



# I. C. SAN GIORGIO DI PIANO

Via Gramsci,15 40016 - SAN GIORGIO DI PIANO (Bo) Tel. 051/897146 – fax 051/897542  
C. F. 80074550379 - [boic83400t@istruzione.it](mailto:boic83400t@istruzione.it) – [boic83400t@pec.istruzione.it](mailto:boic83400t@pec.istruzione.it)



VISTO il D.I. 44/2001  
VISTO l'art. 36 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016  
VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2017;  
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto che innalza ad € 6.000,00 il limite di spesa entro il quale il D.S. procede, in via d'urgenza e per le spese generali di gestione, all'acquisto diretto senza l'obbligo di acquisizione dei preventivi;  
ESAMINATI i cataloghi/preventivi delle Ditte e sui siti istituzionali le convenzioni previste per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi (Consip – Intercent)  
VISTO il preventivo della ditta Office s.r.l.  
CONSIDERATO che per ragioni di efficacia ed efficienza è indispensabile un servizio di assistenza del servizio fotocopie che intervenga il giorno stesso o al massimo la mattina seguente se la chiamata viene fatta nel pomeriggio e che tale servizio non è presente nelle convenzioni CONSIP

## DETERMINA

che venga assegnata alla Ditta OFFICE S.r.l. la fornitura del “servizio fotocopie” fino al 31.12.2017 al costo complessivo di € 1146,80 per noleggio fotocopiatrice al quale sarà aggiunto il conguaglio a fine anno per le copie eccedenti alle 75.000. L'impegno di spesa sarà imputato all'aggregato A1 del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017.

San Giorgio di Piano, 02/01/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cinzia Quirini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.lgs n. 39/93