

*Ministero dell'istruzione e del merito***ISTITUTO COMPrensIVO di MARZABOTTO**

Via M. Musolesi, 1/A - 40043 Marzabotto (BO) Tel. 051-932653

boic839001@istruzione.it - boic839001@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmarzabottobologna.edu.it

Circolare n. 117

Marzabotto, 06/03/2024

A tutto il personale

All'Ufficio del Personale

Al DSGA

Agli Atti

Oggetto: Procedura di Richiesta di Part-Time in Conformità all'Ordinanza Ministeriale n. 446 del 22 luglio 1997

Gentilissimi tutti,

Con la presente comunicazione, desidero informarvi che è in scadenza la presentazione delle richieste di part-time per il prossimo anno scolastico, in ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale n. 446 del 22 luglio 1997.

Si sottolinea che, secondo l'articolo 3 dell'Ordinanza sopracitata, è prevista la possibilità per il personale scolastico di richiedere un contratto di lavoro a tempo parziale. La scadenza per la presentazione di tali richieste è fissata per il 15 Marzo 2024, come stabilito dall'articolo 5 dell'Ordinanza.

Si richiama l'attenzione sul fatto che, in base all'articolo 6 dell'Ordinanza, la concessione del part-time è subordinata alle valutazioni dell'Ufficio Scolastico Provinciale rispetto al contingente provinciale dei posti da destinare a part-time.

Per la durata di almeno due anni, il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale non può richiederne la trasformazione in rapporto a tempo pieno. Prima della scadenza del biennio, eventuali domande di trasformazione in rapporto a tempo pieno possono essere accolte sulla base di motivate esigenze, che in prima applicazione saranno valutate anche in relazione alla situazione della dotazione organica complessiva della provincia per l'anno scolastico cui si riferisce la richiesta.

Invito pertanto tutti coloro che sono interessati a presentare una richiesta di part-time a compilare il modulo allegato a questa comunicazione e a consegnarlo entro la data di scadenza suddetta. È fondamentale che il modulo venga compilato in modo completo e chiaro.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Lucia Chiara Vitale*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell' art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93*

MODULO DI RICHIESTA DI LAVORO A TEMPO PARZIALE

Ai sensi dell'Articolo 3 dell'Ordinanza Ministeriale n. 446 del 22 luglio 1997.

Il sottoscritto/a [Nome e Cognome]: _____

In qualità di [Ruolo]: _____

Presso la scuola: _____

Indirizzo: _____

Telefono: _____

Email: _____

Anzianità complessiva di servizio di ruolo e non di ruolo riconosciuto o riconoscibile agli effetti della progressione di carriera: _____

Presenta la seguente richiesta di lavoro a tempo parziale:

Modalità di Part-Time Richiesta (Orizzontale/Verticale; Indicare orario e giorni desiderati):

[] Documentazione comprovante la necessità di lavoro a tempo parziale (ad es. certificato medico, documentazione relativa a responsabilità familiari, ecc.).

Precedenze (barrare se in possesso):

- portatori di handicap o di invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie;
- persone a carico per le quali è riconosciuto l'assegno di accompagnamento di cui alla legge 11 febbraio 1980, n. 18;
- familiari a carico portatori di handicap o soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico o grave debilitazione psicofisica;
- figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola dell'obbligo;
- familiari che assistono persone portatrici di handicap non inferiore al 70 per cento, malati di mente, anziani non autosufficienti, nonché genitori con figli minori in relazione al loro numero;
- aver superato i sessanta anni di età ovvero aver compiuto venticinque anni di effettivo servizio;
- esistenza di motivate esigenze di studio, valutate dall'amministrazione di competenza.

Dichiaro di aver preso visione delle disposizioni dell'Ordinanza Ministeriale n. 446 del 22 luglio 1997 e di essere consapevole che la concessione del lavoro a tempo parziale è subordinata al contingente provinciale dei posti da destinare a part-time

Data: _____

Firma: _____

Si prega di consegnare questo modulo compilato e firmato entro la data di scadenza stabilita.