

	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <b>Istituto Comprensivo di Pianoro</b> Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO) TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600 <a href="mailto:boic83000e@istruzione.it">e-mail: boic83000e@istruzione.it</a> – sito web: <a href="http://www.icpianoro.edu.it">www.icpianoro.edu.it</a> <b>C.F. 91201220372 BOIC83000E</b></p>	
---	---	---

Prot. n 21

Pianoro, 3 gennaio 2022

**Oggetto: Decreto adozione Manuale della Gestione dei Flussi Documentali (Linee Guida AgID del n. 371/2021 del 17 maggio 2021)**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale- CAD";

**VISTO** il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione Dei Dati";

**VISTO** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice privacy") come modificato dal D.Lgs. 101/2018;

**VISTA** la Determinazione n. 407/2020, aggiornata con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021, con la quale l'AGID ha emanato le *"Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici"*

**TENUTO CONTO** che Le suddette Linee guida prevedono l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, comprese le istituzioni scolastiche, di redigere con provvedimento formale il **Manuale di gestione documentale**;

**VISTE** le *"Linee Guida Linee guida per la gestione documentale nelle Istituzioni scolastiche"* allegate alla nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura, numero 0003868 del 10/12/2021;

**ADOTTA**

Il Manuale provvisorio di gestione documentale allegato che costituisce parte integrante del presente decreto

**La Dirigente Scolastica  
Dott. ssa Liana Baldaccini**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa