

## **Allegato A – Domanda di adesione**

## Al Dirigente Scolastico

Domanda di ADESIONE alla selezione bando **Progetto PNRR STEM e Multilinguismo DM 65 - “Nuove competenze e nuovi linguaggi”**,

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a via

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio con la qualifica di

in servizio con la qualifica di

## DICHIARA

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione
<b>Amministrativo ruolo a)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Collaboratore Scolastico ruolo b)</b>	<input type="checkbox"/>

per il/i seguente/i progetto/i

Progetto/i per cui si propone candidatura	Barrare la casella per la scelta di adesione
MAKING E TINKERING + altri 2 corsi combinati	<input type="checkbox"/>
SPERIMENTIAMO CON LE STEAM + altri 2 corsi combinati	<input type="checkbox"/>
GEOMETRIA E REALTÀ	<input type="checkbox"/>
CODING IN PRIMA-SECONDA	<input type="checkbox"/>
INGLESE PER DOCENTI	<input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
  - di essere in godimento dei diritti politici
  - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti
  - di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
  - di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta, attraverso apposito registro di servizio (Timesheet)
  - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo di Progetto
  - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

## DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
  3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
  4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
  7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
  9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
    - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
  10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Data firma

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo Sasso Marconi**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof.ssa Nicoletta Mori**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Dott. Zampetti Massimo**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [info@privacycontrol.it](mailto:info@privacycontrol.it)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### **AUTORIZZA**

l'Istituto Comprensivo di Sasso Marconi al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Allegato B

**Griglia di valutazione dei titoli**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti titoli:

<b>TITOLI VALUTABILI</b>		<b>Punti max</b>	<b>Punteggio dichiarato</b>	<b>Riservato all'ufficio</b>
A	Titolo di studio superiore a quello di accesso al ruolo	Punti 10		
B	Incarico specifico - punti 1 per ogni anno di servizio	Max. 5 punti		
C	Incarico di prima posizione economica - punti 2 per ogni anno di servizio	Max. 10 punti		
D	Incarico di seconda posizione economica - punti 3 per ogni anno di servizio	Max. 15 punti		
E	Sostituzione effettiva DSGA - punti 2 per ogni mese o frazione di 15 gg	Max. 12 punti		
F	Esperienze documentate in progetti PON/POR/POC - punti 3 per ogni esperienza	Max. 15 punti		
G	Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche - punti 3 per ogni certificazione	Max. 15 punti		
H	Servizio di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali - 2 punti per ogni anno	Max. 10 punti		
I	Servizio non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali – 1 punto per ogni anno	Max. 8 punti		

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_