



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARGELATO
40050 ARGELATO (BO) - VIA I MAGGIO 8
Tel. +39 051 6630611 - Fax 051 6633468 - C.M. boic833002 - C.F. 91200110376
Email boic833002@istruzione.it - PEC boic833002@pec.istruzione.it



CIG: Z01346EC1B

All'Albo Online di Istituto
Agli Atti

**OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI
CANCELLERIA**

La Dirigente Scolastica

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, concernente il "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il Codice dei contratti Pubblici D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50 del 18/04/2016) art. 37 comma 1, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00;

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura e che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione (prot. 1207 del 16/05/2016);

STABILITO di procedere mediante AFFIDAMENTO DIRETTO;

VISTO il Regolamento d'Istituto per gli acquisti e per l'individuazione di esperti esterni come da delibera C.I. n. 51 del 19/12/2019 recante "CRITERI E LIMITI PER LO SVOLGIMENTO DA PARTE DEL DIRIGENTE DELLE ATTIVITÀ NEGOZIALI "(D.I. 129/2018, ART. 45, COMMA 2);

Firmato digitalmente da MARIA LOMBARDI

VISTE le offerte proposte su Me.PA. e individuato, quale prodotto con il prezzo più competitivo, quello offerto dalla Ditta Kit Ufficio SRL;

RITENUTA indispensabile ed urgente la fornitura di che trattasi al fine di predisporre una dotazione idonea a reintegrare le necessarie provviste dei beni oggetto della presente determina;

VERIFICATA la disponibilità delle risorse necessarie in bilancio;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta tramite l'acquisizione del DURC, risultato regolare;

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

- di affidare alla Ditta Kit Ufficio SRL la seguente fornitura, per la spesa di € 1.334,98 (Imponibile € 1.094,25; IVA € 240,74):
 - N. 1 carta bianca in rotolo 100 g/m², cm 100x20m;
 - N. 170 carta fotocopie rey light A4;
 - N. 12 toner compatibili Samsung PROXPRESS M3370, colore nero;
 - N. 2 toner compatibili Ricoh SPC 250DN, colore nero;
 - N. 3 toner compatibili Ricoh SPC 250DN, vari colori;
- di imputare la spesa di che trattasi nel capitolo di destinazione A.2.1;
- di individuare quale Responsabile Unico del procedimento il sottoscritto Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof.ssa Maria Lombardi, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- di pubblicare il presente atto sul sito web dell'istituzione scolastica.

Argelato, 16/12/2021

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Lombardi