



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARGELATO

40050 ARGELATO (BO) - VIA I MAGGIO 8

Tel. +39 051 6630611 - Fax 051 6633468 - C.M. boic833002 - C.F. 91200110376

Email boic833002@istruzione.it - PEC boic833002@pec.istruzione.it



OGGETTO: Cronoprogramma delle attività di rinnovo inventariale

LA COMMISSIONE

VISTO il provvedimento di nomina prot. n. 8095 del 22 dicembre 2021;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTO in particolare l'art. 31, comma 9, del D.I. 129/2018, il quale prevede che “*con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni*”;

VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018;

ADOPTA

Il seguente cronoprogramma dei lavori di rinnovo degli inventari

PERIODO	ATTIVITA'	PERSONALE COINVOLTO
22 dicembre 2021	Ricognizione dei beni e redazione del verbale PV/BASE	Commissione con ausilio di personale ATA in servizio nei plessi
22 dicembre 2021	Redazione del verbale conclusivo delle operazioni	Commissione
22 dicembre 2021	Sistemazioni contabili: adeguamento delle risultanze dei verbali con le scritture contabili e discarico inventariale, ove necessario	Commissione e in particolare: Dsga
22 dicembre 2021	Rivalutazione e redazione dei nuovi inventari con rinumerazione dei beni	Commissione con il supporto del personale ATA

In aderenza alle Linee guida citate, la Commissione prende atto di quanto segue:

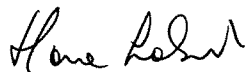
- la documentazione inerente ai lavori svolti deve rimanere agli atti d'ufficio ed essere conservata secondo la normativa vigente;
- le scritture relative al rinnovo inventariale devono basarsi sulla ricognizione fisica dei beni;
- non è necessaria la contemporanea presenza di tutti i membri della commissione ad ogni operazione: sarà la commissione stessa ad organizzare efficacemente il funzionamento dell'attività, nell'ambito della propria autonoma programmazione dei lavori;

- le operazioni di rinnovo inventariale costituiscono oggetto di controllo da parte dei Revisori dei conti e della Corte dei conti nell'ambito del giudizio sulla responsabilità amministrativa.

Argelato, 22 dicembre 2021

La Commissione

Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Lombardi



Direttore dei servizi generali e amministrativi Dott. Cristiano Spiniello



Insegnante Barbara Bettucchi

