



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO di MARZABOTTO

Via M. Musolesi, 1/A - 40043 Marzabotto (BO) Tel. 051-932653

boic839001@istruzione.it - boic839001@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmarzabottobologna.edu.it

Prot. digit.

Al Personale

Agli interessati

Al DSGA

All'albo on line

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

Al sito web

Agli atti

OGGETTO: *Procedura di selezione per il reclutamento di esperti per lo svolgimento di percorsi individuali di mentoring e orientamento per studenti in condizioni di fragilità ed a rischio di abbandono scolastico a valere sul progetto "PROTECT THE FUTURE", Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica. Percorsi di Mentoring e orientamento*

Titolo del progetto: PROTECT THE FUTURE**Codice Progetto: M4C1I1.4-2022- 981-P-17809****CUP: F64D22003450006****LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. AOOGABMI/52860 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le delibere degli OO.CC. con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n.106 del 31 gennaio 2024;

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008322 - 30/12/2024 - IV.5 - U

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 31/03/2023 prot. n. 1931/VI.3;

RILEVATA la necessità di reperire la figura di Esperti per la realizzazione di percorsi di mentoring, coaching e orientamento, nell'ambito del progetto PNRR contro la dispersione scolastica

DETERMINA

di avviare una selezione pubblica con procedura comparativa per titoli per il reclutamento di esperti per la realizzazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento mirati al potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento degli studenti in condizioni di fragilità in esecuzione del progetto Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" per il progetto **PROTECT THE FUTURE**;

Art. 1 Soggetti interessati

Alla procedura di reclutamento possono partecipare per la **figura di docente esperto** coloro i quali sono in possesso, oltre che di Diploma di laurea (requisito di accesso alla procedura) nelle materie attinenti alle discipline coinvolte (italiano, matematica ed inglese) nonché per la **figura di Esperto in coaching, orientamento e strategie motivazionali** coloro i quali sono in possesso del Diploma (requisito di accesso alla procedura) di Laurea in Psicologia, Laurea in Scienze della formazione, Laurea in Scienze della formazione e dell'educazione, Laurea in Psicopedagogia:

- 1) **prioritariamente personale interno dell'IC DI MARZABOTTO** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione;
- 2) **personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche**, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di Istituti. Individuata una figura idonea e verrà instaurato un rapporto di collaborazione mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del dipendente;
- 3) **personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001. Individuata una figura idonea, verrà instaurato un rapporto di collaborazione mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte dell'ISTITUTO previa comunicazione ai candidati. La graduatoria sarà redatta sulla base delle griglie di valutazione allegate.

Art. 2 Oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto l'espletamento di n. 7 moduli individuali di recupero così articolati:

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008322 - 30/12/2024 - IV.5 - U

a.s. 2024/2025 – primo/secondo quadrimestre (gennaio-marzo 2025)	
7 edizioni da 20 ore	
Struttura delle edizioni	
5 edizioni da 20 ore	Esperto in italiano 5 ore, esperto in matematica 5 ore , esperto in inglese 3 ore, esperti in coaching, orientamento e strategie motivazionali 7 ore;
2 edizioni da 20 ore	Esperti in coaching, orientamento e strategie motivazionali

Art.3 Requisiti e obblighi delle figure coinvolte

Il **docente esperto** dovrà svolgere le seguenti attività:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- proporre agli/alle studenti/studentesse (qualora proponesse la propria candidatura per uno o più edizioni del percorso attivato, fino ad un massimo di 25 h) attività in piena aderenza dell'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- interagire con i docenti della disciplina degli alunni/delle alunne coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli/delle studenti/studentesse;
- interagire con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base;
- condividere con la scuola erogante, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, link a spazi web etc...) per la raccolta e pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il formatore rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- per le attività di propria competenza gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte e rendicontare tutta l'attività svolta per come richiesto dall'IC DI MARZABOTTO;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

La figura di **figura di Esperto in coaching, orientamento e strategie motivazionali** dovrà svolgere le seguenti attività:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti) mirate ad uno stimolo motivazionale ed allo sviluppo di abilità metacognitive;
- proporre agli/alle studenti/studentesse, (qualora proponesse la propria candidatura per uno o più edizioni del percorso attivato, attività in piena aderenza dell'intervento formativo (coaching stimolo motivazionale), ai contenuti ed obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- interagire con i coordinatori di classe degli alunni/delle alunne coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli/delle studenti/studentesse;
- interagire con il team per la prevenzione della dispersione scolastica, nonché con il responsabile dell'area di progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche;
- condividere con la scuola erogante, il materiale utilizzato per la raccolta e pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il formatore rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte e rendicontare tutta l'attività svolta per come richiesto dall'IC DI MARZABOTTO;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Le attività svolte dal personale interno dovranno essere svolte in orari non coincidenti con il proprio orario di lavoro.

