



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- rispetto dei principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza e pubblicità;
- utilizzazione delle risorse finanziarie per lo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento, così come previste ed organizzate nel PTOF 19/22, nonché nel rispetto dell'Atto di indirizzo per la predisposizione del PTOF 22/25 del 29/12/2021 a firma del Dirigente scolastico.

Le fonti normative per la predisposizione del Programma Annuale sono:

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Nuovo Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

la Nota M.I. n 25863 del 9 novembre 2021 riguardante la proroga delle scadenze per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2022, con la quale il Ministero dell'Istruzione, nel ribadire l'importanza di rispettare le tempistiche previste dagli articoli 4 e 5 del D.I. 129/2018, e di pianificare tempestivamente le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione delle attività ordinarie e progettuali inerenti all'esercizio finanziario di riferimento del programma annuale, ha tenuto conto del perdurare del contesto emergenziale epidemiologico e dei carichi di lavoro delle segreterie amministrative e, in via del tutto eccezionale e d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha comunicato alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni.

Tale proroga, chiaramente, rappresenta una disposizione di carattere transitorio e, pertanto, riferita esclusivamente alla predisposizione ed approvazione del programma annuale 2022.

Gioverebbe elencare le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2022:

- entro il 15 gennaio 2022, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;
- entro il 15 febbraio 2022, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2022, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2022, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa;

il Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015 "Risorse per il fondo per il funzionamento didattico-amministrativo delle istituzioni scolastiche e per l'alternanza scuola-lavoro";

la Legge 27/12/2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) che introduce una semplificazione delle procedure di assegnazione delle risorse alle Istituzioni Scolastiche, (art. 1 comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche").

La dotazione ordinaria per il periodo gennaio-agosto 2022 è stata assegnata dal MIUR alle istituzioni scolastiche con la Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021.

Le entrate del Programma annuale 2022 sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti, in assenza di gestioni economiche separate (per la ragione che non esistono nell'I.C. di Argelato alcuna azienda agraria e/o speciale, né si effettuano attività per conto terzi, né si conduce attività convittuale).

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda



illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. DI ARGELATO	VIA I MAGGIO 8 - 40050 ARGELATO BO	BOAA83300T
AA	GLI AQUILONI	VIA S.GIOBBE 52 - 40050 FUNO DI ARGELATO BO	BOAA83301V
AA	PETER PAN	VIA PIETRO ORSI N. 3 - 40050 ARGELATO BO	BOAA83302X
EE	PAOLO BORSELLINO	VIA F.LLI CERVI 9 - 40050 - BO	BOEE833014
EE	GIOVANNI FALCONE	VIA S. GIOBBE 50 - 40050 FUNO BO	BOEE833025
MM	NICHOLAS GREEN-ARGELATO	VIA I MAGGIO 8 - 40050 - BO	BOMM833013

L'Istituto comprensivo di Argelato, con sede amministrativa nel plesso della scuola secondaria di primo grado, e codice meccanografico BOIC833002, è composto da 2 scuole dell'infanzia, 2 scuole primarie e da 1 scuola secondaria di primo grado, come di seguito specificato.

Scuole dell'infanzia:

1. Gli aquiloni - sede: Via San Giobbe 52, 40050, Funo di Argelato (BO);
2. Peter Pan - sede: Via Pietro Orsini 3, 40050, Argelato (BO);

Scuole primarie:

1. Paolo Borsellino - sede: Via F.lli Cervi 9, 40050, Argelato (BO);
2. Giovanni Falcone - sede: Via San Giobbe 52, 40050, Funo di Argelato (BO);

Scuola secondaria:

1. Nicholas Green - sede: Via I Maggio 8, 40050, Argelato (BO).

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1688 alunni distribuiti su 86 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. DI ARGELATO	43	844
AA	GLI AQUILONI	6	120
AA	PETER PAN	2	37
EE	PAOLO BORSELLINO	9	171
EE	GIOVANNI FALCONE	14	255



MM	NICHOLAS GREEN-ARGELATO	12	261
----	-------------------------	----	-----

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 139 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 112 - Personale docente
- N. 26 - Personale ATA

Rispondendo alle emergenze contingenti derivanti dall'epidemia COVID-19 lo Stato ha previsto la possibilità, per le istituzioni scolastiche, di attivare ulteriori contratti a tempo determinato, sia per il personale docente che per il personale ATA. Tali possibilità sono state prorogate grazie alla Legge di bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234).

