



Istituto Comprensivo Statale di Porretta Terme
Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I° grado
via Marconi, 61 - Porretta Terme
ALTO RENO TERME 40046 (BO)
Tel. 0534/22448 – e-mail:BOIC832006@istruzione.it
www.icporretta.edu.it

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO di ISTITUTO per l'a.s.2025/26 – PARTE ECONOMICA

Il giorno 03/02/2026 alle ore nel locale della presidenza dell'istituto Comprensivo di Porretta Terme viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla

stipula del Contratto Collettivo Integrativo di Istituto.

Sono presenti per la stipula del contratto d'istituto:

a) per la parte pubblica la D.S. MANUELA MUSCHERA'

b) per la RSU d'Istituto i sigg:

CECCHINI ELISABETTA

STARNAI SOFIA

APOLLO VINCENZO

c) per le OO.SS.:

CISL FSUR - COSENTINO ARTURO

FEDERAZIONE GILDA-UNAMS

SNALS-CONFALS

ANIEF

FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

TITOLO SECONDO

CAPO III

Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento Offerta Formativa

Art. 36 - Risorse finanziarie disponibili

1. Le risorse finanziarie disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. finanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;
 - b. finanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici al personale ATA, tenuto conto di quanto stabilito dall'art.54, comma 4 del CCNL 2019/21;
 - c. indennità di disagio per gli assistenti tecnici del I ciclo;
 - d. finanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal M.I.M. (compresi i fondi relativi alla valorizzazione del personale di cui all'art.1, comma 249, Legge 160/2019);
 - e. risorse per la pratica sportiva;
 - f. ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti;
 - g. formazione del personale;
 - h. progetti nazionali e comunitari;
 - i. funzioni miste (provenienti dagli EE.LL.);
 - j. eventuali residui anni precedenti;
 - k. fondi derivanti da altre eventuali disposizioni di legge che destinano specifiche risorse al MOF (art.78, comma 2, lettera d del CCNL 2019/21)
2. A partire dall'anno scolastico 2024/25, l'indennità di direzione, parte variabile, dei Dsga è determinata applicando la tabella di cui all'art.2, comma 1, nr.8 del CCNI per il MOF dell'anno scolastico 2025/26.

Art. 37 - Analisi delle risorse finanziarie disponibili

1. Le risorse per l'anno scolastico 25/26 comunicate dal M.I.M con nota prot.nr.9850 del 30/09/2025 sono state calcolate in base alle seguenti indicazioni:

- 10 punti di erogazione;
- 80 unità di personale docente in organico di diritto;
- 25 unità (compreso il Dsga) di personale ATA in organico di diritto.

Con la medesima nota del M.I.M. è stata comunicata la quota per il periodo Settembre 25/dicembre 25 e gennaio 26/agosto 26, come evidenziato nella tabella seguente:

Voce di finanziamento	Importo
Fondo istituzioni scolastiche	47.404,50 di cui fondi per formazione docenti € 2.283,04

Si indicano inoltre le ulteriori cifre disponibili come da integrazioni Ministeriali:

euro 203.55	Incarichi specifici pers. ATA – prestazioni aggiuntive ATA, incarichi afferenti all'assistenza alunni compresi infanzia e disabilità	Nota MIM 25707 del 18/11/25
Euro 167.32	Incarichi specifici personale ATA	Nota MIM del 5/12/25
Euro 488.45	Inc. specifici per assistenza alunni con disabilità	Nota MIM del 5/12/25
Euro 356.00	Arretrati ind. Direzione parte variabile DSGA 1/1/24-31/8/24 as 23/24	Nota MIM del 5/12/25
Euro 354.98	Incremento una tantum ind. Direzione parte variabile Dsga as 25/26	Nota MIM del 5/12/25
Euro 583.70	Incremento ore eccedenti	Nota MIM del 5/12/25
Euro 153.51	Incremento funzioni strumentali	Nota MIM del 5/12/25
Euro 394.23	Gestione pratiche passweb	Nota MIM 55007 del 6/12/25