Art.4 Criteri di selezione

Le candidature pervenute in tempo utile saranno valutate e comparate da apposita Commissione, applicando le Griglie di valutazione titoli e esperienze lavorative, inserite nel presente avviso. Sarà redatta una graduatoria per la figura richiesta. Tale graduatoria sarà predisposta a seguito della comparazione dei curricula e sulla base della valutazione di titoli secondo la griglia di valutazione specifica della figura richiesta. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e di procedere al conferimento dello stesso anche in presenza di una sola domanda valida per la figura richiesta. Si riserva, altresì, espressamente, la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DOCENTE ESPERTO

REQUISITI FORMATORE	DESCRIZIONE TITOLI E/O ESPERIENZE VALUTABILI (desumibili dal c.v.)	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI A CURA DEL CANDIDATO	PUNTI A CURA DELLA COMMI SSIONE
LAUREA MAGISTRALE / SPECIALISTICA specifica in riferimento alla tipologia di intervento LAUREA TRIENNALE/SPECIALISTICA		Per la LAUREA MAGISTRALE SPECIALISTICA punti 8 LAUREA TRIENNALE SPECIALISTICA punti 5		
Abilitazioni e/o altri titoli (specializzazioni, Masters 1500 h 60 CFU con esame finale , corsi di perfezionamento di 1500 h 60 CFU con esame finale) che comprovano conoscenze e competenze specifiche richieste dai diversi moduli		Per l'abilitazione e/o altri titoli specifici: punti 4 (Max punti 8) Per l'abilitazione e/o altri titoli NON specifici: punti 2 (Max punti 4)		
Esperienze di gestione della piattaforma informatica utilizzata per la formazione e/o attività didattiche		Per ogni esperienza: punti 4 (Max punti 16)		
Competenze informatiche: ECDL, EIPASS e/o frequenza di corsi di informatica certificati da enti accreditati		ECDL: punti 1,50 EIPASS: punti 1,50 Per ogni corso di informatica certificato da enti accreditati: punti 1 (Max punti 3)		
Esperienza di docenza in corsi attinenti alla tipologia di intervento e NON		Per ogni esperienza: punti 3 (Max punti 18) Per ogni esperienza: punti 2 (Max punti 10)		
Certificazione lingua inglese		Livello B1: punti 1 Livello B2: punti 2 Livello C1: punti 3		
Altre abilitazioni in classi di concorso diverse da quelle richieste come requisito partecipazione		Per ogni esperienza: punti 2 Max 20 punti		

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008322 - 30/12/2024 - IV.5 - U

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO IN COACHING, ORIENTAMENTO E STRATEGIA MOTIVAZIONALI

REQUISITI FORMATORE	DESCRIZIONE TITOLI E/O ESPERIENZE VALUTABILI (desumibili dal c.v.)	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI A CURA DEL CANDIDATO	PUNTI A CURA DELLA COMMISSIONE
LAUREA MAGISTRALE / SPECIALISTICA specifica in riferimento alla tipologia di intervento richiesto LAUREA TRIENNALE/ SPECIALISTICA		Per la LAUREA MAGISTRALE SPECIALISTICA punti 8 LAUREA TRIENNALE SPECIALISTICA punti 5		
Abilitazioni e/o altri titoli (specializzazioni, Masters 1500 h 60 CFU con esame finale, corsi di perfezionamento di 1500 h 60 CFU con esame finale) che comprovano conoscenze e competenze specifiche richieste dall'intervento		Per l'abilitazione e/o altri titoli specifici: punti 4 (Max punti 8) Per l'abilitazione e/o altri titoli NON specifici: punti 2 (Max punti 4)		
Frequenza di corsi specifici riferiti ad attività di mentoring, coaching, stimolo motivazionale		Per ogni esperienza: punti 4 (Max punti 16)		
Esperienza di docenza in corsi attinenti alla tipologia di intervento		Per ogni esperienza: punti 3 (Max punti 18)		
Competenze informatiche: ECDL, EIPASS e/o frequenza di corsi di informatica certificati da enti accreditati		ECDL: punti 1,50 EIPASS: punti 1,50 Per ogni corso di informatica certificato da enti accreditati: punti 1 (Max punti 3)		
Certificazione lingua inglese		Livello B1: punti 1 Livello B2: punti 2 Livello C1: punti 3		

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008322 - 30/12/2024 - IV.5 - U

Art.5 Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere avviata entro il 31/01/2025 e dovrà essere svolta secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica, presso la Scuola Secondaria Dossetti e dovrà essere

integralmente eseguita entro il **31 marzo 2025**, fatte salve eventuali proroghe dell'ultimazione delle attività progettuali indicate in oggetto, disposte dalle Autorità competenti.

