

	<p><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</b>  <b>Istituto Comprensivo di Pianoro</b></p> <p>Via Gramsci, 14 - 40065 Pianoro (BO)  Tel. 051/777057 - Fax 051/6510600  e-mail: boic83000e@istruzione.it – sito web: www.<a href="http://icpianoro.edu.it">icpianoro.edu.it</a> –  <a href="mailto:Pec:boic83000e@pec.istruzione.it">Pec:boic83000e@pec.istruzione.it</a>  C.F. 91201220372      BOIC83000E</p>	
---	--	---

Delibera n.13

Pianoro, 28 febbraio 2019

**REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER LE ATTIVITA' NEGOZIALI PER  
AFFIDAMENTI DI LAVORI, FORNITURA DI BENI E SERVIZI**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- VISTO** D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,";
- VISTO** in particolare l'art. 45 comma 2 lettera a del D.I. 129, che attribuisce al Consiglio di Istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento da parte del D.S. dell'attività negoziale relativi e all'affidamento dei lavori servizi e forniture di importo superiore al € 10.000,00, secondo quanto disposto dal decreto L.gs 50/2016 codice degli appalti;

**EMANA**

Il seguente regolamento

**Art. 1 Ambito di applicazione**

Il presente regolamento disciplina i limiti ed i criteri, per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00 fino alla soglia disposta dal decreto legislativo 18 aprile 2006, n. 50;  
Per affidamenti di lavori, servizi e forniture, di importo fino a € 10.000,00, si procede mediante affidamento diretto a cura del Dirigente Scolastico.

**Art. 2 Attività preordinata allo svolgimento della procedura degli acquisti**

In applicazione dell'art. 45 del D.I. 129/2018 e della normativa vigente in tema di appalti pubblici si prevede di effettuare:

- prioritaria verifica dell'eventuale esistenza e validità di **Convenzioni Consip** conformi al servizio/fornitura/lavoro che il Dirigente scolastico ha determinato di acquisire/affidare al fine della realizzazione del Programma Annuale in conformità al P.T.O.F.;
- indagine nel **Mercato Elettronico della P.A.** per determinare un *prezzo di riferimento* da utilizzare per l'eventuale Ordine di Acquisto/Trattativa diretta nel MEPA o per l'eventuale acquisto al di fuori del MEPA ad un costo minore per l'Amministrazione appaltante.

#### **Art. 3 Acquisti entro 10.000 € (I.V.A. esclusa)**

Ai sensi dell'art. 44 del D.I. 129/2018, il Dirigente Scolastico svolge l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell'Art.4 c.4 comprende l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione. La procedura di acquisto viene determinata dal Dirigente fra quelle previste dalla normativa vigente: **Affidamento diretto** ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”, **Procedura negoziata**, **Procedura ristretta**, secondo la valutazione di opportunità del Dirigente.

#### **Art. 4 Acquisti da € 10.000 al limite di € 40.000 (I.V.A. esclusa)**

Ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 129/2018, il Consiglio di istituto delibera per le spese rientranti in questa prima fascia di applicare l'art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: **Affidamento diretto** ex art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”, **Procedura negoziata**, **Procedura ristretta**.

#### **Art. 5 Acquisti da € 40.000 alla soglia comunitaria**

Affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa e inferiore a 144.000,00 euro, IVA esclusa, per le forniture e i servizi, mediante **procedura negoziata** previa consultazione di almeno **cinque operatori economici** sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, secondo quanto previsto e regolato dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

#### **Art. 6 Acquisti oltre la soglia comunitaria**

Per questa categoria di acquisti il Consiglio di Istituto, ai sensi dell'art. 45 c. 1 del D.I. 129/2018, esprime la propria deliberazione, per ogni singolo atto negoziale, in merito alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del Programma Annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal Dirigente Scolastico, contenenti la procedura ed il criterio di aggiudicazione da adottare.

La delibera del consiglio deve essere resa in ogni caso prima della pubblicazione del bando di gara o della trasmissione della lettera di invito agli operatori economici individuati

#### **Art. 7 Affidamenti di lavori**

Affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa e inferiore a 150.000,00 euro, IVA esclusa, **fino al 31 dicembre 2019** in deroga all'articolo 36, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, mediante **affidamento diretto** previa consultazione, ove esistenti, di **tre operatori economici** e mediante le procedure di cui al comma 2, lettera b) del medesimo articolo 36 per i lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 euro, IVA esclusa e inferiore a 350.000,00 euro, IVA esclusa.

#### **Art.8 Pubblicità**

Le determinate dirigenziali relative all'attività negoziale ed i contratti e le convenzioni stipulati a seguito delle stesse, ai sensi dell'art. 48 (Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale) del D.I 129/2018, sono pubblicati nel sito internet dell'istituzione scolastica, ed inseriti nella sezione **Amministrazione Trasparente**.

#### **Art. 9 Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, trovano applicazione le disposizioni del “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” di cui al D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e successive

modificazioni avvenute con il D.Lgs 56/2017 ed i.D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".