

	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <u>Istituto Comprensivo di Pianoro</u> Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO) TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600 e-mail: boic83000e@istruzione.it – sito web: www.icpianoro.edu.it – Pec:boic83000e@pec.istruzione.it C.F. 91201220372 BOIC83000E	
---	---	---

Prot. n.12425/C14

Pianoro, 20 ottobre 2020

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di contratto di noleggio n. 2 fotocopiatori multifunzione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 3.194,64(IVA esclusa), CIG Z692ED7DC2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto prot. 1850 del 01-03-2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 51 del 18-12-2019;

- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
- VISTA** [solo in caso di acquisto di servizi e beni informatici] la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;
- DATO ATTO** della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione

Scolastica per mancata rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, e dell'affidataria che migliora le offerte dell'affidatario quali offerta economicamente più conveniente dell'operatore affidatario, congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, condizioni contrattuali adeguate alle esigenze dell'Istituto;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO Che la Dott.ssa Liana Baldaccini, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

DATO ATTO della necessità di affidare il contratto di noleggio triennale per n. 2 fotocopiatori multifunzione FORMATO A3 BIANCO NERO (copia, stampa, scanner a colori) **KYOCERA** mod.**TA4012** velocità 40 ppm f.to carta max SRA3, min A5R display LCD a colori da 10 pollici completo di:

- a) ALIMENTATORE AUTOMATICO DI ORIGINALE FRONTE-RETRO 50 fogli
- b) MODULO FRONTE/RETRO STANDART
- c) GRAMMATURA CARTA 60-300g/m² da casseti, 55-300 g/m² da bypass
- d) MEMORIA DI COPIA/STAMPA 2GB
- e) STAMPANTE IN RETE STANDARD (10/100/1000 BASE-T)
- f) LINGUAGGI DI STAMPA PCL6 RISOLUZIONE DI STAMPA 1200X1200 DPI
- g) SCANNER DI RETE A COLORI STANDARD VELOCITA' DI SCANSIONE FINO A 60 OPM.

per un importo stimato di € 3.194,64;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla necessità di affidare il contratto di noleggio triennale per n. 2 fotocopiatori multifunzione per il plesso V. Neri e plesso Pianoro Vecchio;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 36 mesi;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di :

- 2) di mera fornitura di materiali o attrezzature;

TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 3.194,64, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, della non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per mancata rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario quali offerta economicamente più conveniente dell'operatore affidatario, congruità del prezzo in rapporto alla qualità della

TENUTO che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato
CONTO precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara

TENUTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di
CONTO tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara **Z692ED7DC2**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 3.194,66 oltre iva (pari a € 3.897,46 Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto dei servizi aventi ad oggetto contratto di noleggio n. 2 fotocopiatori multifunzione all'operatore economico GM2 srl, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 3.194,64 IVA inclusa (€ 702,82+ IVA) pari a € 3.897,46;
- di autorizzare la spesa complessiva € 3.897,46 IVA inclusa da imputare sul capitolo A 1.1. Funzionamento generale dell'esercizio finanziario 2020;
- di nominare il Dott.ssa Liana Baldaccini quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 [eventuale, solo in caso di coincidenza del RUP con il DEC] e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Liana Baldaccini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, C. 2 D.l.vo 39/1993)

