



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SASSO MARCONI**

Via Porrettana, 258 – 40037 SASSO MARCONI (Bologna)

Tel.: 051.67.58.301 – e.mail: BOIC83600D@istruzione.it - pec. boic83600d@pec.istruzione.it

sito web: www.icsassomarconi.edu.it

C.F. 91201300372 Codice Unico fatturazione UFGT3J

Data e prot.: Vedi segnatura

**Determina affido incarico prestazione d'opera intellettuale per  
"attività di lavoro autonomo occasionale" ai sensi dell'art. 2222 e 2229 cod. civ.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 20/12/2022 di Approvazione aggiornamento annuale del **Piano dell'Offerta Formativa 2022/23**.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 31/01/2023 , di approvazione del **Programma Annuale** dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la delibera n 7 del 09/02/2022 del Consiglio di approvazione del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 40 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'Art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018 il quale consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- CONSIDERATO** l'Art. 4 comma 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita: "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- RILEVATA** la necessità di approfondire l'aspetto inerente la ricostruzione di carriera di tutto il personale scolastico per perseguire il fine di aggiornamento delle pratiche dei dipendenti;
- RILEVATO** che per la realizzazione di attività di particolare rilevanza professionale non sono presenti all'interno dell'Istituzione Scolastica professionalità alle quali affidare la prestazione di cui all'oggetto;
- CONSIDERATO** che le ore di docenza verranno retribuite ad € 50,00 cad. Lordo dipendente (a cui aggiungere IRAP 8,50% per il Lordo Stato) per un numero complessivo di ore non superiore a 60, da quantificare al termine del percorso formativo, documentato da TIME SHEET;
- RILEVATO** che la suddetta spesa rimane al di sotto di quanto approvato con Regolamento ex D.I. n. 129/2018, per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico della attività negoziale, trattandosi peraltro per definizione di prestazione occasionale;
- CONSIDERATO** che in capo all'esperto non sussistono cause di incompatibilità allo svolgimento della prestazione di cui all'oggetto, come da autodichiarazione resa ed acquisita agli atti;

**CONSIDERATO** che l'esperto ha prodotto Curriculum, titoli culturali e professionali, ed ha documentato esperienze pregresse anche in ambito scolastico, da cui risulta la sua assoluta affidabilità in merito all'oggetto della formazione ;

**DETERMINA**

1. di conferire al Rag. Giuseppe Prencipe, CF PRNGPP49E19E716U, un incarico di formazione per l'ufficio che si occupa del personale da espletarsi nel periodo da aprile a giugno 2023,
2. l'incarico sarà finalizzato alla formazione della DSGA e delle assistenti amministrative che si occupano delle pratiche inerenti il personale scolastico dell'IC di Sasso Marconi, in merito principalmente alle ricostruzioni di carriera;
3. l'attività di formazione avrà una durata massima di 60 ore con un compenso orario di € 50,00 lordo dipendente con una spesa Lordo Stato di € 54,25 comprensivo di IRAP 8,50%.
4. La liquidazione delle competenze dovute sarà erogata per le ore effettivamente prestate a seguito delle attività svolte.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Emanuela Cioni**

(documento firmato digitalmente )