



ISTITUTO COMPRENSIVO PORRETTA TERME

Via Marconi 61- Tel. 0534/22448

E-Mail: boic832006@istruzione.it

40046 ALTO RENO TERME (BO)

Prot. 6861 del 1/12/2023

Al sito d'istituto
Ai Sigg. Docenti
Al personale
A.T.A.
Loro Sedi

OGGETTO: AVVISO PER IL CONFERIMENTO AD ESPERTO INTERNO DELL' INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.Lgs. 09/04/2008 N. 81. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. n° 129/2018;

Visto il decreto legislativo 81/2008 e ss.mm.ii.;

Vista la necessità di avvalersi di un esperto in possesso dei requisiti previsti per legge dal D.Lgs. 81/2008 per lo svolgimento dell'incarico di medico competente per l'anno 2024;

E M A N A

il seguente avviso di selezione con procedura comparativa per titoli e competenze per l'affidamento ad un componente del personale in servizio nella scuola di un incarico di prestazione d'opera a partire dal 01/01/2024 al 31/12/2024, in qualità di medico competente dell'Istituto Comprensivo di Porretta Terme, via Marconi 61 – 40046 Alto Reno Terme (BO).

Art. 1 - Ambito di intervento

Le prestazioni richieste al medico competente sono le seguenti:

COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, e quindi dovrà:

- 1) Collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.

- 2) Collaborare all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale in particolare:

- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

- informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;

- istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del



ISTITUTO COMPRENSIVO PORRETTA TERME

Via Marconi 61- Tel. 0534/22448

E-Mail: boic832006@istruzione.it

40046 ALTO RENO TERME (BO)

segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;

- consegnare al Dirigente (datore di lavoro), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;

l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

- inviare all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali) e successivo G.D.P.R. n. 679/2016;

- fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

- informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

- comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

- partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

- trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'Allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008.

In presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n.81/2008, da Lui diretti e coordinati.

Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

L'incarico dovrà essere svolto in tutte le sedi scolastiche di questo Istituto, di seguito specificate:

Sedi

Scuola dell'Infanzia e primaria di Porretta Terme

Scuola dell' Infanzia, Primaria e secondaria di Castel di Casio

Scuola Sec. I grado con Ufficio del Dirigente Scolastico e di Segreteria, Porretta T.

Scuola dell'Infanzia e Primaria di ponte della Venturina



ISTITUTO COMPRENSIVO PORRETTA TERME

Via Marconi 61- Tel. 0534/22448

E-Mail: boic832006@istruzione.it

40046 ALTO RENO TERME (BO)

Scuola dell'Infanzia e primaria della Berzantina

Personale dell'istituto:

- Docenti n.98
- Dirigente scolastico n.1
- Dsga n.1
- Coll. Scolastici n. 26
- Assistenti amministrativi n.6

Art. 2 – Requisiti di ammissione

L'esperto dovrà possedere i titoli culturali e professionali previsti dal D. Lgs n. 81/08, e s.m.i. e precisamente:

1. Titolo di studio specificamente indicato all'art. 38 del D. Lgs n. 81/08 e s.m.i. :
 - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
 - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

((d-bis) con esclusivo riferimento al ruolo dei sanitari delle Forze armate, compresa l'Arma dei carabinieri, della Polizia di Stato e della Guardia di finanza, svolgimento di attività di medico nel settore del lavoro per almeno quattro anni.))

I medici in possesso dei titoli di cui alla lettera d), sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari da definire con apposito decreto del Ministero dell'università e della ricerca di concerto con il *Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali*) Per lo svolgimento delle funzioni di medico competente è altresì necessario partecipare al programma di educazione continua in medicina ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e successive modificazioni e integrazioni, a partire dal programma triennale successivo all'entrata in vigore del presente decreto legislativo. I crediti previsti dal programma triennale dovranno essere conseguiti nella misura non inferiore al 70 per cento del totale nella disciplina "medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro".

2. assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
3. cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'UE;

Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 3 – Valutazione dei titoli e graduatoria degli aspiranti

La comparazione dei curricula verrà effettuata sulla base dei criteri sotto specificati, a cui farà seguito la pubblicazione di apposita graduatoria degli aspiranti. La scelta, anche in caso di candidati a parità di punteggio, sarà effettuata ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico o della commissione appositamente individuata.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza, purché ritenuta valida, completa e compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto. Ai sensi dell'art. 81 del D. lgs. 12/04/2006, n. 163, questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessun curriculum risulti idoneo in relazione all'oggetto del contratto.



