



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARGELATO**

40050 ARGELATO (BO) - VIA I MAGGIO 8

Tel. +39 051 6630611 - Fax 051 6633468 - C.M. boic833002 -  
C.F. 91200110376

Email [boic833002@istruzione.it](mailto:boic833002@istruzione.it) - PEC  
[boic833002@pec.istruzione.it](mailto:boic833002@pec.istruzione.it)



Al Prof. MARONI STEFANO  
Scuola Secondaria di I grado  
'Nicolas Green'  
Argelato

**OGGETTO: INCARICO ESPERTO PER REALIZZAZIONE NUOVO SITO WEB DELLA SCUOLA**

**VISTO** il D.L. vo 82/2005, concernente il Codice dell'Amministrazione Digitale, così come modificato e integrato dal D.L. vo 235/2010.

**CONSIDERATO** che per effetto del suddetto DPR n. 75/2005 e del D.lgs n. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le medesime "provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente" e, pertanto, dall'attuazione del presente obbligo non derivano nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e per lo svolgimento di tale funzione non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

**RICHIAMATE** le linee guida per i siti web della P.A. dove si chiarisce che il Responsabile dell'Accessibilità Informatica costituisce il punto di riferimento dell'Amministrazione per tutte le iniziative connesse al rispetto della Legge n. 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici" e dei successivi decreti attuativi, oltre ad essere la figura individuata per la costante valutazione del livello di accessibilità e di fruibilità del sito web dell'Ente;

**PRECISATO** che la Legge 4/2004, con la definizione "accessibilità" intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistite o configurazioni particolari;

**PRESO ATTO** che tali obblighi riguardano i prodotti hardware e software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, specifiche conoscenze in campo informatico;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" che inserisce una serie di nuove responsabilità, ben descritte nella circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro;

**VISTA** la Circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale avente ad oggetto: aggiornamento della Circolare AgID n. 61/2013 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** l'avviso pubblico per esperto interno progettazione e realizzazione del sito della scuola prot. n. 3249 del 30/07/2020;

**Firmato digitalmente da MARIA LOMBARDI**

**PRESO ATTO** che è pervenuta alla scuola una sola istanza per ricoprire tale funzione.  
**TENUTO CONTO** la disponibilità del docente Maroni Stefano a svolgere tale attività prot. n. 3285 del 03/08/2020;  
**RITENUTO** che il Maroni Stefano , già titolare di funzione strumentale per la gestione del sito della scuola as 2019/20, ha le competenze per svolgere tale incarico

#### CONFERISCE

al prof Maroni l'incarico di esperto per la realizzazione del nuovo sito della scuola in collaborazione con la ditta Karol responsabile degli aspetti tecnici informatici.

Il prof. Maroni si occuperà dei seguenti aspetti:

- Curare il sito graficamente secondo le indicazioni fornite dalla Dirigenza
- strutturare il sito in modo che sia facilmente fruibile e che l'architettura informativa sia efficace e corrispondente agli standard;
- prevedere la possibilità di inserimento di elementi personalizzabili (es. banner, immagine di sfondo);
- Svolgere piccoli corsi di formazione agli utilizzatori del sito come i componenti della segreteria e le figure di sistema;

Il docente per la realizzazione di quanto indicato, la formazione e l'aggiornamento del personale di segreteria e di figure di sistema percepirà un compenso forfettario di 1000 euro netti.

Ad attività conclusa il docente presenterà la rendicontazione del lavoro svolto specificando le ore effettivamente svolte con relativa relazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Lombardi