Lo strumento normativo di riferimento, sfruttando per attivare 1 contratto c.d. "Covid" docente e 4 contratti c.d. "Covid" ata per collaboratori scolastici, è il D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con Legge 23 luglio 2021, n. 106.

Sfruttando tali possibilità l'I.C. di Argelato ha stipulato 1 contratto a tempo determinato per 1 docente e 4 contratti a tempo determinato per 4 collaboratori scolastici (personale ATA).



2. Obiettivi PTOF

Essendo il Piano Annuale uno strumento di realizzazione degli obiettivi indicati nel PTOF si vuole, in questa sede, nelle more della redazione del PTOF 2022/2025, richiamare gli obiettivi dettati con l'atto di indirizzo a firma del Dirigente scolastico, i quali saranno sicuramente versati nel PTOF.

- Rivendicare il ruolo centrale della scuola nella società collaborando con le istituzioni, gli operatori sociali ed economici e le associazioni del territorio. Recuperare e consolidare le radici storiche, artistiche e culturali di Argelato per consentire ai nostri alunni di ricevere pari opportunità e strumenti per progettare il proprio futuro. Combattere le disuguaglianze socioculturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, al fine di realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva;
- Predisporre e realizzare una progettazione curriculare ed extracurriculare attenta al recupero delle competenze di base degli studenti al fine di colmare il gap tra le due primarie. Non solo, ma in accordo con tutte le componenti del territorio è necessario farsi carico degli aspetti socio-economico-culturali delle famiglie per accompagnare la loro azione educativa promuovendo la scuola come ente formatore per eccellenza per tutta l'utenza, studenti e famiglie comprese;
- promuovere e potenziare il successo formativo anche attraverso una didattica attiva, innovativa, inclusiva e laboratoriale. Sviluppare modelli didattici e di apprendimento che coinvolgano direttamente e attivamente gli alunni, facendo riferimento alle principali azioni indicate dalla ricerca, quali ad esempio: apprendimento collaborativo, problem solving e ricerca, discussione guidata, gioco di ruolo, riflessione metacognitiva su processi e strategie, tutoring, transfer di conoscenze e abilità e compiti di realtà;
- Il superamento della didattica tradizionale e la promozione della didattica laboratoriale, anche alla luce dell'attuazione della didattica digitale integrata dovuta all'emergenza Covid, trova la sua ragione d'essere in una formazione dei docenti che vada di pari passo con l'uso delle nuove tecnologie e delle prassi didattiche ad esse associate;
- Predisporre percorsi individualizzati e personalizzati che offrano agli alunni in difficoltà adeguate opportunità educative, tali da realizzarne l'integrazione secondo un progetto educativo e didattico che costituisca parte integrante della programmazione. Attivare risorse e iniziative inclusive (screening per l'individuazione di eventuali disturbi dell'apprendimento, psicomotricità) anche in collaborazione con gli enti locali e le altre agenzie educative del territorio. Favorire la cultura dell'accoglienza della diversità come un valore irrinunciabile attraverso la valorizzazione e il rispetto delle differenze, il dialogo tra le culture nell'ottica della solidarietà e della cura delle diversità per la piena integrazione degli alunni in difficoltà per le situazioni socio-economiche o perché stranieri;
- La progettazione curriculare ed extracurriculare dovrà essere improntata all'acquisizione delle soft Skills, competenze trasversali indispensabili ai nostri giorni per acquisire un comportamento responsabile proteso alla realizzazione di una società pacificata attenta ai bisogni di tutti e di ciascuno, e promotore di una cultura aperta e ambientalista. L'offerta formativa della nostra scuola deve efficacemente offrire il proprio contributo al sereno conseguimento di un bagaglio di esperienze, conoscenze, abilità e competenze che consentano agli studenti di stare al passo con il progresso culturale, tecnologico e scientifico preparandosi ad affrontare con gli strumenti necessari gli studi superiori in tutti i settori e le richieste del mondo sociale e del lavoro.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	353.808,78
	1.1	Non Vincolato	50.162,77
	1.2	Vincolato	303.646,01

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

- Finanziamento per funzionamento amministrativo didattico e per progetti di qualificazione da parte dell'Unione Reno Galliera;
- Finanziamenti del Ministero dell'istruzione;
- Finanziamenti dei Progetti europei;
- Contributi delle famiglie e associazioni di genitori dell'istituto

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	40.860,17	27.987,77	12.872,40
	A.2	Funzionamento amministrativo	11.210,50	8.700,00	2.510,50
	A.3	Didattica	166.472,90	4.950,00	161.522,90
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	205,07	0,00	205,07
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	16.282,67	0,00	16.282,67
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	107.847,36	4.525,00	103.322,36
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	8.773,94	4.000,00	4.773,94
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	2.156,17	0,00	2.156,17
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00



G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		353.808,78	50.162,77	303.646,01
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		0,00	0,00	0,00

L'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2021 è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti, rispettando il vincolo di destinazione originario.



