

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto  
istruzione o formazione

**CINQUE MARALUGIA**

**VIA G.ROSSI N°14 – SAN GIORGIO DI PIANO (BO)**

**0516631130 3317650304**

**cinque@icsgp.istruzioneer.it**

**italiana**

**21/02/70**

– **DAL MESE DI SETTEMBRE 2000 DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO DI SCUOLA PRIMARIA, IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN GIORGIO DI PIANO (BO);**

– **A.S. 1999/2000 DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA A TEMPO DETERMINATO**

**PRESSO LA DIREZIONE DIDATTICA DI SAN GIORGIO DI PIANO;**

– **A.S. 1998/1999 DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA (SOSTEGNO) A TEMPO**

**DETERMINATO PRESSO LA DIREZIONE DIDATTICA VIII CIRCOLO DI BOLOGNA;**

– **A.S. 1997/1998 DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA A TEMPO DETERMINATO**

**PRESSO LA DIREZIONE DIDATTICA DEL IV CIRCOLO DI BOLOGNA;**

– **A.S. 1995/1996 E A.S. 1996/1997 /PROGETTO ALUNNI NOMADI E STRANIERI)**

**DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA A TEMPO DETERMINATO PRESSO LA DIREZIONE**

**DIDATTICA XI CIRCOLO DI BOLOGNA.**

**Istituto Comprensivo San Giorgio di Piano**

**Docente di scuola primaria a tempo indeterminato**

**Docente**

**Coordinatrice di plesso**

**Funzione Strumentale Prof e Documenti Strategici**

**Attualmente iscritta alla Facoltà di Scienze della Formazione Primaria dell'Università di Bologna**

**Diploma di Maturità Magistrale**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Capacità progettuali acquisite nel corso della progettazione e della realizzazione di numerosi progetti di arricchimento dell'offerta formativa e come funzione strumentale Ptof e formazione in servizio; competenze relative alla didattica attiva e per alunni bes e dsa; competenze specifiche in merito alla letteratura per l'infanzia e alla gestione di biblioteche scolastiche; competenze organizzative e relazionali acquisite durante gli anni di incarico come coordinatrice di plesso e come collaboratore vicario. Competenze personali relative alla scrittura.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

buono  
buono  
buono

L'Istituto Comprensivo nel quale lavoro comprende 8 plessi ed ha un numero elevato di alunni e di docenti; questi ultimi, per svariati motivi, si avvicinano e continuano rendendo il panorama relazionale in continua trasformazione e adattamento. Dall'anno scolastico 2010/2011 sono impegnata come coordinatrice di plesso, rivestendo tale ruolo si affina la capacità di problem solving, la capacità di comprendere il punto di vista degli altri e comunicare in maniera chiara ed equilibrata. Precedentemente sono stata collaboratore vicario negli anni scolastici 2007/2008 e 2008/2009.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Al ruolo che ricopro come coordinatrice compete l'organizzazione interna del plesso (orari, spazi, gestione dei momenti di incontri tra docenti, accoglienza dei nuovi arrivati e dei supplenti, sostituzione dei colleghi assenti, risoluzione di problemi). Ricopro anche il ruolo di Funzione Strumentale PTOF, in passato mi sono occupata anche Formazione in servizio e attualmente mi occupo anche della gestione delle azioni legate al RAV e al Pdm.

POSSEDO BUONE COMPETENZE NELL'USO DI PROGRAMMI DI VIDEOSCRITTURA,

PRESENTAZIONE E FOGLI DI CALCOLO, SONO IN GRADO DI COSTRUIRE UN SEMPLICE SITO WEB, UTILIZZO PROGRAMMI PER MODIFICARE E CREARE VIDEO, FILE MUSICALI E

PODCAST.

HO FREQUENTATO UN CORSO DI PITTURA MURALE ALL'INTERNO DEL PROGETTO "LA SCUOLA È MIA E LA VIVO IO" REALIZZATO NELL'A.S. 1998/1999 PRESSO LA SCUOLA

FORTUZZI "DEL CIRCOLO DIDATTICO VIII DI BOLOGNA.  
HO VINTO LA 1° EDIZIONE DEL CONCORSO DI SCRITTURA "STORIE DI SCUOLA, SCUOLA  
DI STORIE" E SONO ARRIVATA FINALISTA ALLA 3° EDIZIONE DELLO STESSO CONCORSO.  
LA SCRITTURA FA PARTE DELLA MIA VITA E SCRIVO PER PASSIONE.

Corsi di formazione:

DSA:

- strategie di intervento e aspetti normativi (2015)
- "Disturbi da deficit di attenzione e iperattività: dalla clinica, alla scuola, alla famiglia. Una sfida che possiamo vincere insieme (2011)
- Tecnologie per i DSA (2008)
- Le tecnologie e le disabilità cognitive e di relazione (2008)
- I disturbi di apprendimento in 2° elementare (2002)
- Mediatori didattici- Dott.ssa Lenzi (2018)

DIDATTICA:

- Didattica per competenze
- Storia Mondiale – Didattica della Storia
- La grammatica valenziale e i suoi collegamenti ai testi (Sabatini) (2015)
- Scuola senza zaino (introduzione) (2015)
- Ricerca e passione nella scuola dell'innovazione (2006)
- Scrittura creativa (1999) (2006) (2021)
- Poesia (2020)
- Tinkering (2021)
- Realizzazione di radio via web e podcast (2007 e 2023)

PSICOLOGIA:

- "Mi conosci? Fasi e problematiche del percorso evolutivo (2012)
- Focus group; discussione di casi (2005)
- Vita di gruppo e processi comunicativi (2003)
- La diagnosi dei processi di apprendimento (2000)

LETTERATURA PER L'INFANZIA:

- numerosi corsi di formazione sugli albi illustrati, silent book, romanzi per l'infanzia, lettura ad alta voce, tra il 2020 e il 2022
- Corso di formazione nazionale per referenti biblioteche scolastiche 2022
- Corso di formazione regionale per referenti biblioteche scolastiche 2022

ALTRO:

- vari corsi di formazione dal 2014 ad oggi su RAV e PDM
- Tutor docenti in anno di prova nel 2007, nel 2015, nel 2016
- Tutor del tirocinio pratico studenti universitari di Scienze della formazione primaria nel 2004, nel 2007, 2021 e 2022.
- Formazione sulla modalità di realizzazione di un centro di documentazione nel 2002
- Referente Educazione civica nel 2021 e relativo corso di formazione

San Giorgio di Piano,  
28/05/2023

in fede  
Manaligia Cinque

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inviare qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**PATENTE O PATENTI**