Si indicano inoltre le economie relative all'a.s. 24/25 suddivise per tipologia:

TIPOLOGIA	IMPORTO	CAPITOLO	
economie DOCENTI progetti	€ 2.816,96	2556/05	
Economie docenti formazione	2.215,39	2556/05	
Economie art. 41 ccni 24/25	1.119,14	2556/05	
Economie ASS.TI AMM.VI	€ 14,46	2556/05	
Economie COLL. SCOL.	€ 1.796,35	2556/05	
INCARICHI SPECIFICI	€ 187,85	2556/05	
ALFABETIZZAZIONE	€ 54,28	2556/05	
ALTRE ECONOMIE 146.66 ind. Sost. Dsga 17/18 +3.77 econ. sost. Dsga 24/25 +769,01ex Pratica sportiva	919,44	2556/05 2555/12	Da sommare a monte e suddividere fra docenti e ATA
ORE ECCEDENTI	€ 1.092,79	2556/06	

Art. 38 - Funzioni strumentali

1. Le risorse finanziarie assegnate a titolo di funzioni strumentali assommano a **€ 3.934,77** (3.781,26 come indicato nella nota 9850 del 30/9/2025 + 153,51 nota MIM del 5/12/2025)
2. Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti nella quale vengono individuate le Funzioni Strumentali alle esigenze dell'Istituto, i finanziamenti relativi vengono assegnati secondo la seguente ripartizione:

Area	Funzione Strumentale	Lordo dipendente
PTOF	gestione PTOF	1.475,54
inclusione	Coordinamento e gestione area inclusione	2.459,23

Art.39 - Incarichi specifici personale ATA

Le risorse finanziarie destinate alla retribuzione degli incarichi specifici sono **€ 3.745,46** :

3.186,74	Nota 9850 del 30/9/25
187,85	Economie as 24/25
203,55	Risorse da nota MIM 25707 del 18/11/2025
167,32	Risorse da nota MIM del 5/12/2025

A tale somma vanno aggiunti **euro 488,45** (nota MIM del 5/12/2025 per retribuire i coll. Scolastici che assistono alunni in condizioni di disabilità (la suddivisione verrà effettuata fra i coll. Scolastici che prestano servizi nei seguenti plessi: infanzia Ponte della Venturina, Infanzia Porretta Terme, Primaria Berzantina, secondaria Porretta).

I compiti del personale ATA sono costituiti (art.54, comma 1, CCNL 2019/21):

- a) dalle attività e mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza;
- b) da incarichi specifici della durata di un anno scolastico di natura organizzativa o di responsabilità che, pur rientrando nell'ambito delle funzioni di appartenenza, richiedono lo svolgimento di compiti che comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa, come descritto nel piano delle attività.
- c) per i lavoratori appartenenti all'Area dei collaboratori gli incarichi specifici di cui all'art.54, comma 4, saranno correlati, in particolare, all'assolvimento dei compiti legati all'assistenza agli

alunni – ivi compresi quelli della scuola dell’infanzia e quelli con disabilità e al primo soccorso. Tali incarichi sono retribuiti con una indennità che ha come parametro di riferimento il valore della posizione economica dei collaboratori scolastici attualmente fissata in € 700,00 ed è determinata tenendo conto:

- del numero di alunni disabili cui il collaboratore scolastico presta ausilio materiale non specialistico;
- del numero di alunni della scuola dell’infanzia assistiti;
- dell’impegno individuale nell’adempimento delle attività di primo soccorso.