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	9.138,99
	1	Dotazione ordinaria	9.138,99
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	21.464,00
	4	Comune vincolati	21.464,00

Il finanziamento di cui alla comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2021 (Nota prot.n.21503 del 30 settembre 2021), pari ad euro 9.138,99 è calcolata in base ai criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, secondo le seguenti voci:

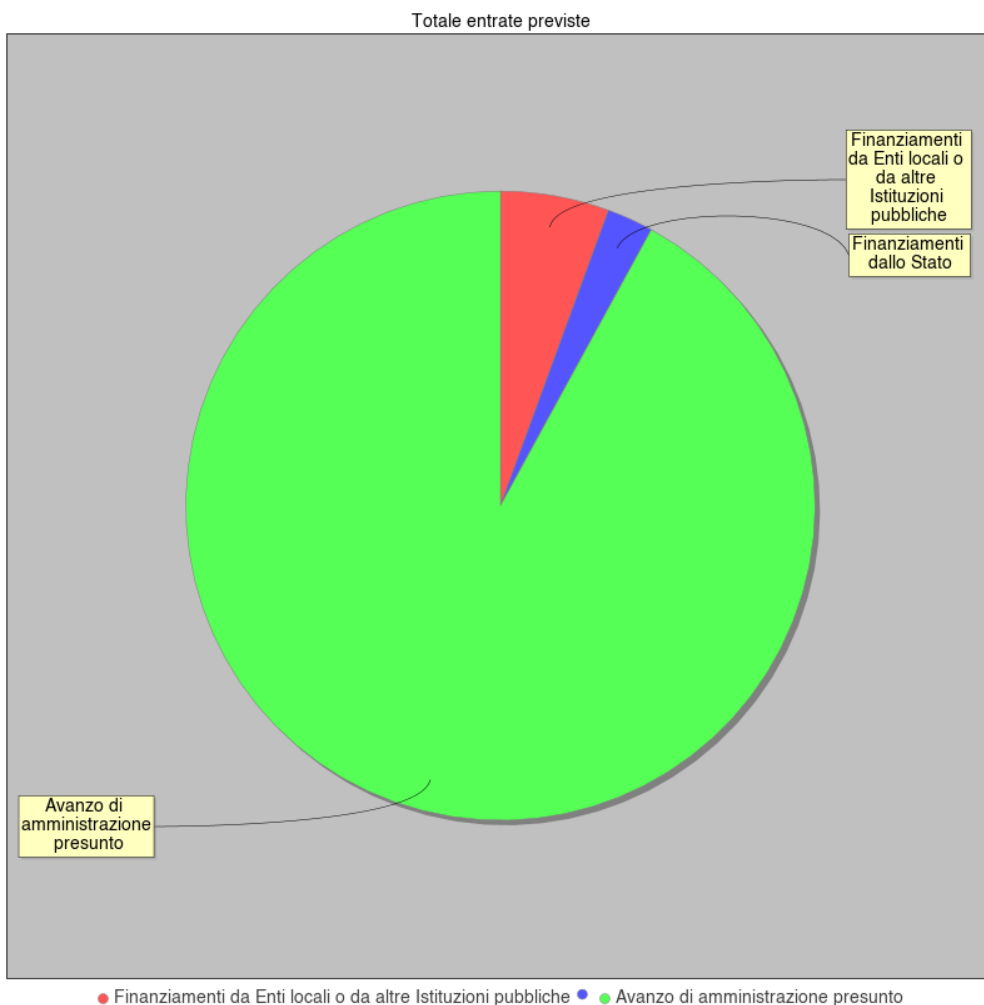
- Quota per Alunno € 7.008,33;
- Quota Fissa € 1.333,33;
- Quota per Sede aggiuntiva € 533,33;
- Quota per Alunni diversamente abili € 240,00;
- Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado € 24,00.

