



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.67.58.301 – e.mail: BOIC83600D@istruzione.it - pec. boic83600d@pec.istruzione.it

sito web: www.icsassomarconi.edu.it

C.F. 91201300372 Codice Unico fatturazione UFGT3J

Data e prot.: vedi segnatura

CIG: Z5B3DA4E40

Decisione a contrarre per l'affidamento diretto del servizio trasporto alunni uscita didattica Parco Oltremare di Riccione ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023

la Dirigente Scolastica

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 20 dicembre 2022 di Approvazione del Piano dell'Offerta Formativa 2022/2023;
- VISTA** la delibera n 7 del 09/02/2022 del Consiglio di approvazione del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78*”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** che l'**art. 50 del d.lgs. 36/2023**, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori “.....”; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;
- VISTA** la necessità di affidare la fornitura del servizio trasporto alunni per il viaggio di andata e ritorno con destinazione Parco Oltremare di Riccione per il giorno 27 maggio 2024 per le classi 1^‐2^‐3^‐4^‐5^A e 1^‐3^‐4^C della scuola primaria Capoluogo;

DATO ATTO	che è stata svolta un'indagine di mercato tramite richiesta preventivi alle seguenti ditte: - Saca Soc. Coop. a r.l. - Autonoleggi Cornacchini srl
TENUTO CONTO	che il preventivo pervenuto dall'operatore economico Saca soc.coop. a r.l. risulta essere il più vantaggioso e soddisfa maggiormente le esigenze della scuola;
RITENUTO	di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 " determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "superiore a 10.000,00 euro" "(ovvero " Inferiore a 40.000,00 euro ");
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 3.272,73 escluso IVA 10% trovano copertura nel Programma annuale in quanto saranno versati, dai genitori degli alunni tramite PagoPA, nelle casse della Istituzione scolastica;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DECIDE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 l'affidamento diretto del servizio di trasporto alunni per la seguente uscita didattica: 27 maggio 2024 – Parco Oltremare di Riccione A/R all'operatore economico **Saca soc. coop. a r.l. – Via del Sostegno, 2 - 40131 Bologna – P. IVA 00632770376;**

Art. 3

di autorizzare la spesa complessiva **€ 3.600,00 IVA 10% inclusa**, da imputare sul capitolo **A.5.1 Visite e viaggi di istruzione**;

Art 4

Ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale RUP la Dirigente Scolastica Dott.ssa Emanuela Cioni;

Art. 5

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Emanuela Cioni
(documento firmato digitalmente)