2. Gli incarichi specifici vengono distribuiti al personale coll. Scolastico per lo svolgimento delle suddette attività: Assistenza alunni disabili, Assistenza alunni scuola infanzia, Attività di primo soccorso

3. Per il personale amministrativo gli incarichi vengono distribuiti al personale secondo la seguente tabella (il parametro di riferimento relativo al valore della posizione economica degli ass.ti amm.vi è attualmente fissato in € 1300,00):

Tipo incarico specifico	Numero unità	Lordo dipendente
Responsabile area alunni	1	233.64
Responsabile area personale	2	280.37
Supporto dsgr per ricognizione inventariale/gestione fascicoli formazione sicurezza personale	1	233.64
		1.028,02

L’importo totale di euro 3.745,46 corrisponde al 21.57% della somma necessaria per retribuire:

- 18 posizioni economiche intere come coll. Scolastico,
- 2 posizioni economiche intere per retribuire 2 ass.ti amm.vi
- 2 posizioni economiche per retribuire 2 ass.ti amm.vi a 30/36 ore settimanali.

E’ stata effettuata una riduzione percentuale del 78.43% sul valore delle posizioni economiche corrispondenti alle qualifiche di 1) coll. Scol. e 2) ass. amm.vo:

1) $700.00 \times 78.43\% \rightarrow 150.97$ per i coll. scolastici a 36 ore

2) $1300.00 \times 78.43\% \rightarrow 280.37$ per gli a.amm.vi a 36 ore

E’ stata poi effettuata la riparametrazione dei suddetti importi per il personale in servizio in part time:

ore svolte a settimana	Importo spettante	qualifica
30/36	125.81	Coll. Scol.
24/36	100.65	Coll. Scol.
21/36	88.07	Coll. Scol.
18/36	75.48	Coll. Scol.
15/36	62.90	Coll. Scol.
30/36	233.64	Ass.ti amm.vi

Importi spettanti:

importo unitario	orario	Numero di unità	Importo totale
150.97	36/36	14	2.113,58
125.81	30/36	1	125.81
100.65	24/36	1	100.65
88.07	21/36	1	88.07
75.48	18/36	3	226.44
62.90	15/36	1	62.90
			2.717,45

Art. 40 - Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto

1. Le risorse finanziarie assegnate alla scuola dal Ministero dell'Istruzione del Merito a titolo di Fondo dell'Istituzione Scolastica corrispondono a € **47.404,50** comprensive delle risorse finalizzate alla retribuzione delle ore di formazione di cui all'art.36, comma 7 (€ 2.283,04).
2. All'importo di cui sopra viene sommato l'importo di euro **919,44** (derivante da economie dell'a.s. 25/26 come specificato nella tabella di cui all'art.37)
3. L'importo della valorizzazione del personale corrisponde a euro **11.807,94**
4. Il totale ammonta quindi a euro **60.131,88**
5. Si concorda di detrarre prioritariamente dalla quota totale del Fondo dell'Istituzione Scolastica (prima della divisione tra le diverse categorie di personale):
 - la parte variabile dell'indennità di direzione, pari ad € **4.447,50** da destinare al Dsga; - l'importo necessario a retribuire la sostituzione del Dsga pari ad € **509,16**
 - l'importo necessario a retribuire il primo collaboratore della Dirigente, pari a euro **2.213,75** (115 ore) e l'importo necessario a retribuire il referente della sicurezza (euro **673,75** – 35 ore)
 - l'importo di euro 2.00 per arrotondamenti al fine di evitare sforamenti del budget assegnatoTali importi si intendono al lordo dipendente.

Le economie relative al Fondo di Istituto degli anni precedenti restano incardinate sui singoli profili professionali:

docenti	€ 6.151,49	
ATA	Coll. Scolastici	€ 1.796,35
	Ass.ti amm.vi	€ 14,46

La quota rimanente del Fondo dell'Istituzione Scolastica e valorizzazione corrisponde a € 52.285,72. Essa viene ripartita secondo il criterio 70% docenti e 30% ATA che determina la seguente ripartizione:

docenti	€ 36.600,00		
ATA € 15.685,72	Coll. Scolastici	€ 10.980,00	70%
	Ass.ti amm.vi	€ 4.705,71	30%

