



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna

Bologna, 05/11/2025

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole della Provincia di Bologna
di ogni ordine e grado
LORO SEDI

OGGETTO: CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali sottoscritto il 4 dicembre 2017, integrato e modificato dal CCNQ del 19 novembre 2019 e dal CCNQ del 30 novembre 2023. Comparto e Area Istruzione e Ricerca – settore scuola. **Trasmissione prospetti per i permessi sindacali. A. S. 2025/2026.**

In riferimento all'oggetto si ricorda che, come ribadito all' art. 22 comma 1 del CCNQ 4 dicembre 2017 e successive modifiche, "ai sensi dell'art.4 comma 4 del DM 23 febbraio 2009", le comunicazioni riguardanti la fruizione di **permessi sindacali personali** devono essere inoltrate immediatamente e, comunque, **non oltre le due giornate lavorative** successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione per permettere all'Ufficio scrivente di inserirli nel sistema GEDAP.

Per la trasmissione dei dati si prega di utilizzare i due prospetti allegati.

Nel prospetto n. 1 andranno inseriti i permessi sindacali personali per:

- espletamento del mandato e partecipazione a convegni e congressi di natura sindacale di cui all'art. 10;
- per la partecipazione a riunioni di organismi direttivi statutari di cui all'art. 13;
- permessi non retribuiti di cui all'art. 15;
- permessi per espletamento di funzione pubblica elettiva e aspettativa per espletamento di funzione pubblica elettiva. (Soltanto per coloro che sono eletti al Comune, alla Provincia, alla Regione, al Parlamento Nazionale o al Parlamento Europeo)

Nel prospetto n. 2 andrà inserito il riepilogo mensile dei permessi fruiti dalle RSU d'istituto (da inviare anche in caso di riscontro negativo).

I prospetti suddetti, debitamente compilati, devono essere inviati via mail al seguente indirizzo: **chiararita.loverde@istruzione.it**

Distinti saluti

Il Dirigente
Giuseppe Antonio Panzardi

U.O. Variazioni stato giuridico

Responsabile: **Dott.ssa Chiara R. Lo Verde**

chiararita.loverde@istruzione.it

Tel. 051/3785289

via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: usp.bo@istruzione.it pec: csabo@postacert.istruzione.it Sito web: <http://www.bo.istruzione.it>