

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI PROMOZIONE RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI**

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.67.58.301 – e.mail: BOIC83600D@istruzione.it - pec. boic83600d@pec.istruzione.it

sito web: www.icsassomarconi.edu.it

C.F. 91201300372 Codice Unico fatturazione UFGT3J

**Data e prot.: vedi segnatura**

Sasso Marconi, 28 maggio 2024

All'Albo online  
Al Sito Web

Oggetto: **Avviso selezione di un esperto docente INTERNO Formatore del personale scolastico. Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.**

PROGETTO: *Animatore digitale: formazione del personale interno*

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941-P-6755

CUP: D94D22003180006

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";
- VISTO** il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre";
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI**

- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, c.49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze dell’11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell’ambito del PNRR di cui all’articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO** l’allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO** l’articolo 2 del decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell’articolo 2 del decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222 per ciascuna istituzione scolastica è previsto un finanziamento pari a € 2.000,00 euro per l’attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica, con la collaborazione degli animatori digitali;
- VISTA** la comunicazione prot. n. AOOGABMI/91698 del 31 ottobre 2022, emanata nell’ambito del PNRR – Art. 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020 n. 178 Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito dell’11 agosto 2022 n. 222, art. 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR;
- VISTA** la Nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto prot. n. 24917 del 27-02-2023;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 28-03-2023 prot. n. 1413 II.5-I;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 21/11/2023 di approvazione del POF 2023/24 approvato in precedenza dal Collegio Docenti in data 09/11/2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 50 del 13/02/2024 , di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- RILEVATA** la necessità di avviare una procedura di selezione per un docente interno esperto per l’attuazione del Progetto di cui alla linea di investimento M4C1I2.1 – “*Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico*” per l’anno scolastico 2023/2024
- CONSIDERATO** che l’Istituto intende valorizzare le risorse professionali interne avvalendosi dell’opzione di individuazione mediante comparazione dei curriculum vitae;
- CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa, nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,
- VISTA** la Decisione per l’avvio di una procedura di selezione di un esperto interno formatore del personale scolastico, prot. n. 2277 del 28 maggio 2024,

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

**Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI**

Avviso di selezione rivolto al personale scolastico interno all'istituzione scolastica, con contratto a T.I. o a T.D. di durata annuale, per l'individuazione di n. 1 figura di formatore, da utilizzare per la realizzazione del progetto di cui al presente Avviso.

## **Art. 1** **COMPITI DELL'INCARICATO DELLA FORMAZIONE**

Il progetto prevede la realizzazione di attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

Le iniziative formative si svolgeranno nell'anno scolastico 2023-2024 a partire dal mese di giugno, si concluderanno entro il 31 agosto 2024 e saranno rivolte al personale scolastico.

Le tematiche della formazione, sono le seguenti:

Alfabetizzazione, Dati e Trasparenza su Informazioni e Dati:

- 1- Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali (es. cookies, motori di ricerca, sovraccarico di informazioni, accessibilità)
- 2- Valutare dati, informazioni e contenuti digitali (es fake news, fonti, deepfake, annunci primi in posizione cd. sponsored, clickbait o esche digitali)
- 3- Gestire dati, informazioni e contenuti digitali (es. app nel telefono con geolocalizzazione, salute, diagrammi a barre - a torta, salvare il locale o cloud, obblighi di pubblicazione Trasparenza e Anticorruzione)
- 4- Accenni di MS Office 365 (es. word, excel, Power point)

L'esperto dovrà indicare, in un programma di massima, tempi e modi di erogazione del servizio e si impegna a supportare il DS e il DSGA durante le fasi di realizzazione e rendicontazione del progetto.

L'esperto si impegna anche a produrre un registro presenze e la documentazione attestante il numero di ore di lavoro svolte, il numero dei partecipanti e gli argomenti trattati.

Dovrà, inoltre, produrre una relazione finale sul lavoro svolto e interagire con la Piattaforma Futura.

