

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione</b><br/> UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA<br/> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGONUOVO</b><br/> Via Giovanni XXIII, 11 – 40037 Borgonuovo di Sasso Marconi (BO)<br/> Tel. 051/845263 – Codice Fiscale 91201310371 - Codice Ministeriale BOIC83500N<br/> e-mail:boic83500n@istruzione.it – pec: boic83500n@pec.istruzione.it sito<br/> web: www.icborgonuovo.edu.it</p> | <br> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Prot. n. 762

Sasso Marconi, 24 febbraio 2023

*Al Collegio dei Revisori dei Conti dell' AMBITO n. 23:*

Rapp. MEF Dott.ssa Maria Scopelliti

Rapp. MIUR Dott.ssa Silvia Ciucchi

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2022/2023**

### **Premessa**

#### **PREMESSO CHE**

- in data 20 febbraio 2023, il Dirigente Scolastico dell' IC Borgonuovo e la R.S.U. sottoscrivono l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 22 comma 4 del CCNL Istruzione e ricerca del 18/04/2018;
- la contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici programmati;

VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Provinciale dello Stato avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art., comma 3 – sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTO il Piano annuale delle attività dei docenti per l'anno scolastico 2022/2023 approvato dal collegio dei docenti;

VISTO il Collegio dei Docenti del 22 dicembre 2022 che approva il Piano triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO la Delibera del Consiglio di Istituto del 28/12/2022 in cui adotta il Piano triennale dell'Offerta

**Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA ROSMARINO**

Formativa;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del DSGA nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTO il Piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2022/2023, approvato dal Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 53 del CCNL del 29/11/2007 come modificato dall'art. 41 c. 3 del CCNL del 19/04/2018;

VISTA la Nota MIUR prot. 46445 del 04 ottobre 2022 che ha comunicato a ciascuna Istituzione Scolastica l'assegnazione M.O.F. lordo dipendente per l'anno scolastico 2022/2023 (4/12 + 8/12).

VISTA la costituzione del fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa reso noto con atto del Direttore del SGA, e comunicato alla RSU d'Istituto;

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi, prot. n. 761 del 24 febbraio 2023, in cui in cui si dimostra la compatibilità degli oneri assunti con le risorse disponibili per la contrattazione

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'Istituzione Scolastica 2022/2023 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione inserite nell'ipotesi di contratto integrativo;

VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 20/02/2023 fra le RSU ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007, del CCNL Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e del D.lgs 150/2009 integrato dal D.lgs 141/2011 e dal Decreto Legislativo 75 del 25 maggio 2017;

CONSIDERATO che l'allegato contratto d'istituto, sottoscritto in ipotesi il 20 febbraio 2023, è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OO SS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29.11.2007, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico;

CONSIDERATO che la contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2022/2023 è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti e, a volte complessi, atti di gestione. La contrattazione ha stabilito la ripartizione del Fondo per il Miglioramento come segue: 70% docenti 30% ATA (art. 88 CCNL 2007) e di ripartire le economie degli anni precedenti in modo proporzionale, rispettivamente ai docenti e al personale Ata.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

