

Contratto per la realizzazione di attività di
formazione relative al Progetto "APPI"

TRA

Istituto Comprensivo Statale di San Giorgio di Piano,
nella persona del legale rappresentante dott.ssa Qui-
rini Cinzia, Dirigente scolastico pro-tempore - nato
il 15.06.1964- domiciliato per la carica presso la
sede dell' ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di San Giorgio
di Piano - Via Gramsci 15 - San Giorgio di Piano
(40016) - Cod Fiscale: 80074550379

E

Il Dipartimento di Psicologia "Renzo Canestrari" Alma
Mater Studiorum Università di Bologna (d' ora innanzi
denominato "Dipartimento di Psicologia"), con sede in
Bologna Viale Berti Pichat 5, cap. 40127, codice fi-
scale 80007010376 e partita iva 01131710376, rappre-
sentato dal Direttore, Prof.ssa Elvira Cicognani, au-
torizzato alla stipula del presente contratto con
delibera del Consiglio di Dipartimento del 29 aprile
2022

PREMESSO

- Che l'Istituto Comprensivo di San Giorgio di Piano,
è impegnato nella promozione di attività di preven-
zione, potenziamento e monitoraggio dell'acquisi-
zione dei prerequisiti degli apprendimenti

scolastici;

- Che il Laboratorio L.A.D.A. del Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi di Bologna si occupa da anni di attività di ricerca e clinica riferita al tema dello sviluppo dei processi e disturbi dell'apprendimento, in termini di formazione, prevenzione precoce, diagnosi, sviluppo di strumenti di valutazione;

- che le più recenti impostazioni della ricerca internazionale nell'ambito dei processi di sviluppo e dei disturbi di apprendimento hanno evidenziato:

a. la centralità della valutazione precoce e del monitoraggio longitudinale dei prerequisiti dell'apprendimento scolastico;

b. la dinamicità delle traiettorie di sviluppo e l'importanza di interventi di potenziamento precoci;

c. l'importanza di fornire strumenti e competenze per l'inclusione e la promozione del bilinguismo dei/le bambini/e esposti all'Italiano L2;

d. l'importanza della formazione riferita alle tematiche relative ai disturbi dell'apprendimento per le figure che operano nel contesto scolastico;

- che la recente legislazione in materia dei Disturbi di Apprendimento (Legge 170/2010, successivi decreti attuativi e linee guida ad essi allegati)

suggeriscono l'importanza di progetti di identificazione precoce.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1 - OGGETTO

Il presente contratto fa riferimento all'attuazione del progetto di formazione "APPI". Il progetto si articola in incontri di formazione di carattere teorico e incontri di formazione di natura pratico-apPLICATIVA con esercitazioni volte alla costruzione di attività ludico-didattiche per il potenziamento delle competenze linguistiche, numeriche e cognitive in età prescolare. Il progetto è rivolto alle Scuole dell'Infanzia di San Giorgio di Piano ed è finalizzato alla formazione nell'ambito della prevenzione dei disturbi del linguaggio e dell'apprendimento attraverso l'osservazione, il potenziamento e il monitoraggio delle abilità linguistiche, numeriche e cognitive in età prescolare. Inoltre, il progetto si propone di coinvolgere diverse figure professionali (psicologi, insegnanti) al fine di implementare un approccio multidisciplinare che porti a un'applicazione trasversale delle conoscenze)

Struttura del progetto

Ciclo di n. 2 incontri di formazione di natura teorica sui principali predittori delle difficoltà nella

letto-scrrittura e calcolo e sul come favorire l'inclusione dei bambini bilingui, condotti dai professionisti del Laboratorio LADA (Laboratorio Assessment Disturbi di Apprendimento) del Dipartimento di Psicologia, Università di Bologna per gli insegnanti (2 incontri da 2 ore ciascuno).

2. Attività di formazione laboratoriale (6 incontri da 2 ore ciascuno) con attività didattiche volte al potenziamento delle competenze metafonologiche, linguistiche, cognitive (attenzione e memoria), numeriche, di prescrittura e per le competenze linguistiche nei profili di bilinguismo.

Aspetti metodologici

Le attività saranno condotte dalla responsabile del LADA, Prof.ssa Paola Bonifacci e da altri eventuali collaboratori con esperienza nell'ambito delle competenze numeriche e matematiche nella scuola primaria. Gli incontri si svolgeranno prevalentemente in modalità ON-LINE o, se possibile, presso la Sede dell'Istituto o in locali da esso indicati.

Articolo 2 - Responsabili Scientifici

L'Istituto Comprensivo Statale di San Giorgio di Piano e il Dipartimento di Psicologia individuano le seguenti principali e non esclusive figure di riferimento per l'attuazione e il monitoraggio delle

attività relative al presente accordo:

- per parte dell'istituto Comprensivo Statale di San Giorgio di Piano viene identificata responsabile la Dott.ssa Quirini Cinzia, in veste di Dirigente Scolastico e coordinatore delle attività oggetto del presente accordo.

- per il Dipartimento di Psicologia viene identificato la Prof.ssa Paola Bonifacci responsabile del Laboratorio LADA nelle persone del suo responsabile,.