## **Art. 2** **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, compilate secondo il modello allegato al presente avviso, devono essere indirizzate alla Dirigente Scolastica dell'I.C. Sasso Marconi e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 15.00 del 04 giugno 2024** tramite email (boic83600d@istruzione.it) o brevi manu e deve riportate la seguente dicitura "Domanda di partecipazione per formatore – Progetto 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*"
2. Le domande incomplete non saranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.
3. **La domanda di partecipazione e la relativa tabella di valutazione** che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi**, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, **deve essere corredata da:**
  - **Curriculum vitae del candidato** in formato europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso **contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente datato e firmato.**
  - **Progetto d'intervento**, con l'esplicitazione degli obiettivi e delle metodologie proposte;
  - **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

## **Art. 3**

1. L'esame delle candidature sarà effettuato dal Dirigente Scolastico oppure demandato ad apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, il Dirigente o la commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
3. A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane di età.
4. Successivamente alla valutazione svolta dal Dirigente o dalla Commissione di cui sopra, la graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'IC Sasso Marconi nella pagina dedicata ai PNRR avverso la quale saranno ammessi ricorsi entro sette giorni dalla pubblicazione on-line della graduatoria. Il Dirigente Scolastico si pronuncerà entro le 24 ore successive.
5. Nel caso in cui le istanze di partecipazione siano di numero uguale alle figure richieste (n. 1 formatore) la graduatoria provvisoria avrà effetto definitivo e il Dirigente scolastico procederà direttamente all'affidamento degli incarichi.

#### **Art. 4**

#### **MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

#### **Art. 5**

#### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Per individuare la figura si procederà alla comparazione dei Curricula Vitae acquisiti agli atti, secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

**Titolo di accesso:** Esperienza pregressa di almeno tre anni nell'erogazione di percorsi formativi/insegnamento con metodologie innovative sulle materie STEM e digitalizzazione (certificabili e verificabili da curriculum)

| <b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI</b>   |              |  |
|--|--------------|--|
|  |              | <b>PUNTI</b>   |
| Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con il progetto   | 110 e lode   | 15   |
|  | 100 - 110    | 12   |
|  | < 100        | 10   |
| Certificazioni informatiche riconosciute dal Ministero   | Max 10 punti | 5 punti per ogni certificazione                      |
| Dottorato di ricerca, master universitari, corsi di perfezionamento universitari coerenti con il progetto.                       | Max 10 punti | 5 punti cad.   |
| Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti alle tecnologie e gli ambienti di apprendimento                          | Max 10 punti | 2 punti per ogni corso della durata minima di 10 ore |
| Esperienze in qualità di animatore digitale  | Max 10 punti | 2 punto per ogni a.s.                                |
| Esperienze in qualità di componente team innovazione digitale  | Max 5 punti  | 1 punto per ogni a.s.                                |
| Esperienze in qualità di formatore per l'aggiornamento dei docenti sulle nuove tecnologie per corsi della durata minima di 4 ore | Max 10 punti | 2 punto per ogni esperienza                          |
| <b>TOTALE</b>  |              | <b>MAX 70 PUNTI</b>                                  |

#### **ART. 6**

#### **DURATA DELL'INCARICO**

Le attività oggetto del presente avviso avranno inizio a partire dal giorno seguente al conferimento dell'incarico e si concluderanno entro il 31 agosto 2024.

#### **Art. 7**

#### **COMPENSO**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, sarà corrisposto un compenso max pari ad Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) onnicomprensivi di tutti gli oneri.

**BOIC83600D - A41DF2B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002278 - 28/05/2024 - IV,2 - U**  
Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia.

Il compenso e l'entità dell'incarico sono definiti nel rispetto dei criteri stabiliti a carico del PNRR.

#### **Art. 8**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la tutela e il rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al regolamento UE 2016/679 (GDPR) - D.lgs. n. 196/03 e s.m.i. e D. Lgs. n. 101/2018, codice n materia dei dati personali. La presentazione della domanda da parte dell'aspirante contraente implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi eventuali dati sensibili, ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d), D.lgs. cit., a cura del personale di segreteria preposto all'acquisizione e conservazione delle domande, nonché all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

#### **Art. 9**

#### **RUP**

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto e, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Emanuela Cioni, in qualità di Dirigente Scolastico.

#### **Art.10**

#### **PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.icsassomarconi.edu.it](http://www.icsassomarconi.edu.it), nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nonché sulla sezione PNRR del sito istituzionale.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Emanuela Cioni**

(documento firmato digitalmente )

#### **SI ALLEGA:**

- **ALLEGATO A:** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- **ALLEGATO B** - Scheda di Autovalutazione Esperto