



## I. C. SAN GIORGIO DI PIANO

Via Gramsci,15 40016 - SAN GIORGIO DI PIANO (Bo) Tel. 051/897146 – fax 051/897542  
C. F. 80074550379 - [boic83400t@istruzione.it](mailto:boic83400t@istruzione.it) – [boic83400t@pec.istruzione.it](mailto:boic83400t@pec.istruzione.it)



Prot. n.3520/C14

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001

VISTO l'art. 36 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2017;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto che innalza ad € 6.000,00 il limite di spesa entro il quale il D.S. procede, in via d'urgenza e per le spese generali di gestione, all'acquisto diretto senza l'obbligo di acquisizione dei preventivi;

PRESO ATTO della necessità di garantire l'efficienza del duplicatore della segreteria scolastica dell'I.C. di San Giorgio di Piano;

ESAMINATI i siti istituzionali e le convenzioni previste per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi (Consip) dove non risulta tale servizio.

ESAMINATA l'offerta della ditta GBR Rossetto s.p.a..

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e la congruità dei prezzi è stata verificata con apposita ricerca di mercato in relazione anche alla garanzia e assistenza offerta dal fornitore;

### DETERMINA

Di procedere all'affidamento diretto alla ditta GBR Rossetto s.p.a. per la fornitura del servizio di manutenzione del duplicatore dell'Istituto Comprensivo. Il costo complessivo previsto è di € 244,00.

L'impegno di spesa rientra nella previsione del P.A dell'E.F. 2017 all'aggregato A1 relativo alle spese di funzionamento amministrativo.

San Giorgio di Piano, 08/05/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cinzia Quirini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.lgs n. 39/93