RELAZIONA

**Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA ROSMARINO**

## Modulo 1 - Scheda 1.1

### Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Data di sottoscrizione</b>                                                                                |                                                                                                                                                                      | Data di sottoscrizione: .../02/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Periodo temporale di vigenza</b>                                                                          |                                                                                                                                                                      | Anno scolastico 2022/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Composizione della delegazione trattante</b>                                                              |                                                                                                                                                                      | Parte Pubblica: Dirigente Scolastico dott.ssa Rosmarino Maria Rosaria<br>Assistito dal DSGA Dott.ssa Monica Scaduto<br>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): <i>FLC-CGIL , CISL Scuola , UIL Scuola , SNALS – CONFSAL</i><br>Organizzazioni sindacali presenti firmatarie (elenco sigle): <b>FLC CGIL</b><br>Componenti R.S.U. di Istituto:<br>prof.ssa Di Cera Laura - CGIL<br>Ins. Monica Sandri – CISL<br>Ins. Maria Cuccurachi - SNALS                                                    |
| <b>Soggetti destinatari</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                      | Personale docente e ATA dell’Istituto scolastico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>                                    |                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>- relazioni e diritti sindacali;</li><li>- la ripartizione delle risorse del fondo di istituto;</li><li>- diritti e doveri del personale docente e ATA;</li><li>- l’attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA;</li><li>- l’attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</li><li>- criteri generali e modalità relative all’organizzazione del lavoro e all’articolazione dell’orario.</li><li>- diritto alla disconnessione</li></ul> |
| <b>Rispetto dell’iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b> | <b>Intervento dell’Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>                   | La certificazione sui profili della compatibilità economica-finanziaria e normativa, è stata inviata in data 3 febbraio ai Revisori dei Conti, organo di controllo dell’istituzione scolastica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                              | <b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b> | È stato adottato il Piano della performance previsto dall’art. 10 del d.lgs. 150/2009 ( <b>Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell’art. 5 DPCM 26/01/2011 ).</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                              |                                                                                                                                                                      | È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità previsto dall’art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. ( <b>Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell’art. 5 DPCM 26/01/2011 )</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                              |                                                                                                                                                                      | È stato assolto l’obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell’art. 11 del d.lgs. 150/2009.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                              |                                                                                                                                                                      | La Relazione della Performance è stata validata dall’OIV ai sensi dell’articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009.<br><b>(Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell’art. 74 c. 5 del D. Lqs.150/2009)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - altre informazioni utili)

|                                         |                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Illustrazione di quanto disposto</b> | La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo dato dagli organi collegiali ed è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA ROSMARINO

|                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>dal contratto integrativo.</b>                                                                                     | <p>Consiglio di Istituto, tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del POF. Nello specifico, la ripartizione del F.I.S. è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali ed il maggior impegno individuale profuso al fine di meglio assolvere i compiti dell'Istituzione scolastica garantendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● il diritto all'apprendimento degli alunni;</li> <li>● l'autonomia didattico-organizzativa di ricerca sperimentazione;</li> <li>● gli impegni derivati dalla definizione dell'offerta formativa;</li> <li>● le competenze professionali presenti;</li> <li>● i carichi di lavoro;</li> <li>● l'impegno nell'assolvimento dei compiti organizzativi assegnati.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo</b> | <p><b>Analisi delle finalizzazioni:</b></p> <p><b>PERSONALE DOCENTE</b><br/> Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007) ;<br/> Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2 lettera b) CCNL 29/11/2007);<br/> Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007);<br/> Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007);<br/> Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007);<br/> Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007);<br/> Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007).</p> <p><b>PERSONALE ATA</b><br/> Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007);<br/> Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007);<br/> Compenso per il sostituto del DSGA, quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007);<br/> Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008);<br/> Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007).</p> |
| <b>Effetti abrogativi impliciti</b>                                                                                   | Il presente contratto integrativo è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali e sostituisce tutti i precedenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Altre informazioni eventualmente ritenute utili</b>                                                                | Nessuna informazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

Giova descrivere, se pure in forma sintetica, le attività e gli incarichi retribuiti con il fondo d'Istituto nel rispetto puntuale del CCNL del 29.11.2007:

| <b>Tipologia/Incarico o Iniziativa formativa</b> | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Risultati attesi</b>                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collaboratori del Dirigente</b>               | <p>Attività dirette a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Coordinare il personale docente e Ata nei plessi delle scuole dell'infanzia e di primo grado;</li> <li>● Coadiuvare il Dirigente Scolastico in compiti gestionali e organizzativi nella scuola di primo grado;</li> <li>● Curare la redazione dei verbali e il flusso di informazioni fra la dirigenza e il personale del plesso;</li> <li>● Sostituire il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento;</li> <li>● Coordinare la programmazione comune di classe e sezione;</li> <li>● Concedere permessi entrata e uscita alunni fuori orario;</li> <li>● Predisporre la sostituzione del personale assente;</li> <li>● Custodire il materiale didattico e le attrezzature e proporre gli acquisti e i discarichi inventariali;</li> <li>● Fornire supporto organizzativo al capo d'Istituto.</li> </ul> | Consentire al Dirigente Scolastico di assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica e garantire un servizio di qualità in tutti i plessi scolastici. |

**Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA ROSMARINO**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | <b><u>OSSERVAZIONI</u></b><br>Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Coordinatore di classe</b> | Attività dirette a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Favorire ogni opportuna intesa tra i docenti della classe, curare i rapporti con le famiglie nell'intento di cercare soluzioni ad eventuali problemi rappresentati dagli alunni;</li> <li>• Facilitare il processo di crescita umana, sociale e civile degli alunni al fine di attenuare il fenomeno della dispersione scolastica, indicando tempestivamente situazioni di rischio;</li> <li>• Coordinare la predisposizione del materiale necessario per le operazioni di scrutinio;</li> <li>• Accogliere le richieste dei genitori in merito a tutte le problematiche di crescita e di apprendimento degli alunni;</li> <li>• Verificare il corretto svolgimento di quanto concordato in sede di programmazione della classe.</li> </ul> | Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente Scolastico perché possa essere informato sull'andamento didattico disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio. |
| <b>Coordinatore di plesso</b> | Attività dirette a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare il personale docente e Ata nei plessi della scuola;</li> <li>• Curare la redazione dei verbali e il flusso di informazioni fra la dirigenza e il personale del plesso;</li> <li>• Coordinare la programmazione comune di classe e di sezione;</li> <li>• Custodire il materiale didattico e le attrezzature e proporre gli acquisti e i scarichi inventariali;</li> <li>• Predisporre la sostituzione del personale assente;</li> <li>• Fornire supporto organizzativo al capo d'Istituto.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            | Consentire al Dirigente Scolastico di assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria dell'Istituzione Scolastica e garantire un servizio di qualità in tutti i plessi scolastici.                                                    |
| <b>Funzioni strumentali</b>   | <b>AREA: coordinamento delle attività di stesura e aggiornamento del POF</b><br>Attività dirette a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorare e valutare iniziative del POF;</li> <li>• Coordinare i lavori di gruppo per la predisposizione del POF, raccogliere le informazioni, elaborare il documento inserendo tutti i progetti;</li> <li>• Coordinare iniziative dirette a far conoscere e apprezzare l'Offerta Formativa dell'Istituto;</li> <li>• Fornire supporto organizzativo al capo d'Istituto.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                        | Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi d'intesa con Enti e Istituzioni esterne.                     |
|                               | <b>AREA : Continuità</b><br>Attività dirette a:<br>Promuovere all'interno dell'istituto la progettazione di attività educative e didattiche in continuità tra i diversi ordini di scuola; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisporre attività di passaggio per far conoscere agli alunni le caratteristiche dei diversi periodi dell'attività scolastica;</li> <li>• Realizzare attività di orientamento per il passaggio alle scuole superiori;</li> <li>• Coordinare l'elaborazione di un curriculum in verticale dalla scuola dell'infanzia fino al biennio della scuola secondaria di secondo grado;</li> <li>• Fornire supporto organizzativo al Dirigente Scolastico;</li> </ul>                                                                                                         | Favorire lo sviluppo di un percorso didattico organico e coerente con gli obiettivi del Pof, che coinvolga gli alunni dalla scuola dell'infanzia fino all'uscita dalla scuola secondaria di primo grado.                                        |
|                               | <b>AREA : integrazione alunni diversamente abili – DSA – BES - disagio scolastico.</b><br>Attività dirette a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare gli insegnanti e dare consulenza ai docenti, ed educatori coinvolti nelle varie problematiche anche in</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Fornire collaborazione agli altri docenti per facilitare l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili e alunni con DSA. Collaborare con gli operatori socio-sanitari del distretto e con quelli privati.                           