L'ulteriore finanziamento proveniente dall'Unione Reno Galliera, pari ad euro 21.464,00 è così strutturato:

- Quota per funzionamento amministrativo didattico € 10.464,00;
- Quota per progetti di qualificazione scolastica € 11.000.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	353.808,78
Finanziamenti dallo Stato	9.138,99
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	21.464,00





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 51.299,16 €, Spese 51.299,16 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA E OPERAZIONI DI MANUTENZIONE	18.488,99	18.488,99
A.1.2 MATERIALE DI PULIZIA	11.600,00	11.600,00
A.1.3 RESIDUI SOMME PER SOFFERENZE FINANZIARIE	8.337,77	8.337,77
A.1.7 ADEGUAMENTO CANONI ANNUALI CONTRATTUALI REKEEP STA	2.872,40	2.872,40
A.1.8 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021	10.000,00	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	27.987,77
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	12.872,40
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.938,99
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	2.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.638,99
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	18.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	9.350,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.600,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.872,40
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	8.337,77

Funzionamento generale e decoro della scuola (A01)

Nella Voce A01 sono state create 5 sotto-attività:

A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA E OPERAZIONI DI MANUTENZIONE

Sono previste spese per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di garantire l'efficienza e la sicurezza dell'edificio e dei relativi impianti. All'interno sono state previste altre tipologie di spese suscumbili nel funzionamento generale, come le spese per il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, per il Data Protection Officer, noleggi, licenze e accessi a banche dati.

A.1.2 MATERIALE DI PULIZIA

Sono previste spese per il materiale e per gli strumenti per igienizzare e pulire i locali della scuola.

A.1.3 RESIDUI SOMME PER SOFFERENZE FINANZIARIE



Questa sotto-voce accoglie le risorse finanziarie erogate a questo istituto dal MIUR, proprio per far fronte a sofferenze finanziarie, con Nota prot. n. 28268 del 10/12/2019 e con Nota prot. n. 30395 del 27/12/2021.

A.1.7 ADEGUAMENTO CANONI ANNUALI CONTRATTUALI REKEEP STA

Questa sotto-voce ha incamerato le risorse finanziarie erogate a questo istituto dal MIUR con Nota prot. n. 23031 del 13/10/2021 per la copertura della spesa affrontata dalla scuola per il pagamento dei canoni annui poi rivalutati.

A.1.8 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021

Raccoglie parte delle risorse erogate a questa scuola con Nota prot. n. 26665 del 17/11/2021 nell'ambito delle risorse finanziarie ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi indicati dal Ministero in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID-19.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 14.010,50 €, Spese 14.010,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	7.800,00	7.800,00
A.2.2 ASSICURAZIONE	190,50	190,50
A.2.3 CONSULENZE MEDICO-SANITARIE / ASSISTENZA PSICOLOGICA	3.000,00	3.000,00
A.2.4 SPESE POSTALI	700,00	700,00
A.2.6 CONTRIBUTO FOTOCOPIE PER SECONDARIA E PRIMARIA DI FUNO	2.320,00	2.320,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.700,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.510,50
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	300,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	2.500,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.700,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	800,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.750,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.320,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.750,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	190,50
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	800,00
5.1	Altre spese	Amministrative	700,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	300,00

Funzionamento amministrativo (A02)



Nella Voce A02 sono state create 5 sotto-attività:

A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - A.2.2 ASSICURAZIONE - A.2.3 CONSULENZE MEDICO-SANITARIE / ASSISTENZA PSICOLOGICA - A.2.4 SPESE POSTALI - A.2.6 CONTRIBUTO FOTOCOPIE PER SECONDARIA E PRIMARIA DI FUNO.

Le sotto-attività sono previste le spese relative al funzionamento amministrativo in generale dell'istituzione scolastica, quali ad esempio l'acquisto di cancelleria, materiale informatico, materiale vario spese postali, spese per il medico competente, per la copertura assicurativa degli alunni e del personale, per il noleggio e l'assistenza delle macchine fotocopiatrici nei plessi in cui è previsto il servizio. E' prevista anche, in questa attività, l'anticipazione del "fondo per le minute spese" a favore del DSGA, di cui all'art. 21 del D.L. 129/2018 pari ad € 300,00.

A.3 - Didattica - Entrate 171.936,90 €, Spese 171.936,90 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	10.414,00	10.414,00
A.3.5 RISORSE EX ART. 21 DL 137/2020	0,25	0,25
A.3.6 SUPPORTI DIDATTICI AVVISO19146/2020 - 10.2.2A FSEPON-EM-2020-26	258,82	258,82
A.3.9 AUSILI HANDICAP	4.651,42	4.651,42
A.3.10 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 13.1.1A-FESRPN-EM-2021-80	66.192,74	66.192,74
A.3.11 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	51.071,38	51.071,38
A.3.12 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - AVVISO PROT. DGEFID N. 10812 DEL 13/05/2021-B89J2100668001	16.000,00	16.000,00
A.3.13 SPESE PER IL CORRETTO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL I E II CICLO 20/21	1.794,32	1.794,32
A.3.14 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021	21.553,97	21.553,97