Articolo 3 - ONERI

l'Istituto Comprensivo di San Giorgio di Piano corrisponderà al Dipartimento di Psicologia la somma di € 1.360,00 (milletrecentosessanta/00) allocate con determina n.58 del 12-05-2022 sul capitolo P 4.2 del Bilancio 2022, Progetto Formazione Personale Docente

Articolo 4 - MODALITA' DI PAGAMENTO

L' Amministrazione committente corrisponderà al Dipartimento di Psicologia il suddetto corrispettivo dietro presentazione di regolari fatture elettroniche. Le fatture dovranno essere intestate a:

ISTITUTO CONPRENSIVO DI SAN GIORGIO DI PIANO - codice univoco UFDHVN.

Il pagamento sarà effettuato a favore del Dipartimento di Psicologia sulle coordinate di Tesoreria Unica di seguito riportate:

Numero conto di Tesoreria Unica: 37200- ·IBAN esteso

del conto di Tesoreria Unica:

IT08N0100003245240300037200

Per agevolare la contabilizzazione dell'incasso a favore del Dipartimento si inserirà nella causale di pagamento il seguente codice identificativo P.6

Il corrispettivo verrà liquidato in un'unica tranches al 15/12/2022 dietro presentazione della documentazione comprovante la conclusione dell'attività complessivamente prevista dal presente contratto. I pagamenti saranno effettuati entro 30 gg. Dall'emissione della fattura.

Articolo 5 - DURATA

Il presente accordo entra in vigore all'atto della sottoscrizione e ha scadenza il 15 Dicembre 2022. Le parti, entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza sono impegnate ad una consultazione reciproca per verificare lo stato di avanzamento del progetto.

Articolo 6 - OBBLIGHI ASSICURATIVI, SICUREZZA E PREVENZIONE

Le parti si danno reciprocamente atto che:

il Personale dell'Università di Bologna-Dipartimento di Psicologia, coinvolti nello svolgimento delle suddette attività sono coperte da assicurazione, a cura dell'Università stessa, contro gli infortuni che

dovesse subire in qualsivoglia sede dette attività si svolgano, così come previsto ai sensi di legge, nonché con assicurazione per responsabilità civile verso terzi (persone o cose).

Il Personale dell'Università di Bologna-Dipartimento di Psicologia che si rechi presso le sedi dell'Istituto Comprensivo di San Giorgio di Piano ai fini dello svolgimento delle attività previste dal presente Accordo, è tenuto a uniformarsi al regolamento disciplinare e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle medesime attività, nel rispetto reciproco delle normative per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.lgs. 81/2008.

Articolo 7 - TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del presente Accordo, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione dell'Accordo medesimo, si danno reciprocamente atto di aver preso visione e compreso, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), tutte le informazioni riferite agli operatori economici e fornitori di lavori beni e servizi. L'informativa inerente al trattamento dei dati

del fornitore da parte dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è pubblicata alla pagina <https://www.unibo.it/privacy>.

Articolo 8 - Obblighi di comportamento delle parti
Le Parti assicurano e garantiscono il pieno ed assoluto rispetto delle normative ad esse applicabili in materia di anticorruzione. In particolare, esse dichiarano di conoscere, condividere e rispettare i principi contenuti nel D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300" e nella L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (di seguito "Leggi"), rispettivamente applicabili la prima al Committente, la seconda all'Università.

Ai fini dell'esecuzione del presente Contratto, le Parti dichiarano di aver preso visione, di condividere e di aderire ai principi etici di riferimento ed alle norme di comportamento previste nei rispettivi Codici Etici (di seguito "Codici Etici").

Le Parti si impegnano, in maniera reciproca, a im-

prontare i rispettivi comportamenti, finalizzati all'attuazione del presente Contratto, ai principi di eticità contenuti nelle Leggi e nei Codici Etici.

Articolo 9 - RISOLUZIONE E RECESSO

Nel caso di mancato o inesatto adempimento degli obblighi previsti da tale contratto, le parti si riservano la facoltà di sollevare eccezione ai sensi dell'art. 1460 del Codice Civile, salvo comunque l'azione di fronte alle competenti autorità giurisdizionali per la tutela delle proprie ragioni.

Il recesso di entrambe le parti potrà essere esercitato ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile.

Articolo 10 - FORO COMPETENTE

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione ed attuazione del presente contratto. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere l'accordo, per qualsiasi controversia insorta nell'esecuzione del presente atto, il Foro competente esclusivo sarà quello di Bologna.

Articolo 11 - IMPOSTA DI BOLLO E REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, Parte Seconda della Tariffa del D.P.R. 26.04.1986 n.131. In tal caso, le spese di bollo e di registrazione del presente accordo sono a

carico della parte che riterrà di provvedere alla registrazione. Le spese di bollo sono assolte in modo virtuale dal Dipartimento di Psicologia, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 come da autorizzazione n. 140328 del 13 dicembre 2018 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate - Direzione provinciale di Bologna - Ufficio territoriale di Bologna
2»

Articolo 12 - ESENZIONI

Il presente Accordo è esente da IVA ai sensi dell'art. 10 punto 20 del DPR n.633/1972 e successive modificazioni.

Il presente accordo è redatto in un unico esemplare originale, firmato digitalmente ai sensi della Legge n. 221/2012.

Per l'Istituto Comprensivo di San Giorgio di Piano

Dott.ssa Cinzia Quirini

Per il Dipartimento di Psicologia "Renzo Canestrari"

Alma Mater Studiorum Università di Bologna

Prof.ssa Elvira Cicognani