Tenuto conto delle disposizioni di cui alla L.160/2019 che prevedono che le risorse relative alla **valorizzazione del personale scolastico**, già confluite nel Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa pari a € **11.807,94**, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore di tutto il personale scolastico (a tempo indeterminato ed anche a tempo determinato) senza ulteriore vincolo di destinazione, si stabilisce che le stesse siano così assegnate:

- **docenti 70%** → euro 8.265,56
- **ATA 30%** → euro 3.542,38 suddiviso fra:
 - coll. Scolastici 70% : euro 2.479,67
 - ass.ti amm.vi 30% : euro 1.062,71

Docenti

La quota spettante ai docenti è di € **42.751,49** - data dalla somma fra:

- € 36.600,00 fondi da Ministero 25/26 (FIS e valorizzazione)
- € 6.151,49 economia 24/25

L'importo viene assegnato alle attività di natura didattica (compresi i GLO), organizzativa previste dal Collegio dei Docenti. Gli incarichi relativi alla parte organizzativa (commissioni, referenze, coordinamenti,...) e la suddivisione del fondo per i progetti sono stati concordati in collegio docenti del 09/09/2025

Quota destinata a retribuire referenti, commissioni, coordinatori → euro 21.425,25

Quota destinata ai Progetti → euro 13.060,69

Quota valorizzazione da ripartire come sotto specificato: → euro 8.265,56:

euro 2.000,00 per aumentare l'importo a disposizione per i progetti

euro 577,50 da attribuire ai docenti che accompagnano gli alunni in viaggi di istruzione con pernottamento (10 ore per 3 docenti)

euro 5.688,06 da attribuire secondo i criteri stabiliti in contrattazione (vedere successivo Art.43)

Personale ATA

Per quanto attiene il personale A.T.A., l'importo disponibile per il FIS e la valorizzazione del personale ammonta ad € 17.496,53 (15.685,72 fis e valorizzazione+ 1.810,81 econom. 24/25) lordo dipendente

- € 4.720,17 per gli assistenti amministrativi (fis + valorizz. Euro 4.705,71+ economia 24/25 € 14,46)

- € 12.776,35 per i coll. Scolastici (fis + valorizzazione € 10.980,00+ economia 24/25 € 1.769,35)

l'importo è utilizzato, anche tenendo conto di quanto emerso nell'incontro di inizio anno del personale ATA e durante i colloqui con il personale dei vari plessi.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Attività
Supporto ai progetti del ptof e pronto soccorso informatico sede centrale
Intensificazione attività lavorativa per organici ridotti
Supporto ausilio al personale della mensa camst
pulizia mensa con alto numero di alunni/pulizia dopo scuola integrata a consuntivo
Raccolta numero pasti per controlli interni
Raccolta numero pasti e comunicazione all'ente locale
Supporto ai docenti per alunni con necessità di sostegno elevato/accompagnamento alunni al pulmino scolastico
Smistamento materiale di pulizia e tenuta magazzino/ supporto per tenuta conto fotocopie sede centrale
Orario di servizio su intera giornata (matt e pom)/turni disagiati/presenza nel plesso ore 7.00
Intensivo per sostituzione colleghi assenti – verifica a fine anno
Straordinari non recuperati da verificare a fine anno

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Attività
Intensivo per insostituibilità del personale di segreteria
Aggiornamento e gestione parte amm.va del sito internet/nuovi software e nuovi applicativi gestionali
Gestione pratiche complesse e/o impreviste che esulano dal settore di competenza relative al personale/alunni/pratiche contabili/nuove procedure acquisti
Presenza in ufficio alle ore 7.30/ gestione distribuzione materiale pulizia/ rapporti con il tecnico informatico esterno/supporto ai docenti per registro
Autoformazione e studio necessari per lo svolgimento dell'attività di competenza
Straordinari non recuperati da verificare a consuntivo

A fine anno i Referenti di plesso stileranno una rendicontazione finale sull'operato di ciascuna unità di personale coll. Scolastico.

