

**CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE "CORSO BASE PER RESPONSABILE E ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE- MODULO A" CONFORME ALL'ACCORDO STATO REGIONI DEL 07/07/16
Tra ISTITUTO COMPRENSIVO DI VADO – MONZUNO - SCUOLA POLO DI FORMAZIONE AMBITO ER003 E AZIENDA USL DI BOLOGNA**

L'Istituto Comprensivo di Vado – Monzuno, Scuola Polo per la Formazione del Personale Docente-ATA Ambito ER003, con sede a Vado, CAP 40036, Via IV Novembre n.10, codice fiscale 80073210371, d'ora in poi denominato "Istituto Comprensivo", rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Pasquale Santucci, nato a L'Aquila il 11/08/1967 domiciliato per la carica che riveste presso l'Istituto Comprensivo di Vado – Monzuno,

E

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna, con sede legale a Bologna, CAP 40124, Via Castiglione n. 29, Codice Fiscale/Partita IVA 02406911202, codice ATECO 841210, d'ora in poi denominata "Ausl" o "Azienda", rappresentata dal Direttore Generale Dr. Paolo Bordon, nato a Rovigo il 01/06/1963, che con Deliberazione n. 47 del 13/02/2017, avente ad oggetto l'attribuzione delle deleghe all'adozione di atti amministrativi ai Dirigenti Responsabili delle articolazioni organizzative dello Staff di Direzione aziendale, Staff specifico del Direttore Generale, e Staff specifico del Direttore Amministrativo, conferisce, tra l'altro, la competenza in materia di stesura ed approvazione di convenzioni per collaborazioni di varia natura: Convenzioni con Enti e/o Società per Funzione di Provider, alla direzione della U.O. Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione attribuita con nota protocollo 13138 del 06/02/2020, prorogata con nota protocollo 76870 del 29/07/2020, alla Dott.ssa Micaela Ambanelli

PREMESSO CHE:

- L'Istituto Comprensivo, in quanto Scuola Polo per la formazione per l'Ambito ER003, è interessato a realizzare:
 - a. attività di formazione e aggiornamento di 28 ore complessive per edizione su tema "Corso base per Responsabile e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione – modulo A" conforme all'Accordo Stato Regioni del 07/07/16
 - b. nell'ambito della durata della convenzione sono previste un numero variabile di edizioni in base al numero di dipendenti che dovranno partecipare ai suddetti corsi e in data che saranno concordate tra le parti
- L'AUSL organizza ed eroga corsi di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1. Oggetto della convenzione

L'AUSL per realizzare l'attività formativa si impegna a:

- progettare gli eventi formativi;
- fornire i materiali didattici per i partecipanti previsti dalla normativa vigente, la cancelleria se richiesta;
- al rilascio, alla fine di ogni edizione dei corsi, delle regolari attestazioni di presenza;
- al rilascio degli attestati dei partecipanti di ogni edizione dei corsi in un unico invio a boic838005@istruzione.it;

Articolo 2. Adempimenti dell'Istituto Comprensivo

L'Istituto Comprensivo per realizzare le attività formative si impegna a:

- fornire i dati anagrafici dei partecipanti almeno 10 giorni prima dell'inizio della sessione formativa, in formato excel, con informazioni necessarie alla registrazione e certificazione delle competenze acquisite (dati utili per gli attestati), l'elenco delle firme dei partecipanti a conclusione dell'evento formativo;
- mantenere l'attività di segreteria organizzativa per la gestione delle presenze e delle firme necessarie sia al soggetto promotore che al soggetto ospitante;
- realizzare il percorso formativo, presso l'Istituto o altra sede individuata dall'Istituto stesso, e comunicarla con largo anticipo al Responsabile scientifico dei corsi

Articolo 3. Adempimenti dell'Azienda Usi di Bologna

Per quanto indicato all'art 1 l'Azienda Usi di Bologna si impegna a mettere a disposizione i software, il sistema di gestione dati e la produzione di un attestato riconoscibile ai fini della certificazione dei crediti formativi, se previsti dalla norma vigente.

