



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

Bologna, 20/04/2022

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole della Provincia di Bologna
di ogni ordine e grado
- Loro sedi -

OGGETTO: Permessi Sindacali – Comparto Istruzione e Ricerca – Settore Scuola – Periodo 1.9.2021 31.8.2022 - Contratti collettivi nazionali quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali, del 4.12.2017 (artt.10-11-28) e del 19.11.2019.

Si trasmette, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza, la nota ministeriale di pari oggetto AOOGABMI n. 21011 del 07 aprile 2022, con il relativo prospetto.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulle istruzioni in essa contenute.

Come precisato nella suindicata nota, per quanto riguarda i permessi spettanti alle RSU, le SS.LL., qualora non l'avessero già fatto, per il periodo 1.9.2021 - 31.8.2022, sono invitate a determinare il contingente annuo di permessi spettanti alle RSU, nella misura pari a 25 minuti e 30 secondi per dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e a comunicarlo alle RSU stesse e per conoscenza a questo Ufficio.

Il contingente dei permessi attribuito nonché l'eventuale distribuzione tra i componenti della RSU è gestito autonomamente dalle stesse, ovviamente nel rispetto del tetto massimo loro attribuito e delle norme pattizie richiamate nella nota suindicata.

Si richiama inoltre l'attenzione delle SS.LL. sulle procedure e modalità di concessione dei permessi sindacali previste dal CCNQ 4.12.2017; in particolare l'art. 22 comma 1, stabilisce che "è fatto obbligo alle amministrazioni di inviare allo scrivente Ufficio tramite la mail: personalebo@istruzione.it immediatamente e comunque non oltre due giornate lavorative successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione, le comunicazioni riguardanti la fruizione dei permessi sindacali da parte dei propri dipendenti per permetterne l'inserimento attraverso il sito web GEDAP".

UFFICIO PERSONALE

Responsabile: Dr. Alberto Mastromatteo

Referente: Maria Dell'Anna (maria.dellanna.bo@istruzione.it) Tel. 051/3785.236

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: usp.bo@istruzione.it pec: csabo@postacert.istruzione.it Sito web: <http://www.bo.istruzione.it>



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

A tal proposito, e con riferimento ai permessi fruiti ai sensi dell'art. 13 CCNQ 4.12.2017 (partecipazioni a riunioni degli organismi direttivi statutari), al fine di evitare contenzioso con le OO.SS., si invitano le SS.LL. a voler vigilare sull'esatta imputazione della prerogativa sindacale ovvero se la stessa debba essere attribuita all'organizzazione sindacale di categoria (FLC CGIL, FSUR CISL SCUOLA, FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA, SNALS CONFISAL, FEDERAZIONE GILDA-UNAMS, ANIEF) oppure alla Confederazione avente titolo.

Per la trasmissione dei dati si prega di utilizzare i due prospetti allegati.

Nel prospetto n. 1 andranno inseriti i permessi sindacali per espletamento del mandato di cui all'art. 10; i permessi sindacali per la partecipazione a riunione di organismi direttivi statutari di cui all'art. 13; i permessi non retribuiti di cui all'art. 15; i permessi per la partecipazione a convegni e congressi di natura sindacale di cui all'art. 28; i permessi per espletamento di funzione pubblica elettiva e aspettativa per espletamento di funzione pubblica elettiva.

Nel prospetto n. 2 andrà inserito il riepilogo mensile dei permessi fruiti dalle RSU d'istituto (da inviare anche in caso di riscontro negativo).

I prospetti suddetti, debitamente compilati, devono essere inviati via mail al seguente indirizzo: **personalebo@istruzioneer.it**

Distinti saluti

Il Dirigente

Giuseppe Antonio Panzardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

UFFICIO PERSONALE

Responsabile: Dr. Alberto Mastromatteo

Referente: Maria Dell'Anna (maria.dellanna.bo@istruzioneer.it) Tel. 051/3785.236

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: usp.bo@istruzioneer.it pec: csabo@postacert.istruzioneer.it Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>