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>relazione alla compilazione della documentazione e della relativa modulistica (scadenze PEI);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare attività e progetti per handicap e disagio e promuovere attività didattiche o progetti finalizzati all'integrazione degli alunni in situazione di disabilità al fine di rimuovere o ridurre situazioni di svantaggio degli alunni;</li> <li>• Coordinare la programmazione dei gruppi operativi e del gruppo di lavoro dell'istituto</li> <li>• Fornire supporto organizzativo al Dirigente Scolastico</li> </ul> <hr/> <p><b>AREA : Nuove tecnologie</b><br/>Attività dirette a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinare le iniziative legate all'introduzione delle nuove tecnologie nella didattica;</li> <li>• curare la manutenzione ordinaria della strumentazione informatica presente nei laboratori;</li> <li>• individuare i fabbisogni di tecnologia;</li> <li>• prestare assistenza ai docenti per l'utilizzo delle tecnologie informatiche;</li> <li>• supportare logisticamente la realizzazione di progetti;</li> <li>• favorire iniziative di aggiornamento e di diffusione dell'uso della LIM;</li> <li>• favorire, coordinare, supportare, l'informatizzazione delle comunicazioni scuola-famiglia, inclusi i risultati degli scrutini (pagelle on-line).</li> </ul> | <p>Favorire la diffusione e la compilazione di tutto il materiale necessario per il percorso educativo degli alunni diversamente abili, DSA.</p> <hr/> <p>Favorire, coordinare e supportare i colleghi nella diffusione delle conoscenze tecnologiche in particolare quelle informatiche.<br/>Promuovere l'informatizzazione delle comunicazioni scuola-famiglia, inclusi i risultati degli scrutini (pagelle on-line e registri elettronici).</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Progetti</b>                                                      | <p><b><u>PROGETTI</u></b></p> <p>I progetti e le attività formative programmate nel PTOF, si avvitano ad un progetto unitario di Istituto intitolato “<i>Quo vadis? Sosteniamoci</i>”, finalizzato a promuovere il protagonismo attivo degli studenti; lo sviluppo dello spirito critico e collaborativo, del pensiero divergente nell'era dell'antropocene anche mediante :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Valorizzazione della lingua madre ( progetto intercultura , inclusione);</li> <li>- progetto bibliotechiamo per la promozione della lettura</li> <li>-Potenziamento delle competenze logico-matematiche, sviluppo del pensiero computazionale.</li> <li>- progetto orto della diversità</li> <li>-Progetto web radio per borgo per le abilità digitale e civico-sociali</li> <li>-Valorizzazione competenze nella pratica e nella cultura musicale e nelle arti.</li> <li>-Valorizzazione delle competenze in discipline motorie e nella pratica sportiva.</li> <li>-Prevenzione disagio e DSA</li> <li>-L'Istituto è impegnato attivamente anche in attività di recupero dello svantaggio sociale, di sostegno alla motivazione allo studio , di contrasto alla dispersione scolastica.</li> </ul> | <p>Valorizzare le risorse del territorio per stimolare negli alunni la curiosità ad approcci e approfondimenti finalizzati ad accrescere il senso di appartenenza all'Istituzione scolastica. Promuovere iniziative per favorire negli alunni l'interesse per una crescita personale finalizzata al raggiungimento di conoscenze e competenze che vanno oltre gli apprendimenti curricolari.</p> |
| <b>Iniziative di formazione a favore del personale docente e ATA</b> | <p>L'Istituto realizza e partecipa a iniziative di formazione promosse dal MIUR , altri Enti e internamente alla rete di ambito 3.</p> <p>La formazione si articola in corsi di Formazione indirizzati ai docenti della scuola primaria e di primo grado sull'utilizzo di sistemi innovativi di tenuta registri di classe e di scrutinio elettronico e corsi rivolti al personale di segreteria in ordine ai</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Crescita professionale del personale per innalzare il livello qualitativo del servizio</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | temi di dematerializzazione dell'attività amministrativa: pagelle elettroniche, Ordinativo informatico Locale e Mercato elettronico; <ul style="list-style-type: none"> <li>● attività di formazione e addestramento sul tema emergenza-primo soccorso rivolta a tutto il personale della scuola;</li> <li>● corso sulla privacy;</li> <li>● corso per i preposti alla sicurezza e RLS;</li> <li>● formazione generale sulla sicurezza;</li> <li>● formazione digitale e pratiche innovative.</li> </ul> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Allegato 1** - Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di istituto per l'anno scolastico 2021/2022, sono determinate come segue:

|                                                                                                                                                                                            |                    |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| <b>FONDO ISTITUZIONE 2022/2023 – ART. 40 CCNL 2016-2018 (INTESA CCNI DEL 31/08/2020)</b>                                                                                                   | <b>LORDO STATO</b> | <b>LORDO DIPENDENTE</b> |
| FONDO ISTITUZIONE 2022/2023 - nota prot.n.46445 del 04/10/2022<br>(settembre 2022-agosto 2023)                                                                                             | 24.860,52          | 18.734,38               |
| <b>TOTALE F.I.S. a.s.2022/2023</b>                                                                                                                                                         | <b>24.860,52</b>   | <b>18.734,38</b>        |
| <b>FUNZIONI STRUMENTALI 2022/2023 – ART. 40 CCNL 2016-2018 (CCNI 31/08/2020)</b>                                                                                                           | <b>LORDO STATO</b> | <b>LORDO DIPENDENTE</b> |
| (settembre 2022-agosto 2023)                                                                                                                                                               | 3.543,35           | 2.670,20                |
| FONDO ISTITUZIONE 2022/2023 - nota prot.n. 46445 del 04/10/2022<br>(settembre 2022-agosto 2023)                                                                                            | <b>3.543,35</b>    | <b>2.670,20</b>         |
| <b>INCARICHI SPECIFICI ATA 2022/2023 – ART. 1 SEQ. CONT. 25/7/2008</b>                                                                                                                     | <b>LORDO STATO</b> | <b>LORDO DIPENDENTE</b> |
| <b>Incarichi Specifici</b>                                                                                                                                                                 | 1.657,70           | 1.249,21                |
| <b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI ATA a.s.2022/2023</b>                                                                                                                                        | <b>1.657,70</b>    | <b>1.249,21</b>         |
| <b>AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA 2022/2023 – ART. 40 CCNL 2016-2018</b>                                                                                                                 | <b>LORDO STATO</b> | <b>LORDO DIPENDENTE</b> |
| FONDO ISTITUZIONE 2022/2023 - nota prot.n. 46445 del 04/10/2022<br>(settembre 2022-agosto 2023) pratica sportiva                                                                           | 679,52             | 512,07                  |
| <b>TOTALE PRATICA SPORTIVA a.s.2022/2023</b>                                                                                                                                               | <b>679,52</b>      | <b>512,07</b>           |
| <b>PROGETTI AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO MIGRATORIO – ART. ART. 40 CCNL 2016-2018 FONDO ISTITUZIONE 2022/2023 - nota prot.n. 46445 del 04/10/2022<br/>(settembre 2022-agosto 2023)</b> | 973,58             | 733,67                  |
| <b>TOTALE AREE A RISCHIO a.s.2022/2023</b>                                                                                                                                                 | <b>973,58</b>      | <b>733,67</b>           |
| Fondi per la <b>valorizzazione del personale</b> art.1 c. 126-128 della legge n.107/2015                                                                                                   | € 7.497,48         | 5.649,95                |
| <b>Totale fondi per la valorizzazione del personale</b>                                                                                                                                    | <b>€ 7.497,48</b>  | <b>5.649,95</b>         |
| <b>TOTALE RISORSE FISSE a.s.2022/2023</b>                                                                                                                                                  | <b>39.212,16</b>   | <b>29.549,48</b>        |

Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA ROSMARINO

**SEZIONE II – Risorse variabili**

| <b>ECONOMIE MOF 2021/22</b>                                                               |                          |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
|                                                                                           | <b>LORDO .<br/>STATO</b> | <b>LORDO DIPENDENTE</b> |
| Fondo istituzione ART. 85 CCNL 29/11/2007                                                 | 10,05                    | <b>7,57</b>             |
| Corsi di recupero non da FONDO ISTITUZIONE                                                | 0,00                     | 0,00                    |
| Funzioni strumentali ART. 37 CCNL 29/11/2007                                              | 0,00                     | 0,00                    |
| Attività sportiva ART. 37 CCNL 29/11/2007                                                 | 1.914,44                 | 1.442,68                |
| Incarichi aggiuntivi ATA ART. 1 SEQ. CONT. 25/7/2008<br>(Intesa del 02/10/2014)           | 36,73                    | 27,68                   |
| Progetti relativi ad AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO<br>MIGRATORIO-ART.40 CCNL 2016/2018 | 13,11                    | 9,88                    |
| Ore eccedenti per sostituzione. colleghi assenti ART. 30<br>CCNL 29/11/2007               | 0,00                     | 0,00                    |
| <b>TOTALE RISORSE VARIABILI a.s. 2021/2022 Totale<br/>economie MOF</b>                    | <b>1.974,32</b>          | <b>1.487,81</b>         |

**Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

| <b>PERSONALE DOCENTE</b>                                                                                                                                                                                       | <b>LORDO STATO</b> | <b>LORDO DIPENDENTE</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018) | 0,00               | 0,00                    |
| Flessibilità didattica ( art.88, comma 2 lett. a) CCNL 29/11/2007                                                                                                                                              | 0,00               | 0,00                    |
| Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                                                                                     | 0,00               | 0,00                    |

**Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA ROSMARINO**

|                                                                                                                                                                              |                  |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                                 | 0,00             | 0,00             |
| Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                                       | 15.442,96        | 11.637,50        |
| Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                         | 2.322,25         | 1.750,00         |
| Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                       | 0,00             | 0,00             |
| Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                                               | 0,00             | 0,00             |
| Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018) | 5.120,83         | 3.858,95         |
| Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                            | 0,00             | 0,00             |
| Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                                                                                | 3.543,36         | 2.670,20         |
| Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                                                   | 0,00             | 0,00             |
| Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)       | 986,69           | 743,55           |
| Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007) (art.40 CCNL 2016-2018)                                                    | 0,00             | 0,00             |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                                                | <b>27.416,09</b> | <b>20.660,20</b> |

| <b>PERSONALE ATA</b>                                                                                                                      | <b>LORDO STATO</b> | <b>LORDO DIPENDENTE</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)                                                   | 8.032,99           | 6.053,50                |
| Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)       | 0,00               | 0,00                    |
| Compensi per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007) | 3.144,99           | 2.370,00                |

**Firmato digitalmente da MARIA ROSARIA ROSMARINO**

|                                                                                                                                                   |                  |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)                    | 0,00             | 0,00            |
| Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)                                                            | 0,00             | 0,00            |
| Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008) | 1.680,65         | 1.266,50        |
| Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)    | 0,00             | 0,00            |
| Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari(Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)                                                  | 0,00             | 0,00            |
| Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art.88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)                                                             | 0,00             | 0,00            |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                     | <b>12.858,63</b> | <b>9.690,00</b> |

Si precisa che il sostituto DSGA non è presente nell'istituto, pertanto l'importo si riferisce esclusivamente alla quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA.

### CONCLUSIONI

I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal contratto integrativo d'istituto 2022/2023.

La Dirigente Scolastica

**Maria Rosaria Rosmarino**

(Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del  
DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)