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.950,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	161.522,90
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	5.464,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	9.433,43
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	4.517,14
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.508,82
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	106.293,79
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	27.809,99
5.1	Altre spese	Amministrative	510,71
6.1	Imposte e tasse	Imposte	18.863,02

Didattica (A03)



Nella Voce A03 sono state create 9 sotto-attività:

A.3.1 DIDATTICA

Comprende le spese relative a rafforzare le attività didattiche della scuola fornendo i corretti strumenti e ausili all'utenza.

A.3.5 RISORSE EX ART. 21 DL 137/2020

La sotto-voce raccoglie le economie rimanenti dai fondi dedicati di cui all'art. 21 del citato D.L. 137/2020.

A.3.6 SUPPORTI DIDATTICI AVVISO19146/2020 - 10.2.2A FSEPON-EM-2020-26

La scheda si riferisce al progetto PON terminato e rendicontato e si dovrà procedere alla radiazione delle somme residue rimanenti.

A.3.9 AUSILI HANDICAP

La sotto-voce è dedicata alle risorse, finanziate dal Comune di Bologna, volte al sostegno dell'alunno H bisognoso di ausili tecnici e strumentali.

A.3.10 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-80

La sotto-voce è stata creata per accogliere le risorse finanziarie assegnate ed erogate a seguito di partecipazione all'Avviso 20480/2021 per la realizzazione di reti locali cablate e wireless.

A.3.11 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021

La sotto-voce è stata creata per accogliere le risorse finanziarie assegnate ed erogate a seguito di partecipazione all'Avviso 28966/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, c.d. Digital Board.

A.3.12 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - AVVISO PROT. DGEFID N. 10812 DEL 13/05/2021-B89J2100668001

Anche questa sotto-voce è stata appositamente creata per gestire le risorse finanziarie relative al PON in oggetto.

A.3.13 SPESE PER IL CORRETTO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL I E II CICLO 20/21

Tale sotto-voce accoglie le risorse erogate dal MIUR, con Nota prot. n. 25629 del 08/11/2021, finalizzata a reintegrare le somme spese per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, secondo gli standard di sicurezza sanitaria.

A.3.14 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021

Raccoglie l'altra parte delle risorse erogate a questa scuola con Nota prot. n. 26665 del 17/11/2021 nell'ambito delle risorse finanziarie ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi indicati dal Ministero in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID-19.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 205,07 €, Spese 205,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	205,07	205,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	205,07



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	205,07

Attività di orientamento (A06)

A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

Risorse, erogate dal MIUR, volte a consentire le attività di orientamento.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 16.282,67 €, Spese 16.282,67 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 ANIMATORE DIGITALE	2.006,34	2.006,34
P.1.2 PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA IN AMBITO TECNOLOGICO E SCIENTIFICO	14.180,81	14.180,81
P.1.4 PNSD AZIONE#7 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI	19,75	19,75
P.1.6 PON SMART CLASS - PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014 20 AZIONE 10.8.6	64,94	64,94
P.1.7 BANDO CARISBO CASSA DI RISPARMIO DI BOLOGNA	10,83	10,83

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.282,67

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	10.584,29
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.000,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	4.667,80
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	30,58

Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" (P01)

P.1.1 ANIMATORE DIGITALE

Risorse destinate a finanziare l'attività svolta dall'animatore digitale della scuola per la cura della formazione dei docenti nell'utilizzo della G-suite, delle app e di tutti gli strumenti informatici a supporto di una didattica attiva e innovativa; per la promozione di nuove metodologie didattiche basate sul linguaggio del coding coinvolgendo tutti gli ordini di scuola, ciascuno secondo le proprie caratteristiche.

P.1.2 PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA IN AMBITO TECNOLOGICO E SCIENTIFICO

Questa sotto-voce raccoglie un ammontare di risorse dedicato allo sviluppo e finanziamento di progetti di arricchimento dell'offerta formativa in ambito tecnologico e scientifico.

P.1.4 PNSD AZIONE#7 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI



Sotto-voce dedicata al residuo finanziario a valle delle concluse attività svolte nell'ambito dell'Azione n. 7 del Piano Nazionale per la Scuola Digitale per la creazione di ambienti di apprendimento innovativi. Tali risorse, già detto residui, saranno radiate.