La convenzione NON include:

- l'invio degli attestati ai singoli partecipanti;
- la fornitura di materiale didattico cartaceo ai partecipanti, ma la messa a disposizione del materiale in formato digitale;

Articolo 4. Compenso

Per l'attività di formazione di 28 ore complessive per edizione sul tema "Corso base per Responsabile e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione – modulo A" conforme all'Accordo Stato Regioni del 7/7/16, l'Istituto Comprensivo di Vado-Monzuno – Scuola Polo di formazione per l'ambito ER003 corrisponderà l'importo di € 3.200,00 esente IVA per edizione all'Azienda Usi di Bologna dietro presentazione di fattura, secondo i vigenti termini di legge.

Per ulteriori corsi di diversa durata/tipologia che l'Istituto Comprensivo dovesse ritenere di attivare potrà essere integrata questa convenzione con atto specifico

Articolo 5. Disposizioni in materia di Covid-19

In relazione alla situazione pandemica da Covid-19, l'Istituto Comprensivo si impegna a:

- Fornire aule di dimensioni adeguate al numero di corsisti e alle attività pratiche previste ove si possa mantenere un adeguato distanziamento sociale così come previsto dalle norme in essere
- Fornire ai corsisti mascherine del solo tipo chirurgico o FFP2 senza valvola
- Gel per la disinfezione delle mani e sanificante per le superfici
- Sanificazione delle aule tra una edizione e l'altra nel caso si svolgano più edizioni nella stessa giornata
- Misurazione della temperatura corporea prima dell'accesso alle aule
- Fornire all'AUSL dati anagrafici, recapiti telefonici e indirizzo mail dei partecipanti
- Dare immediata comunicazione all'AUSL nella eventualità che si evidenzino positività tra i corsisti nei 14 giorni successivi l'evento,
- Fornire ai corsisti, prima di entrare in aula, le autocertificazioni sull'assenza di sintomi: copia delle autocertificazioni saranno consegnate all'AUSL e mantenute per i 14 giorni successivi all'evento

Articolo 6. Comunicazioni

Le comunicazioni relative alla presente convenzione vanno inviate a:

Istituto comprensivo di Vado-Monzuno PEC boic838005@pec.istruzione.it

Azienda USL di Bologna PEC formazione@pec.ausl.bologna.it

Eventuali modifiche ai riferimenti previsti verranno comunicate per iscritto.

Articolo 7. Trattamento dei dati personali.

Le parti si impegnano a trattare i dati personali riguardanti la presente convenzione in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR).

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire che i dati personali raccolti, in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata.

Titolari dei dati personali per quanto concerne il presente articolo sono rispettivamente l'Istituto Comprensivo di Vado-Monzuno e l'Azienda Usl di Bologna.

Le parti dichiarano, infine, di essere informate sui diritti sanciti dagli artt. 7 e 13 del Regolamento UE 2016/679 e consolidato dal D. Lgs. 101/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 per il trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione dei dati.

Articolo 8. Durata della convenzione

La presente convenzione ha durata annuale dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata su conforme volontà dell'Istituto Comprensivo, da manifestarsi per iscritto via PEC, fermo restando il completamento delle attività formative non ancora concluse.

La presente convenzione può essere risolta in qualsiasi momento, da entrambe le parti, in caso di violazione – anche parziale - della normativa di riferimento e in caso di inosservanza di quanto sottoscritto nella convenzione medesima, da comunicarsi per iscritto via P.E.C.

ovvero tramite raccomandata A.R. da effettuarsi con un preavviso di tre mesi prima rispetto alla scadenza prevista, fermo restando il completamento delle attività formative non concluse.

È espressamente convenuto che il presente accordo si risolva qualora si accerti che lo svolgimento delle attività previste non avvenga, per qualsiasi causa, secondo le modalità concordate.

Articolo 9. Registrazione e spese

Il presente atto viene redatto in un unico originale in formato digitale ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990.

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale, giusta la previsione di cui all'art. 15 comma 2 bis della legge 241/1990 e s.m.i..

L'imposta di bollo, pari a € 32,00, viene assolta dall'AUSL di Bologna con autorizzazione N.311863 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate il 09/04/2004 per conto dell'Istituto Comprensivo. L'Istituto Comprensivo di Vado-Monzuno si impegna a rimborsare l'AUSL di Bologna di €32,00 dietro presentazione da parte dell'AUSL di nota di debito.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986 e s.m.i.

Le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede.

Articolo 10. Foro competente

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente convenzione.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo in questo modo, si conviene che sia competente il foro di Bologna.

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto in forma digitale

Istituto Comprensivo di Vado e Monzuno

Azienda USL di Bologna