

VERIFICA DI CASSA

VERBALE N. 2025/005

Presso l'istituto I.C. DI PIANORO di PIANORO, l'anno 2025 il giorno 26, del mese di giugno, alle ore 08:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 24 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso la sede dell'IC - Pianoro .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONELLA	FERMI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ENRICO	RIGANELLI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Assente Giustificato

Si premette che l'incarico del revisore MI del 12.11.2024, prot. scuola 10559/14.11.2024, è scaduto il 16.05.2025 e si richiama la nota di chiarimento del MI prot. 21611 del 04.06.2025 relativamente alla prorogatio di 45 gg.

Il presente verbale viene redatto al fine di procedere al controllo richiesto dal DS, prof. Liliana Baldaccini, con email martedì 24 giugno 2025 18:30, con la quale è stata inviata "la scheda di rendicontazione intermedia Progetto CIPS Cinema per la scuola, da firmare digitalmente, affinché possa poi essere caricata in piattaforma CIPS per chiusura e saldo del Progetto entro il 30/06/2025. Si resta a disposizione per chiarimenti e controllo documentazione."

In merito, non si può non riscontrare che con le Linee Guida per la rendicontazione del "Piano Nazionale Cinema e immagini per la scuola" si raccomandasse alle Istituzioni scolastiche (paragr. 2_Spese ammissibili a pag. 4) al fine di effettuare spese ammissibili quanto segue: " si raccomanda di avvalersi, fin dall'avvio del progetto, della consulenza del revisore contabile MIM (in sua assenza del revisore MEF), che sarà colui che dovrà certificare le spese in fase di rendicontazione".

Ciò detto, si prende atto che a fronte del Progetto autorizzato con avvenuta accettazione del 02.10.2024, lo stesso è stato comunicato al Revisore Mef che redige il presente verbale solo in data 23/06/2025, e pertanto solo in prossimità della scadenza del 30/06.2025.

Assiste alla verifica la Dsga, dott.ssa Patrizia Carriero.

Conclusioni

Il Progetto è stato autorizzato con Decreto del Ministero della Cultura - Direzione Generale Cinema e Audiovisivo prot. 2961 del 27.08.2024, allegato A progressivo 31 per euro 52.000,00.

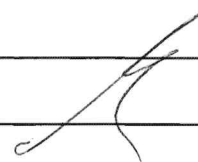
Ricevuta di protocollo di avvenuta Accettazione del Finanziamento con data di deposito 02.10.2024 prot. uso interno AAF_Cin_005908.

L'assunzione in bilancio da parte della scuola è stata disposta con Decreto del DS come variazione al PA 2024 con atto prot. 11794/VI.1 del 4.12.2024. Il Termine delle attività è il 16/06/2025.

Si procede all'esame della documentazione conservata dalla scuola come riepilogata nella Scheda di rendicontazione da validare.

Risultano agli atti n. 2 richieste del DS di autorizzazione incarico aggiuntivo autorizzate dall'UAT di Bologna:

- assunzione incarico di direzione e coordinamento organizzativo del progetto School Film Festival 2025-1000 ragazzi per la città, afferente all'area progetti "P2.12 Progetto Cinema Pianoro School Film Fest 2025" per un compenso lordo onnicomprensivo di € 3.000,00 di cui al Dispositivo del DS prot. 12165/VII.6 del 13.12.2024; la relativa autorizzazione all'incarico aggiuntivo dell'UAT di Bologna con prot. 19055 del 13.11.2024 risulta acquisita dalla scuola in data 13.11.2024 prot. 10808;
- ulteriore incarico di direzione e coordinamento per il Progetto "P2.12 Progetto Cinema Pianoro School Film



Festival 2025" con ulteriore compenso lordo onnicomprensivo di € 2.000,00 di cui al Dispositivo del DS prot. 8074/VII.6 del 23 giugno 2025, autorizzato dall'UAT di Bologna con nota prot 10798.16-06-2025 assunta a protocollo dalla scuola al n. 8031/23.06.2025 VI.3 E.

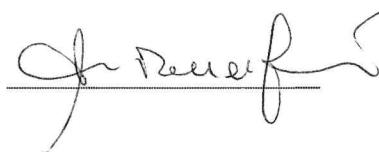
Dalla scheda finanziaria risultano impegnati per il DS compensi lordi di euro 3.300,00 e di euro 1.700,00. Con Determina Dirigenziale n. prot. 8140/II.5 del 25.06.2025 risulta liquidato il compenso in parola per direzione e coordinamento del DS in una quota, da corrispondere direttamente allo stesso DS, pari all'80 %. Il residuo 20% in attuazione del principio di onnicomprensività della retribuzione è versato in conto entrate capo 13 capitolo 3408 art. 3 con IBAN IT54Z0100003245BE0000001AO di cui al mandato 180 del 24.06.2025, pagato dalla banca con data valuta 25/06/2025 (dal sito Tesoweb della Banca di Imola).

Risulta agli atti la documentazione a presupposto della spesa riportata nella Scheda rendiconto per un importo totale di euro 47.393,24. Non sono emerse irregolarità.

Pertanto, si procede alla sottoscrizione della stessa Scheda di Rendicontazione già firmata digitalmente dal DS.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:30, l'anno 2025 il giorno 26 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

FERMI ANTONELLA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Fermo', written over a horizontal line.