P.1.6 PON SMART CLASS - PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014 20 AZIONE 10.8.6

Sotto-voce dedicata al residuo finanziario a valle delle concluse attività svolte nell'ambito del PON riportato in titolo, concluso. Tali risorse, già detto residui, saranno radiate.

P.1.7 BANDO CARISBO CASSA DI RISPARMIO DI BOLOGNA

L'Istituto comprensivo di Argelato ha partecipato e vinto il Bando Carisbo con il progetto dal titolo "Innoviamoci per Cerescere e Apprendere". Tutte le attività relative al progetto sono state svolte e concluse e si è scelto di conservare la sotto-voce per mantenere la tracciabilità delle risorse che, come quelle precedenti, costituiscono residui e andranno radiate nel corso dell'esercizio finanziario.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 118.847,36 €, Spese 118.847,36 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.2 PROGETTO PSICOMOTRICITÀ	5.060,00	5.060,00
P.2.4 PROGETTO ALFABETIZZAZIONE	12.075,70	12.075,70
P.2.6 PROGETTO SPORTELLI D'ASCOLTO	6.800,00	6.800,00
P.2.7 PROGETTO LETTORATO IN LINGUA INGLESE	5.612,29	5.612,29
P.2.8 PROGETTO "RECUPERO BAMBINI POSITIVI ALLO DSA"	3.225,00	3.225,00
P.2.9 PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA IN AMBITO UMANISTICO E ARTISTICO	20.778,19	20.778,19
P.2.12 EX P24 - FSE - INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO 10862/16	1.603,80	1.603,80
P.2.13 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO 9707/2021 - 10.1.1A-FSEPON-EM-2021-78	15.246,00	15.246,00
P.2.14 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-91	47.656,00	47.656,00
P.2.15 PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, DL 41/2021	304,38	304,38
P.2.21 PROGETTO FRUTTA NELLE SCUOLE	486,00	486,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.525,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	103.322,36
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	11.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	66.653,89
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	8.986,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	304,38
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.725,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	8.560,00



3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	19.216,09
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	2.402,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" (P02)

P.2.2 PROGETTO PSICOMOTRICITÀ

Il progetto mira a favorire l'inserimento e l'inclusione dei bambini BES e di alcuni in via di certificazione all'interno del gruppo classe; promuove, inoltre, lo sviluppo, la maturazione e l'espressione delle potenzialità di ogni bambino a livello motorio, affettivo, relazionale e cognitivo.

P.2.4 PROGETTO ALFABETIZZAZIONE

La finalità del progetto sarà quella di promuovere l'apprendimento della lingua italiana come strumento di comunicazione e consolidare le competenze linguistiche e culturali attraverso attività individualizzate e/o in piccolo gruppo. Nel corso dell'anno scolastico verranno svolte attività di alfabetizzazione e di supporto allo studio, puntando l'attenzione soprattutto sulla comprensione e sulla produzione di un testo. Le attività si svolgeranno sul duplice versante del sostegno agli alunni e all'educazione interculturale.

P.2.6 PROGETTO SPORTELLO D'ASCOLTO

Lo sportello d'ascolto offre la possibilità di supporto e consulenza all'istituzione scolastica, grazie alla figura dello psicologo, nel suo insieme e in ogni sua componente, a partire dagli allievi, passando per le famiglie e non tralasciando personale docente e ATA, così come il Dirigente, al fine di migliorare la condizione degli studenti, del loro vivere bene a scuola, per incrementare la serenità e il benessere nella crescita, e per far fronte agli effetti potenzialmente negativi della crisi pandemica in corso.

P.2.7 PROGETTO LETTORATO IN LINGUA INGLESE

Il progetto ha come obiettivo l'esperienza verbale diretta con un docente madrelingua, al fine di arricchire l'apprendimento della lingua straniera. L'approccio sarà di tipo comunicativo finalizzato all'acquisizione e approfondimento delle conoscenze linguistiche. In riferimento all'attività di CLIL possono essere trattati argomenti attinenti alle diverse discipline con l'intento di favorire un apprendimento sinergico e reciprocamente incrementale della lingua inglese e delle altre discipline.

P.2.8 PROGETTO "RECUPERO BAMBINI POSITIVI ALLO DSA"

L'azione progettuale nasce dall'esigenza di attivare, nell'ambito del contesto scolastico, interventi educativi laboratoriali di recupero delle difficoltà scolastiche nell'acquisizione della letto-scrittura negli alunni delle classi prima e seconda della scuola primaria. Si stimolerà l'interesse e la partecipazione alla vita scolastica, si promuoverà lo sviluppo della fiducia in sé, si realizzeranno interventi mirati al fine del recupero e consolidamento degli apprendimenti di base di italiano, si promuoverà il successo scolastico e formativo.

