

- **Oggetto:** R: VERIFICA DI CASSA AL 16-12-2024 IC BORGONUOVO
- **Data ricezione email:** 18/12/2024 13:10
- **Mittenti:** Maura Giorgi - Gest. doc. - Email: maura.giorgi1@istruzione.it, GIORGI MAURA - Gest. doc. - Email: maura.giorgi1@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** BOIC83500N - I.C. DI BORGONUOVO <boic83500n@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Maura Giorgi <maura.giorgi1@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
protocollazione IC Borgonuovo.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Buongiorno,

in allegato alla presente trasmetto verbale della verifica di cassa debitamente protocollato.

Colgo l'occasione di augurare buone feste.

Cordiali saluti.

Maura Giorgi

Da: BOIC83500N - I.C. DI BORGONUOVO <boic83500n@istruzione.it>

Inviato: lunedì 16 dicembre 2024 10:22

A: Maura Giorgi <maura.giorgi1@istruzione.it>

Oggetto: VERIFICA DI CASSA AL 16-12-2024 IC BORGONUOVO

Spett.le Revisore MIM,

si invia in allegato la documentazione relativa alla verifica di cassa del 18-12-2024 alla data del 16-12-2024.

Si resta a disposiziopne

Si ringrazia

Cordialmente

La Dsga

Monica Scaduto

IC Borgonuovo
Via Giovanni XXIII, 11

40037 Borgonuovo di Sasso Marconi (BO)
Tel. 051845263