



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGONUOVO**

Via Giovanni XXIII, 11 – 40037 Borgonuovo di Sasso Marconi (BO)
Tel. 051/845263 – Codice Fiscale 91201310371 - Codice Ministeriale BOIC83500N
e-mail:boic83500n@istruzione.it – pec: boic83500n@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgonuovo.edu.it



Prot.n. 3223

Sasso Marconi, 11/10/2023

DETERMINA

Oggetto: Decisione a contrarre per rinnovo convenzione di cassa per il quadriennio 01/01/2024 - 31/12/2027, ai sensi dell'art.20, commi 3 e 5 del D.I. n.129/2018. Procedura ex art. 50, comma 1, del D.Lgs.36/2023 –CIG: Z603CBA271

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che in data 31/12/2023 scade la convenzione di cassa;

Premesso che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo “*ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE*”- OIL;

Visto il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il D.Lgs n.36 del 31/03/2023;

Visto l'art. 20, comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28/08/2018,

Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure d'acquisto, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n.7 del 08 /02/2022;

Visto Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n.15 del 01/02/2023;

Vista la delibera del CDI n. 5 del 04/10/2023 di autorizzazione ad affidamento pluriennale del servizio di cassa ;

Vista la nota MIUR prot.n.24078 del 30/11/2018 avente ad oggetto “Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107”, - Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

Ritenuto di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;

Considerato che questa scuola ha la necessità di indire la gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 4 (quattro) a decorrere **dall'01/01/2024 e fino al 31/12/2027**;

Verificato l'assenza di convenzioni CONSIP attive adeguate per la fornitura che si intende acquisire;

Tenuto conto che:

- **a)** il fine che con il contratto di intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- **b)** l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n.24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- **c)** che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss .mm. e ii.

DETERMINA

Art.1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGONUOVO**

Via Giovanni XXIII, 11 – 40037 Borgonuovo di Sasso Marconi (BO)
Tel. 051/845263 – Codice Fiscale 91201310371 - Codice Ministeriale BOIC83500N
e-mail: boic83500n@istruzione.it – pec: boic83500n@pec.istruzione.it
sito web: www.icborgonuovo.edu.it



Art. 2 Di indire l'avvio di una manifestazione di interesse per selezionare gli operatori economici da invitare ad una procedura per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal 01/01/2024 al 31/12/2027, ai sensi dell' art.50, comma 1, del D.Lgs 36/2023.

Art.3 Che l'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa su base annuale di gestione e tenuta conto non deve superare il massimo di € 1.125,00 per un massimo su base quadriennale di € 4.500,00

Art. 4 Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.108, del Decreto Legislativo n. 36/2023.

Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di proceder all'aggiudicazione **anche in presenza di una Sola offerta valida**, nonché quello di non precedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Art. 5 Di invitare, per motivi logistici, soltanto gli Istituti di credito e l'ente Poste operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie ubicate nel territorio del comune di Sasso Marconi e che dispongano dell'applicativo OIL previsto per legge.

Art. 6 Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico: Dott.ssa Maria Rosaria Rosmarino.

Art. 7 Di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato **A02/1**.

Art. 8 Di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Maria Rosaria Rosmarino
(Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del
DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)