P.2.9 PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA IN AMBITO UMANISTICO E ARTISTICO

Questa sotto-voce del bilancio ha lo scopo di raccogliere e gestire le risorse messe a disposizione per la realizzazione di diversi e vari progetti di arricchimento dell'offerta formativa in ambito umanistico e artistico: "Laboratorio pratico di teatro e composizione drammatica"; "L'anno prossimo vado a scuola"; "Orientamento: verso una scelta consapevole".

P.2.12 EX P24 - FSE - INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO - AVVISO 10862/16

Tale sotto-voce è confluita nel Programma Annuale 2022, con le sue risorse residue, a seguito della realizzazione del progetto che aveva come obiettivo primario quello di riequilibrare e compensare situazioni di svantaggio socio-economico, in zone particolarmente disagiate, nelle aree a rischio e in quelle periferiche. Le risorse di tale sotto-voce andranno radiate.

P.2.13 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO 9707/2021 - 10.1.1A-FSEPON-EM-2021-78

La sotto-voce è stata creata per accogliere le risorse finanziarie assegnate ed erogate a seguito di partecipazione all'Avviso 9707/2021 per la realizzazione di progetti di apprendimento e socialità organizzati dal MIUR in 3 diversi moduli.

P.2.14 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-91



La sotto-voce è stata creata per accogliere le risorse finanziarie assegnate ed erogate a seguito di partecipazione all'Avviso 9707/2021 per la realizzazione di progetti di apprendimento e socialità organizzati dal MIUR in 8 diversi moduli.

P.2.15 PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, DL 41/2021

Sotto-voce del Programma Annuale 2021 migrata nel PA del 2022 perché accoglie residue disponibilità finanziarie che non è stato possibile esaurire e andranno restituite.

P.2.21 PROGETTO FRUTTA NELLE SCUOLE

Il progetto ha l'obiettivo di divulgare il valore ed il significato della stagionalità dei prodotti; promuovere il coinvolgimento delle famiglie affinché il processo di educazione alimentare avviato a scuola continui anche in ambito familiare; diffondere l'importanza della qualità certificata nella produzione biologica; sensibilizzare gli alunni al rispetto dell'ambiente, approfondendo le tematiche legate alla riduzione degli sprechi dei prodotti alimentari.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 8.773,94 €, Spese 8.773,94 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 PROGETTI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO: DIDATTICA SERVIZI AMMINISTRATIVI E SICUREZZA	8.541,68	8.541,68
P.4.5 PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI D'AMBITO	232,26	232,26

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.773,94

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	173,65
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	8.600,29

Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" (P04)

P.4.1 PROGETTI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO: DIDATTICA SERVIZI AMMINISTRATIVI E SICUREZZA

Attraverso il seguente progetto si intende accrescere ed approfondire le conoscenze e competenze del personale scolastico (ATA e docente) in merito alle seguenti tematiche: digitalizzazione; didattica innovativa; uso delle piattaforme telematiche; utilizzo funzionale del registro elettronico e dei connessi processi telematici; sicurezza sul lavoro; trattamento dei dati personali.

P.4.5 PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI D'AMBITO

Il progetto rappresenta l'opportunità per realizzare ogni anno l'attività di formazione corrispondente alle reali esigenze dell'Istituto, al fine di acquisire nuove metodologie e/o strumenti didattici.

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 2.156,17 €, Spese 2.156,17 €



Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 BANDO ATTI VANDALICI E/O DANNEGGIAMENTI DI MATERIALE DIDATTICO-LABORATORIALE	2.156,17	2.156,17