Le suddivisioni indicate nelle tabelle allegate al contratto sono da intendersi come indicative di massima; potranno subire variazioni in caso di necessità di diversa distribuzione delle risorse.

Art.41 - Compensi per le attività di educazione fisica

Le risorse finanziarie previste per le attività di Educazione Fisica (pari a € 771,82) sono finalizzate alla retribuzione dei docenti per le ore effettivamente prestate.

Attività	Lordo dipendente
calcio - Mesi: Dicembre/giugno	€ 771,82
Suddivise come da tabella allegata di cui all'art 43	

Art.42 - Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti

1. Le risorse per la retribuzione delle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti sono pari a € **2.969,35**
Sono presenti anche economie dagli anni passati per € **1.092,79** per un totale di euro **4.062,14**
2. Si concorda di assegnare alla scuola secondaria l'importo di euro 2.437,28 corrispondente al 60% dell'importo totale disponibile e alla scuola primaria e infanzia l'importo di euro 1.624,86 corrispondente al 40% dell'importo totale disponibile (si allega tabella con distribuzione ore eccedenti fra i vari plessi dell'istituto).
Resta inteso che, in caso di necessità e di risorse rimaste disponibili in un plesso, le stesse potranno essere utilizzate per le esigenze di altri plessi .
3. Per il personale docente, fermo restando quanto previsto dall'art.43 del CCNL 2019/21, il Dirigente Scolastico, solo per il tempo strettamente necessario all'individuazione del supplente e al massimo sino a dieci giorni, individua il docente secondo i seguenti criteri:
 - docenti che hanno debiti orari (per fruizione di permessi brevi);
 - disponibilità a prestare ore eccedenti;

Art. 43 – Criteri per la ripartizione delle risorse

Della valorizzazione del personale / tabella esplicativa suddivisione fondi
(nella contrattazione 24/25 per mero errore materiale si era passati dall'art.42 all'art.44)

