



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.67.58.301 – e.mail: BOIC83600D@istruzione.it - pec. boic83600d@pec.istruzione.it

sito web: www.icsassomarconi.edu.it

C.F. 91201300372 Codice Unico fatturazione UFGT3J

Prot.: vedi segnatura

Sasso Marconi, 06/08/2024

Alla sezione Amministrazione Trasparente

Decisione a contrarre per l'affidamento a personale interno/esterno del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica Hardware dal 01/09/2024 al 30/06/2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che si rende necessario indire la procedura per 01/09/2024-30/06/2025;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “nomine generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO l’art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”

VISTO che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

VISTO che l'attività di assistenza tecnica e manutenzione hardware relativa ai sistemi informatici è obbligatoria a salvaguardia dell'integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143, legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare il Titolo V relativo all'attività negoziale;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire:

RILEVATO che il servizio necessario all'Istituto deve prevedere la manutenzione e l'assistenza tecnica e informatica di tutte le apparecchiature (LIM – Digital board – PC – Notebook – tablet – Gruppo di continuità – NAS ecc.) per il periodo 01/09/2024 – 30/06/2025;

CONSIDERATO che le attività oggetto del presente bando non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;

TENUTO CONTO che gli incarichi previsti nel presente bando molto probabilmente non potranno essere assegnati al personale dipendente dell'Istituto per inesistenza di specifiche competenze professionali, in caso di assenza di candidature interne si procederà alla valutazione di candidature da parte di professionisti esterni;

TENUTO CONTO della disponibilità finanziaria;

DECISE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Di avviare, per le motivazioni in premessa il procedimento per l'aggiudicazione del servizio di assistenza tecnico-informatica per le dotazioni informatiche dell'Istituto;

Art. 3

Di impegnare la somma **presunta massima** di € 1.500,00 onnicomprensiva all'aggregato A.2.1 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso;

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Emanuela Cioni;

Art. 5

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Emanuela Cioni
(documento firmato digitalmente)