



## ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIORGIO DI PIANO

Via Gramsci,15 40016 - SAN GIORGIO DI PIANO (Bo) Tel. 051/897146  
C. F. 80074550379 - [boic83400t@istruzione.it](mailto:boic83400t@istruzione.it) - [boic83400t@pec.istruzione.it](mailto:boic83400t@pec.istruzione.it)



### LETTERA NOMINA MEDICO COMPETENTE VISITE MEDICHE Ai sensi artt. 4 comma 8 e 28 del GDPR (Regolamento UE 679/16)

Preg.mo Dott MUSSI ALESSANDRA,

in qualità di "Titolare del trattamento" l'Istituto si invia la presente per la nomina a "Responsabile esterno del trattamento" ai sensi dell'art. 4, comma 1, n. 8 del Regolamento UE 2016/679 (d'ora in avanti "Regolamento"). Ai sensi e per gli effetti delle citate disposizioni normative, nello svolgimento delle Sua collaborazione Lei assume il ruolo di Responsabile del trattamento e dovrà così accedere ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti che Le sono stati assegnati. Tali compiti si riferiscono ai seguenti trattamenti:

- *Medico competente D.L.vo 81/2008*

La nomina si riferisce, nello specifico, al trattamento dei soli dati personali comuni del personale scolastico. In considerazione dei compiti del medico competente e l'attribuzione di competenza esclusiva relativamente alle attività di sorveglianza sanitaria, tenuta delle cartelle cliniche e di rischio dei singoli lavoratori (Garante della Privacy nota n. 7797 del 27 febbraio 2019) che comportano necessariamente il trattamento di dati sanitari di cui all'art. 9 GDPR, lo stesso medico deve intendersi rientrante nella categoria di titolare autonomo del trattamento.

Interessati al Trattamento	Dati personali oggetto di trattamento
PERSONALE SCOLASTICO	<i>Dati comuni: dati identificativi (nominativo, codice fiscale, indirizzo, contatti, altri elementi di identificazione personale).</i>

La durata del trattamento è annuale, prorogata automaticamente di anno in anno salvo disdetta che deve avvenire per iscritto, almeno 2 mesi prima la scadenza.

Con la sottoscrizione della presente, Lei si impegna a:

1. non ricorrere ad altro responsabile in mancanza di preventiva autorizzazione scritta del Titolare del trattamento;
2. garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o hanno un adeguato obbligo legale di riservatezza;
3. adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento e dal D.L.vo 81/2008 ivi comprese le verifiche periodiche sui luoghi di lavoro;
4. assistere il Titolare del trattamento, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati;
5. su scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione oggetto della presente, salvo l'obbligo legale di prevedere alla conservazione dei dati stessi;
6. mettere a disposizione del Titolare del trattamento (dietro specifica richiesta) tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui ai punti precedenti;
7. consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
8. con riferimento ai punti 6 e 7, informare immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il Regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati;
9. in caso di autorizzazione da parte del Titolare del trattamento a ricorrere ad altro responsabile del trattamento, far rispettare da quest'ultimo le condizioni di cui ai punti precedenti.

#### Ambito di competenza

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del Trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").



## ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIORGIO DI PIANO

Via Gramsci,15 40016 - SAN GIORGIO DI PIANO (Bo) Tel. 051/897146  
C. F. 80074550379 - [boic83400t@istruzione.it](mailto:boic83400t@istruzione.it) - [boic83400t@pec.istruzione.it](mailto:boic83400t@pec.istruzione.it)



### Rapporti fra autonomi Titolari di trattamento dati

In qualità di Medico competente tratterà in via autonoma i dati personali ricevuti per le finalità connesse all'esercizio della Sua professione/attività. Il Medico competente, in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumerà, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'articolo 4, nr. 7) del GDPR, sia nei confronti dell'Istituto Scolastico che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti.

### Rispetto della normativa

In quanto Titolare autonomo del trattamento, il Medico competente è tenuto a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali che risultino applicabili ai rapporti che intercorrono con l'Istituto Scolastico in base al presente incarico, compreso il GDPR.

### Obblighi del personale addetto

Il Medico competente si impegna a far sì che l'accesso ai dati personali ricevuti dall'Istituto Scolastico sia consentito solo a coloro e nella misura in cui ciò sia necessario per l'esecuzione del suo incarico, e che l'uso dei dati personali rispetti gli stessi impegni assunti dal Medico competente verso l'Istituto scolastico riguardo alla conformità legale del trattamento conforme e la sicurezza dei dati trattati.

### Responsabilità

Fatto salvo quanto previsto come inderogabile dalla legge, nessuna responsabilità sarà imputabile all'Istituto Scolastico per i trattamenti operati dal Medico competente, eccettuati i casi di cattiva gestione o maltrattamento nella fase di raccolta originaria dei dati personali. Ferma restando la responsabilità assunta dal Medico competente verso i terzi e verso l'Istituto Scolastico, quale titolare autonomo del trattamento sui dati ricevuti dall'Istituto Scolastico, nei rapporti reciproci, il Medico competente si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Istituto Scolastico – per qualsiasi danno, incluse spese legali – che possa derivare da pretese avanzate nei confronti dell'Istituto Scolastico da terzi - inclusi i soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti - a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento imputabili al Medico competente, intendendosi con la presente pattuizione, trasferire dall'Istituto Scolastico al Medico competente l'incidenza economica dei danni reclamati da terzi, in conseguenza dei trattamenti operati dal Medico competente.

L'Istituto Scolastico  
Titolare del trattamento

*Cinzia Quirini*

Per accettazione  
Responsabile esterno  
Dott.ssa Mussi Alessandra