TOTALE DISPONIBILITA' ATA	15685,72								
Fis collaboratori scolastici (70%)	10980,00								
economie as 24/25	1796,35								
totale disponibile coll. Scolastici	12776,35	ore totali							
supporto ai progetti del ptof e pronto soccorso informatico sede centrale(24 unita')	1113,75	81							
intensificazione mansioni per organici ridotti-24 unita'	1925,00	140							
supporto/ausilio personale camst (4 unita')	316,25	23							
pulizia mensa con alto numero di alunni/pulizie dopo scuola integrata (5 unita') a consuntivo	550	40							
raccolta numero pasti/comunicazione all'Ente locale (17 unita')	481,25	35							
supporto ai docenti per alunni con necessità di sostegno elevato/accompagnamento alunni al pulmino (15 unita')	563,75	41							
smistamento materiale di pulizia e tenuta magazzino/ supporto per tenuta conto fotocopie sede centrale (3 unita')	220	16							
orario di servizio intera giornata-turni disagiati /presenza ore 7,00 nel plesso (8 unita')	357,5	26							
intensivo per sostituzione colleghi assenti - verifica a fine anno straordinari da verificare a fine anno	1485	108							
	3272,5	238							
fis coll. Scol. da distribuire	10285,00	748,00							
residuo	11,68								
valorizzazione da distribuire c.s.	2479,67								
tot fis c.s.	12776,35								
		17496,53 tot ata							
Fis assistenti amministrativi (30%)	4705,71								
economie as 24/25	14,46								
totale disponibile ass. amm.vi	4720,17	ore totali							
intensivo per insostituibilità del personale (5 unità)	558,25	35							
aggiornamento e gestione parte amm.va del sito internet/nuovi applicativi gestionali (6 unità)	95,7	6							
gestione pratiche complesse e/o impreviste che esulano dal settore di competenza del personale/alunni/pratiche contabili/ nuove procedure acquisti (5 unità)	813,45	51							
presenza 7,30 al mattino/gestione distribuzione materiale di pulizia/rapporti con tecnico informatico esterno/ supporto ai docenti per registro (3 unità)	510,4	32							
Autoformazione e studio necessari per svolgimento attività di competenza (6)	669,9	42							
straordinari non recuperati da verificare a consuntivo (6 unità)	1004,85	63							
fis a.a. distribuito	3652,55	229,00							
residuo	4,91								
valorizzazione da distribuire ass. amm.vi	1062,71								
tot fis a.a.	4720,17								
valorizzazione personale ata da ripartire	3542,38								
valorizzazione c.s. 70% da distribuire	2479,67								
valorizzazione a.a. 30% da distribuire	1062,71								
		doc 70%	ata 30%						
valorizzazione	11807,94	8265,56	3542,38	11807,94					
			2479,67	cs 70%					
			1062,71	aa 30%	3542,38				
funzioni strumentali	3781,26	1890,63	inclusione	945,32	ptof				
	153,51	incremento f.s. nota MIM del 5/12/2025							
	3934,77	1967,39	inclusione	983,69	ptof+invalsi	983,69			
		2459,23	inclusione	1475,54	ptof		ripartita f.s. invalsi fra le 2 rimaste		
				3934,77					
incarichi specifici	3186,74	as 25/26							
	187,85	economie							
	3374,59	totale							
incrementi nota MIM 25707	203,55	nota MIM 25707 del 18/11/2025							
	3578,14								
incrementi nota MIM 5/12/2025	167,32	incremento i.s. nota MIM 5/12/2025							
totale i.s. da suddividere fra aa e cs	3745,46	totale da suddividere a.a. e c.s.							
assegnati a tutto il personale ata non titolare di posizione economica proporzionalmente alle ore di servizio svolto/settimana									
i.s. per c.s. per assistenza alunni in condizioni di disabilità	488,45	i.s. per assistenza alunni con disabilità nota MIM 5/12/25							

Art. 46 – Indennità di disagio per gli assistenti tecnici del primo ciclo

1. All'assistente tecnico del primo ciclo spetta l'indennità come determinato dalla tabella di cui al comma 2, art.8 del CCNI sul MOF 2024/25.
L'IC di Porretta Terme è capofila dell'ambito 3 quindi i fondi assegnati corrispondono a € 2.400,00 da corrispondere in parti uguali ai tre assistenti tecnici individuati.

Art.47- Progetti comunitari e nazionali

Il personale partecipa a tali attività in base alla propria disponibilità individuale, alle relative competenze e secondo quanto previsto dal successivo art.49.

Art. 48 - Funzioni miste (condizioni contenute in apposita convenzione stipulata con l'Ente Locale)

Il Comune di Castel di Casio ha previsto i seguenti compensi per funzioni miste da corrispondere ai Collaboratori Scolastici impegnati nei servizi erogati all'utenza (pre-scuola, post scuola) per la sede della primaria e dell'infanzia del capoluogo:

- euro 1.400,00 lordo Stato

I Collaboratori Scolastici impegnati nei servizi sopra indicati saranno retribuiti con quote di funzioni miste in proporzione ai giorni di effettivo impegno.

Art. 49 - Accesso ed assegnazione degli incarichi

In sede di collegio docenti del mese di settembre di ogni anno il Dirigente Scolastico acquisisce le disponibilità del personale docente per la copertura degli incarichi necessari al funzionamento d'istituto.

L'accesso alle attività da effettuare nell'istituzione scolastica può essere compensato in modo orario o forfettario se retribuite con il FIS.

Nell'affidamento dell'incarico sono indicati:

- a. la delibera del Collegio dei docenti;
- b. l'attività da effettuare;
- c. il compenso da corrispondere (orario o forfettario).

