

	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <u>Istituto Comprensivo di Pianoro</u> Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO) TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600 <u>e-mail: boic83000e@istruzione.it</u> - <u>sito web: www.icpianoro.edu.it</u> - <u>Pec:boic83000e@pec.istruzione.it</u> C.F. 91201220372 BOIC83000E CODICE UNIVOCO UFFICIO UF4WUX	
---	--	---

Prot.n. 93 / C14

Pianoro, 8 gennaio 2020

Al sito web dell'istituto

**Oggetto: Determina a contrarre mediante O.D.A. sul MEPA ai fini dell'acquisizione di :
n. 240 risme di carta per fotocopie.**

CIG: ZF62B75B94

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016, nuovo codice appalti e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lettera a) il quale recita che "Per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato da parte del Responsabile del procedimento";

VISTO l'art. 32 comma del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO Il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Nuovo Regolamento Amministrativo Contabile";

CONSIDERATO che si rende necessario assicurare la fornitura dei seguenti beni:

n. 240 risme di carta per fotocopie

VISTO l'art. 35, comma 1 e comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016;

CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.lgs. 18/aprile 2016, n. 50;

PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

RITENUTO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n.50/2016:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali.

I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie.

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

VALUTATE le finalità dell'acquisto, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare esecuzione, in tempi brevi, al suddetto acquisto per garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Si decreta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett.a) del D.Lgs 50/2016, **l'affidamento diretto** tramite Ordine Diretto su mercato Elettronico della P.A. della fornitura dei servizi indicati in premessa alla Ditta Gruppo Spaggiari Parma SpA;

Si decreta di dare corso alla stipula del contratto con la Ditta affidataria e di procedere all'impegno di spesa in base a quanto stabilito nell'apposito contratto stipulato.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del DLgs 50/2016 la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consiste in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a: € 581,40 + Iva, con imputazione della stessa al Bilancio della scuola E.F. 2020 che presenta la necessaria disponibilità: A02 Funzionamento Amministrativo.

Fermo restando quanto previsto dagli art. 80-83, il criterio di aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs 50/2016 è l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'esecuzione della procedura di servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

Alla presente procedura di acquisizione della fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività, mediante affidamento diretto è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: ZF62B75B94

Il pagamento avverrà con le seguenti modalità: entro 60 gg dalla presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché a seguito di comunicazione del CCB dedicato (Tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2000, art. 3,) di acquisizione da parte della stazione appaltante del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) come previsto dall'art. 16 bis, c. 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in L. n. 2/200, della verifica degli inadempimenti presso Agenzia delle Entrate-Riscossione, nel caso in cui la fornitura superi l'importo di Euro 5.000,00 (Legge 205/2017- Modalità di attuazione dell'art.48/bis del D.P.R. 29/09/1973, n. 2 recante disposizioni in materia di pagamenti delle P.A.) e del verbale di collaudo dei beni consegnati.

Ai sensi dell'art. 31 D.LGS 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Liana Baldaccini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Liana Baldaccini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai

e per gli effetti dell'art. 3, C. 2 D.l.vo

sensi

39/1993)