



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**ISTITUTO COMPrensIVO di MARZABOTTO**

Via M. Musolesi, 1/A - 40043 Marzabotto (BO) Tel. 051932653  
[boic839001@istruzione.it](mailto:boic839001@istruzione.it) [boic839001@pec.istruzione.it](mailto:boic839001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icmarzabottobologna.edu.it](http://www.icmarzabottobologna.edu.it)

Al personale docente  
Al Sito Web  
All'Amministrazione Trasparente  
Alla sezione web PNRR  
Agli Atti  
e p.c.  
Al DSGA

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1:  
"Nuove competenze e nuovi linguaggi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Finanziato  
dall'Unione Europea - Next Generation EU - Competenze STEM e Competenze Linguistiche.**

**RICOGNIZIONE INTERNA PER L'AVVIO DI ATTIVITA' FORMATIVE DESTINATE AL PERSONALE  
DELL'IC DI MARZABOTTO**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il DPR 275/1999, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 7, comma del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, in cui si prevede che *"le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione"*

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii."

**VISTE** le disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n.190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*;

**VISTO** il D.Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Firmato digitalmente da LUCIA CHIARA VITALE**

**VISTO** il D.L. n.129 del 28/08/2018 art. 10 comma 5 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

**VISTA** la Delibera ANAC n.1310 del 28 dicembre 2016 riportante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

**VISTO** il QUADERNO N.3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento degli incarichi individuali;

**VISTO** il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento UE n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU ;

**VISTO** il D.M. 66 del 12/04/2023 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche dei suddetti D.M. 65 e 66 del 12/04/2023;

**VISTE** le Istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *"il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di docente o esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive"*; e inoltre che *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto"*.

#### **AVVIA LA SEGUENTE RICOGNIZIONE INTERNA**

per l'individuazione di personale interno che, con adeguate e documentabili competenze, sia interessato a proporre progetti di formazione nei seguenti ambiti:

**Firmato digitalmente da LUCIA CHIARA VITALE**

## 1) DM 65/2023: Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

Conduzione di corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio, che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico-comunicativa **in lingua inglese**, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. I corsi sono rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo grado e hanno la durata di un anno scolastico. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 5.

I corsi di durata annuale si articolano in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, in attività di studio e approfondimento.

L'Unità di costo standard (UCS) è pari a complessivi € 122,00 per ciascuna ora di corso. L'ammontare complessivo di cui l'IC di Marzabotto dispone per questo corso è pari a 8.881,60€. Le attività formative devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023-2024 e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 15 maggio 2025, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

## 2) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale: potranno essere online, blended, in presenza, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale.

Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 122,00 per la figura del docente ed € 34,00 per la figura del tutor. Disponibilità complessiva: 9.828 €.

- Laboratori di formazione sul campo, che consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse. I Laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor. Le Unità di costo standard (UCS) sono pari a € 122,00 per la figura del docente ed € 34,00 per la figura del tutor. Disponibilità complessiva: 16.380€.

**Questa modalità formativa deve essere quella in assoluto PREVALENTE, infatti è quella con disponibilità economica maggiore.**

- Comunità di pratiche per l'apprendimento, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (personale ATA). I

**Firmato digitalmente da LUCIA CHIARA VITALE**

partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura. Disponibilità: 3.645,09 €.

Tutte le azioni formative devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023-2024 e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30 settembre 2025.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, a seconda dell'analisi dei fabbisogni dello specifico contesto scolastico, il progetto formativo può ricomprendere più ambiti tematici, quali:

- gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e all'insegnamento delle competenze specialistiche per la formazione alle professioni digitali del futuro
- aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia;
- potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), secondo un approccio interdisciplinare, anche sulla base di quanto previsto dalle Linee guida per le discipline STEM;
- cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo;
- competenze per l'utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica e per l'apprendimento dell'intelligenza artificiale, nel rispetto dei quadri di riferimento europei;
- tecnologie digitali per l'inclusione scolastica;
- sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali;
- insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;
- leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole;
- digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie.

Si ricorda che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

### **Manifestazioni di interesse**

Le manifestazioni di interesse a partecipare a procedure di individuazione di personale a cui attribuire incarichi di formatore dovranno pervenire, a mezzo e-mail, all'indirizzo di posta istituzionale

**Firmato digitalmente da LUCIA CHIARA VITALE**

[boic839001@istruzione.it](mailto:boic839001@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 aprile 2024, allegando il proprio curriculum e specificando:

- l'azione formativa per cui si manifesta interesse alla candidatura (DM 65 o DM 66);
- nel caso di proposte per DM 66 specificare, a grandi linee, l'ambito tematico/gli ambiti tematici su cui si intende proporre azioni formative;
- nel caso del DM 66 specificare in quale tipologia di azione si intenderebbe intervenire (Percorsi di formazione sulla transizione digitale/Laboratori di formazione sul campo/Comunità di pratiche per l'apprendimento).

La Dirigente Scolastica

Lucia Chiara Vitale

*firma digitale ai sensi del CAD*

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002787 - 09/04/2024 - 1.5 - 1