Le attività saranno retribuite se effettivamente prestate, documentate e verificate dall'amministrazione

Art. 50 Chiusure prefestivi

1. L'ufficio di segreteria e di conseguenza tutti i locali scolastici, con approvazione del C.d.I. rimarranno chiusi nelle giornate individuate e le medesime saranno recuperate da tutto il personale ATA o con ore di straordinario, con ferie, con altro tipo di assenza richiesto dal personale

	Recupero ore	Recupero ore
24/12/2025	7.12	6
31/12/2025	7.12	6
05/01/2026	7.12	6
03/04/2026	7.12	6
01/06/2026	7.12	6
10/08/2026	7.12	6
11/08/2026	7.12	6
12/08/2026	7.12	6
13/08/2026	7.12	6
14/08/2026	7.12	6

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI FINALI

CAPO I Liquidazione compensi

Art. 57 - Determinazione di residui

1. Nel caso in cui, nel corso dell'anno scolastico, vengano a determinarsi economie per attività non realizzate o realizzate solo parzialmente, il tavolo negoziale potrà essere riconvocato entro la fine delle attività didattiche (30/06) al fine di destinare le risorse non utilizzate.

Art. 58 - Liquidazione dei compensi

1. I compensi saranno liquidati con il sistema del Cedolino Unico dalla Ragioneria Territoriale dello Stato servizio VI stipendi possibilmente entro il 31/08 dell'anno scolastico di riferimento, compatibilmente con l'accredito delle somme necessarie sulla piattaforma NOIPA.

Art. 59 - Certificazione di compatibilità economico/finanziaria

1. La presente ipotesi di Contratto Integrativo di istituto verrà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti per ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria corredata dalla Relazione Tecnico-Finanziaria redatta dal DSGA e dalla Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico.

Art. 60 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Contratto Integrativo di Istituto valgono le norme generali del CCNL 2019/21-22/24 e del CCNL 2006/09 per le parti ancora in vigore.

CAPO II

Informazione ai sensi dell' art.30 CCNL 2019/21

Art. 61 – Informazione sull'applicazione delle disposizioni contrattuali

1. Le parti si impegnano, in un rapporto reciproco di correttezza e trasparenza, ad un uso esclusivo ed attento dei dati. L'informazione degli esiti della contrattazione ha lo scopo di garantire alla parte contraente la verifica della piena applicazione del Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto.
2. Il Dirigente Scolastico rendiconta annualmente tutti i compensi del salario accessorio liquidati al personale (docente, educatore ed Ata) sia dai fondi contrattuali che non contrattuali. In particolare, ai sensi dell'art.30, comma 10, lettera b3) il Dirigente scolastico comunica per ogni attività retribuita, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti fermo restando che in ogni caso non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito.

Si provvede inoltre a modificare l'ART.17 (Titolo primo - Capo IV) – Utilizzo del personale ATA nel caso di elezioni (politiche/amministrative/europee)/chiusure dei plessi – sospensione delle attività didattiche come segue:

1.OBBLIGHI DI SERVIZIO del personale ATA in servizio in scuola sede di seggio elettorale: Secondo l'art. 6, lettere H, E, M del CCNL 2007, il personale ATA puo' essere assegnato a svolgere il proprio servizio nelle altre sedi scolastiche che non sono sedi di seggio elettorale in caso di assenza dei colleghi . La scelta del personale, che deve assicurare i servizi minimi, viene effettuata tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

2. analogamente lo stesso accadrà in caso di plesso chiuso per sciopero di tutto il personale docente, ovvero di sospensione della sola attività didattica all'interno di un plesso ma con ufficio di segreteria aperto.

ALTO RENO TERME, 03/02/2026

Le parti:

Il Dirigente Scolastico
MANUELA MUSCHERA'

RSU e Organizzazioni Sindacali

ELISABETTA CECCHINI _____

SOFIA STARNAI _____

APOLLO VINCENZO _____

CISL ARTURO COSENTINO _____