

**Ministero dell'istruzione e del merito****ISTITUTO COMPRENSIVO di MARZABOTTO**

Via M. Musolesi, 1/A - 40043 Marzabotto (BO) Tel. 051-932653

boic839001@istruzione.it - boic839001@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmarzabottobologna.edu.it

Agli Atti

All'Albo

OGGETTO: Avviso pubblico esterno per la selezione di n.1 Psicologo per la realizzazione dello sportello psicologico e la consulenza pedagogica in ambito scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Nuovo Regolamento di Contabilità";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire un adeguato supporto alla genitorialità, alla consulenza pedagogica per il corpo docente e ai ragazzi nella fase della preadolescenza (scuola secondaria);

VISTO il protocollo tra ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" sottoscritto in data 09/10/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 18 novembre 2018 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico;

TENUTO CONTO che per la realizzazione del suddetto progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto;

RITENUTO di dover procedere per il conferimento dell'incarico di collaborazione con una procedura comparativa ex art. 7 del DLgs.165/2001;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni ed esterni dell'istituto;

CONSIDERATO che nel programma Annuale 2025 esiste la copertura finanziaria per il progetto in questione;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico per prestazioni professionali non continuative.

Questa Istituzione Scolastica intende effettuare il reclutamento previa valutazione comparativa, in primis tra i dipendenti dell'IC di Marzabotto e, in mancanza di risorse interne, tra i dipendenti della pubblica amministrazione, di un esperto psicologo/pedagogista, in forma individuale, cui conferire l'incarico professionale per l'attuazione del predetto progetto

Art. 1 – Oggetto

Il presente avviso è finalizzato alla selezione e al reclutamento di un esperto con titolo accademico in **PSICOLOGIA** per:

- la realizzazione di attività di supporto all'azione educativa e didattica dei docenti;
- offrire strumenti a studenti, famiglie, personale scolastico, per rispondere a traumi e disagi, che limitano e/o interferiscono con gli apprendimenti;
- fornire supporto e/o formazione ai docenti, ai genitori e agli studenti, in particolare nella gestione di comportamenti disfunzionali e mediare tra insegnanti e genitori per costruire strategie;
- fornire a tutte le figure supporto per affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute.

I destinatari dell'avviso sono psicologi con formazione e comprovata esperienza nel settore specifico, in possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi alla prestazione lavorativa richiesta e che non ricadano nelle incompatibilità previste dalla normativa vigente.

L'attività da affidare all'esperto sarà così articolata:

- Attivazione di interventi di supporto psicologico rivolto ad alunni (scuola secondaria Dossetti), famiglie, personale scolastico. Tale attività si svolgerà c/o l'istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'istituto, potrà essere attivato anche in modalità on line.

Gli interventi potranno prevedere attività quali:

- consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti;
- osservazione e consulenza (individuale o in classe) per problematiche comportamentali o di disagio o di difficoltà di apprendimento;

- realizzazione di incontri di formazione/informazione rivolti ai genitori e docenti. o Interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal collegio dei docenti
- incontri individuali con i genitori, per interventi di supporto alla genitorialità.

Art.2 – Requisiti di ammissione

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti di ammissione alla selezione, comprovati da dichiarazione dei titoli attinenti l'attività cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo privo dei dati personali e sensibili per consentirne l'eventuale pubblicazione sul sito dell'Istituto:

1. Diploma di Laurea Magistrale in psicologia;
2. iscrizione all'albo degli psicologi dell'Emilia Romagna;
3. Almeno due anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
4. Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
5. Lo psicologo dovrà essere, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti:
 - possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
 - godimento di diritti politici e civili;
 - inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
 - inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

L'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge.

Art. 3 Obblighi del professionista

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti.
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con i docenti coinvolti;
- Al termine dell'anno scolastico e al termine dell'incarico presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

Art 4. – Costi massimali finanziabili e compensi

Il compenso, onnicomprensivo di IRAP ed oneri fiscali, in applicazione del D.I. n. 326/1995, e determinato sulla base di quanto definito dalla circolare MI n.1746 del 26/10/2020 e del tariffario dell'ordine degli psicologi, è stabilito in Euro 3825,00 lordi. Qualora ne ricorrano le condizioni, l'imposta di bollo è a carico dell'esperto.

L'attività richiesta prevede un impegno orario massimo di ore 85 per l'anno 2025, con conclusione dell'incarico il 31/12/2025. Il compenso sarà liquidato in due tranches (30/06/2025 e 31/12/2025) e ad effettiva realizzazione delle attività, quindi sarà corrisposto in relazione all'effettiva prestazione svolta, come attestato dai registri di presenza, allegati alle relazioni presentate al DS. . Non è ammissibile la spesa di missione.

In caso di impossibilità a svolgere l'incarico del tutto o in parte, per cause di forza maggiore, verranno retribuite solo le ore effettivamente prestate.

Art. 5 Natura dell'incarico

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art.6 Stipula del contratto

I candidati, individuati ai sensi del presente avviso, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico. L'esperto riceverà lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività.