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.156,17

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.156,17

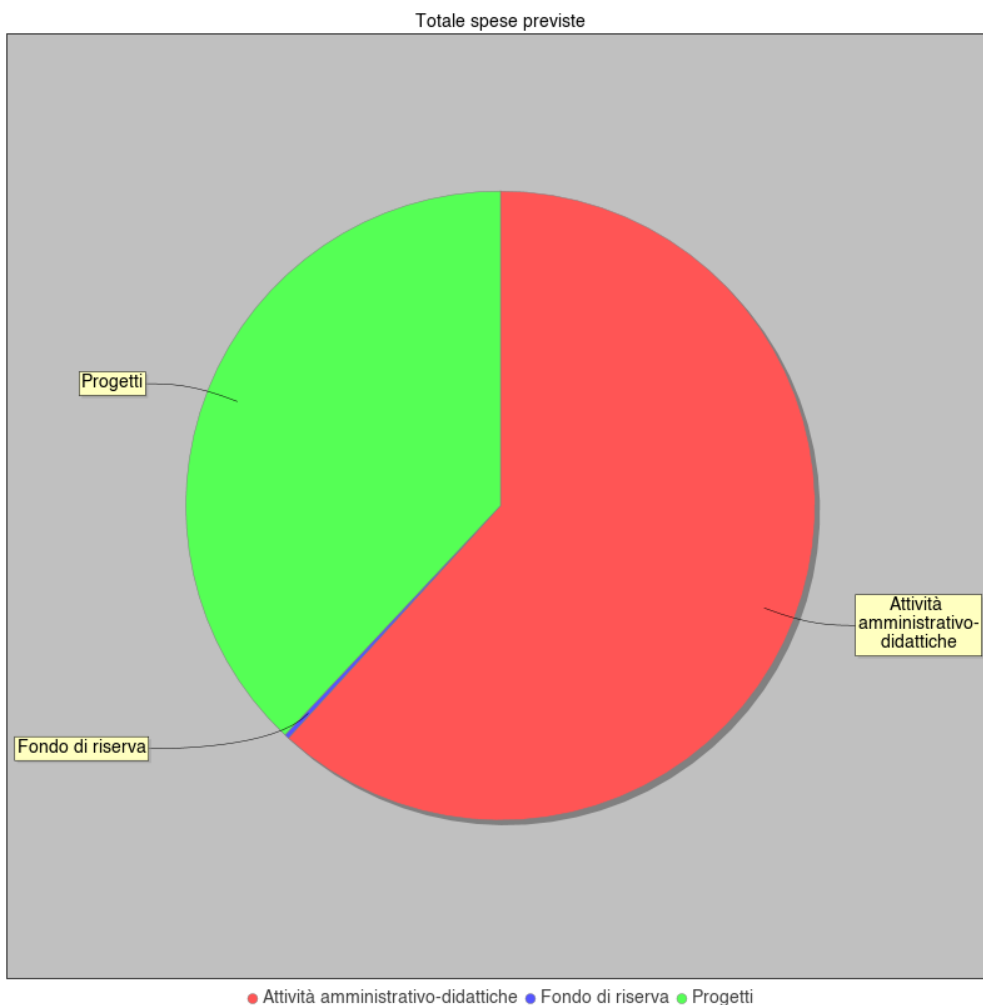
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" (P05)

P.5.1 BANDO ATTI VANDALICI E/O DANNEGGIAMENTI DI MATERIALE DIDATTICO-LABORATORIALE

Il progetto è finalizzato a dare l'opportunità di coprire i danni subiti per eventi eccezionali di furti, atti vandalici e/o danneggiamenti di materiale didattico-laboratoriale, nonché di beni in uso all'istituzione scolastica.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	237.451,63
Progetti	146.060,14
Fondo di riserva	900,00



Nella determinazione delle Uscite si è tenuto conto dei finanziamenti disponibili e dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente, verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2022.

Il fondo di riserva pari a € 900,00 risulta inferiore alla percentuale massima prevista dalla normativa (10% della dotazione ordinaria MIUR) considerato che tutte le attività e progetti risultano essere adeguatamente coperti dal punto di vista finanziario. La presenza di Progetti innovativi (PON, MIUR e finanziati da Enti) orientati alla didattica conferma il crescente impegno di

dotare l'istituzione scolastica di attrezzature ed ambienti idonei per la realizzazione di una didattica moderna, innovativa, digitale integrata e a distanza.

I contributi dei genitori per il miglioramento dell'offerta formativa testimoniano la sensibilità e la partecipazione attiva della comunità scolastica interamente considerata all'attività dell'istituto.



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non sussiste disponibilità da programmare.



4. Conclusioni

Tutte le attività ed i progetti realizzati con i finanziamenti previsti in bilancio, e che ampliano l'offerta formativa dell'Istituto, sono stati considerati come dettati dal PTOF, almeno dal suo atto di indirizzo, con il RAV ed il PdM.

Il rapporto tra le risorse investite in progetti rispetto al totale costituisce un indicatore generale del grado di capacità progettuale dell'istituzione scolastica.

Tutto quanto sopra premesso il Dirigente scolastico presenta alla Giunta Esecutiva il Programma Annuale 2022, predisposto con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, per la successiva proposta di approvazione al Consiglio d'Istituto.

[Luogo] Data: **14-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Spiniello Cristiano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lombardi Maria