ISTITUTO COMPRENSIVO PORRETTA TERME

Via Marconi 61- Tel. 0534/22448

E-Mail: boic832006@istruzione.it

40046 ALTO RENO TERME (BO)

Selezione delle domande. Un'apposita Commissione, costituita dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza di presentazione delle domande, in presenza del numero legale, provvederà a valutare le istanze pervenute
Criteri di valutazione dei curricula

	TITOLI	PUNTEGGIO
Titoli di studio e/o professionali	Diploma di laurea	Voto fino a 100 punti 10 Da 101 a 110 p. 0.5 per ogni voto oltre il 100
Esperienza specifica	Per ogni anno di attività come Medico competente	1 (max punti 5)
Frequenza corsi di formaz./specializz.	Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto	1 (max punti 5)
	Per ogni specializzazione conseguita	1 (max punti 5)
Docenza corsi di Formazione	Per ciascuna docenza in corsi di formazione	1 (max punti 10)

La graduatoria provvisoria degli esperti selezionati sarà affissa all'albo di istituto. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà al conferimento dell'incarico di prestazione d'opera. Saranno esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati la cui domanda dovesse risultare priva di sottoscrizione.

Art. 4 – Durata dell'incarico e compensi

L'incarico avrà la durata a partire dal 01/01/2024 al 31/12/2024 all'accettazione dello stesso per iscritto. La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso da concordare. I compensi per eventuali corsi di formazione non contemplati nel presente bando saranno determinati con apposito contratto.

Art. 5- Presentazione delle istanze di partecipazione

Le istanze di partecipazione alla selezione per medico competente dovranno essere redatte in carta semplice e dovranno essere inviate a codesto Istituto scolastico entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/12/2023, all'indirizzo boic832006@istruzione.it ovvero consegnate a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste. La domanda dovrà essere completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e dovrà essere corredata da:



ISTITUTO COMPRENSIVO PORRETTA TERME

Via Marconi 61- Tel. 0534/22448

E-Mail: boic832006@istruzione.it

40046 ALTO RENO TERME (BO)

- curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione riportati nel presente avviso;
- copia del documento di identità in corso di validità
- allegato 1 (Istanza di Partecipazione)

Art. 6- Responsabile del procedimento

Per ogni informazione in merito, gli interessati potranno rivolgersi al Dirigente Scolastico.

Art. 7 – Recesso

È facoltà dell'Amministrazione revocare l'incarico anticipatamente e in qualsiasi momento, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione o l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 (codice Privacy)

Tutti i dati personali di cui la scuola venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del decreto 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

ART. 9 - Disposizioni finali

Si precisa che l'efficacia dell'avviso e del conseguente conferimento dell'incarico sono subordinati all'esecutività di tutti gli atti agli stessi preordinati. Nel caso in cui non si potesse dar luogo al conferimento per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore.

Art. 10- Pubblicazione avviso

Il presente Avviso è pubblicato sul sito on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
SILVIA TORRIGIANI

S. Torrighiani



ISTITUTO COMPRENSIVO PORRETTA TERME

Via Marconi 61- Tel. 0534/22448

E-Mail: boic832006@istruzione.it

40046 ALTO RENO TERME (BO)

Al Dirigente Scolastico

Dell'I.C. di Porretta Terme

Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di MEDICO COMPETENTE per lo svolgimento della sorveglianza sanitaria preventiva e periodica per i lavoratori esposti a fattori di rischio per la salute secondo le disposizioni di cui al d.lgs. n. 81/2008. A.S. 23.24.

Il/la sottoscritt _____ nat. a _____ prov. _____

il ___/___/_____ Codice Fiscale _____ e residente a

_____ prov. _____ in via _____ n. _____ cap.

_____ tel. _____ cell _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per la stipula di contratti di collaborazione occasionale per lo svolgimento dell'attività indicata in oggetto. L'incarico avrà durata di 12 mesi a partire dalla data di stipula del contratto. Non è ammesso il tacito rinnovo.

DICHIARA

- Di essere consapevole delle sanzioni penali prevista dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

- Di accettare tutte le norme contenute nell'avviso di cui all'oggetto.

Allega: 1) curriculum vitae formato europeo; 2) copia del documento di identità personale; 3) altri titoli ritenuti utili.

Il/la sottoscritt...

- si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
- autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L.196/2003 e del GDPR 679/2016., così come esplicitato nel bando.

Data _____

Firma