Art.6 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso orario per la figura di docente esperto e di esperto in coaching, orientamento e strategia motivazionali è stabilito in € 42,00 all'ora onnicomprensivo lordo Stato per un totale di ore di formazione da erogare previste per come indicato nel presente avviso. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. L'incarico è valevole fino al termine delle attività formative come calendarizzato con l'Istituto scolastico. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Si fa presente che i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/01 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a € 5.000,00, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003). Il compenso concordato verrà liquidato solo all'esito dell'effettivo svolgimento dell'incarico affidato, nonché della materiale corresponsione delle somme da parte dell'amministrazione erogante e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto, la figura nominata al termine della propria prestazione dovrà redigere e consegnare all'IC di MARZABOTTO, firmato con firma autografa in ogni pagina, la seguente documentazione:

- Timesheet e/o registro presenze;
- Dichiarazione ore svolte;
- Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto;
- Relazione finale dell'attività formativa;

Art. 7 Modalità di presentazione delle domande e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre il 14/01/2025**, al Dirigente Scolastico dell'Istituto, in formato digitale via email all'indirizzo dell'Istituto boic839001@istruzione.it con oggetto: "Candidatura figura docente esperto (ovvero esperto coaching) - PNRR Divari e Dispersione - Percorsi Mentoring e Orientamento" Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione mail pervenute oltre il termine di scadenza. L'istanza di partecipazione ed i relativi allegati alla candidatura dovranno essere formulate utilizzando la modulistica allegata al presente avviso. La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire, la seguente documentazione:

- Allegato A - Istanza di candidatura;
- Allegato B- Dichiarazione sostitutiva Atto di Notorietà;
- Allegato C - Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità e conflitto di interessi;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato e privo di dati sensibili;

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive 4 modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese venisse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, esso potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1459 c.c. Si precisa, inoltre, che i requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della candidatura o la revoca dell'incarico.

Art. 8 Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso, per qualsiasi motivo;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- prive della firma del candidato;
- prive di uno dei documenti richiesti;

L'Istituzione scolastica -ove occorrente- potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Art. 9 Valutazioni delle candidature

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'IC di MARZABOTTO redigerà la graduatoria sulla base delle disponibilità avanzate da parte dei candidati alla selezione. Per l'ammissione alla selezione, **i candidati devono:**

- possedere diploma di Laurea;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (specificare);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere competenze relative al piano di formazione proposto;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- aver preso visione del bando e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente;
- impegnarsi a presentare l'autorizzazione dell'Ente/Azienda di appartenenza (art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, solo per i lavoratori dipendenti dalla Pubblica Amministrazione), in caso di attribuzione dell'incarico;
- impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto e a partecipare alle attività e alle altre attività funzionali alla realizzazione del progetto.

La valutazione delle candidature pervenute è effettuata dalla Dirigente Scolastica che si avvarrà del supporto di una Commissione di valutazione nominata, sulla base delle procedure e dei criteri di comparazione dei curricula con

relativo punteggio. La valutazione delle domande si conclude con la formulazione di una graduatoria provvisoria i cui punteggi sono assegnati in base ai criteri indicati nella tabella riportata.

Il punteggio finale è dato, previa verifica della sussistenza di diritti di precedenza riconosciuti nel presente avviso.

In caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, dei seguenti requisiti:

- priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998;
- in caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte dell'IC DI MARZABOTTO previa comunicazione ai candidati.

La Commissione di valutazione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella domanda di partecipazione. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo online. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. L'Istituto si riserva, comunque, la facoltà di limitare l'assegnazione degli incarichi, anche in ragione della concreta fattibilità ed organizzazione temporale degli stessi. L'affissione all'albo online e sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre cinque giorni dalla suddetta pubblicazione inviando reclamo scritto alla mail boic839001@pec.istruzione.it. Decorso tale termine, senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Art. 10 Controlli

L'IC DI MARZABOTTO si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Lucia Chiara Vitale.

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 13 - Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008322 - 30/12/2024 - IV.5 - U

La Dirigente Scolastica, titolare del trattamento dei dati dell'IC DI MARZABOTTO fa presente, ai sensi e per gli effetti delle norme italiane vigenti in materia e dal Regolamento UE 2016/679, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno soggetti di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuto da disposizione di legge la facoltà di accedervi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Lucia Chiara Vitale

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.
24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008322 - 30/12/2024 - IV.5 - U