso il Portale Nuvola accedendo con le proprie credenziali dalle ore 12.00 del 15 Giugno 2026

La DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Concetta Letizia Russo  
(Firma autografa e sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, comma 2 D.Lgs 39/93