Art. 7 Luogo di svolgimento dell'incarico

La prestazione professionale dovrà essere svolta a favore di tutta l'utenza dell'Istituto Scolastico che comprende sei plessi scolastici presso la sede di volta in volta individuata dal Dirigente Scolastico, salvo le attività che, per esigenze organizzative, saranno previste online.

Art. 8 – Termini di presentazione delle domande

La domanda di selezione dovrà essere presentata via mail, utilizzando la modulistica all'uopo predisposta, all'indirizzo pec :boic839001@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del 24/03/2025. Occorre presentare:

a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A);

b) dichiarazione sostitutiva titoli posseduti (Allegato B);

c) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; in particolare, il candidato dovrà allegare alla domanda un

curriculum vitae aggiornato, che, come prescritto dall'art. 10 comma 8 lett. D del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo, avendo cura di omettere i dati personali (es: data e luogo di nascita, residenza, numeri telefonici, indirizzi di posta elettronica, indirizzi e mail, codice fiscale, fotografia ecc.), in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di protezione di dati personali di seguito dettagliatamente richiamata;

d) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;

Il candidato dovrà presentare autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

Art. 9– Valutazione delle domande e formulazione della graduatoria

Una apposita commissione formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla valutazione dei titoli in base alla griglia di valutazione di seguito riportata:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale con lode	10
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	8
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	6
Ulteriore Laurea in disciplina affine (pedagogia, scienze dell'educazione e della formazione)	6
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Tirocini, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il profilo richiesto. Non si valuta la Specializzazione necessaria per lo svolgimento della professione di psicologo (5 punti per ogni titolo)	Max 10 punti
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento (1 punto per ogni pubblicazione)	Max 4 punti

TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI	Punti
Pregresse esperienze nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico (minimo 40 ore annue)	2 punti per anno (documentato) fino a Max 8 punti
Ruolo come formatore/conducente di laboratori /percorsi per personale scolastico o genitori (minimo 5 ore).	2 punti per esperienza (documentata) fino Max 8 punti

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto di:

1. Precedenza assoluta ai dipendenti di questa Istituzione scolastica, o, in mancanza, ai dipendenti di un'altra Pubblica Amministrazione, previa autorizzazione.
2. Titoli di studio: max 30 punti
3. Titoli di servizio o professionali: max 16 punti:
4. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo on line della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine in assenza di reclami si procederà all'affidamento dell'incarico al primo classificato della selezione.

Art. 10 - Conferimento dell'incarico

All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto individuato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgerlo senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto e nelle sedi e modalità indicate, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.L.vo 101/2018 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.L.vo 101/2018.

Art. 12 - Modalità di pubblicazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web della Scuola e in Amministrazione trasparente Bandi e gare.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica, prof.ssa Lucia Chiara Vitale.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Lucia Chiara Vitale
*documento digitalmente firmato ai sensi del D.Lgs.
82/2005 e norme collegate*

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001832 - 08/03/2025 - VI.10 - U

ALLEGATO A

Oggetto: Istanza di partecipazione avviso pubblico esterno per la selezione di n.1 Psicologo per la realizzazione dello sportello psicologico e la consulenza pedagogica in ambito scolastico.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ e residente in _____ prov. _____
alla via _____ n° _____ CAP _____
Codice Fiscale _____
Tel. _____ Cell. _____
e-mail _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico di selezione per reclutamento di n.1 **Psicologo per la realizzazione dello sportello psicologico e la consulenza pedagogica in ambito scolastico.**

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA**sotto la propria responsabilità:**

- ☐ di essere cittadino__ italiano__;
- ☐ di godere dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
- ☐ di essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti di ammissione:
 - o due anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi
 - o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito,
 - o formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore
- ☐ di essere in possesso dei titoli richiesti nell'Avviso come riportati nel CV e nella scheda di autovalutazione

SI IMPEGNA

per tutta la durata dell'incarico, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, dell'IC di Marzabotto

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione.

Si allegano:

- Curriculum vitae in formato europeo contenente privo di dati personali, come indicato all'art. 8 dell'Avviso di Selezione (idoneo alla pubblicazione)
- Allegato B - Scheda di autovalutazione dei titoli per incarichi da conferire esclusivamente a personale esterno
- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.

_____, ____/____/____

In fede _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS N. 101 DEL 10.08.2018, RECANTE NORME SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Informiamo che l'Istituto Comprensivo Como Albate, Piazza IV Novembre, 22100 Como (CO) in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs 196/2003 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il R.UE n.2016/679, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art.7 del D.Lgs 196/03 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il R.UE n.2016/679.

___I___ sottoscritt___, ricevuta l'informativa di cui al D.Lgs. 196/03 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il R.UE n.2016/679, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE _____

BOIC839001 - BOIC839001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001832 - 08/03/2025 - VI.10 - U

ALLEGATO B

Scheda autovalutazione titoli - Avviso di selezione per reclutamento di n.1 Psicologo per la realizzazione dello sportello psicologico e la consulenza pedagogica in ambito scolastico.

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____) il ____/____/____, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 comma 1 del medesimo decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci, compila la seguente griglia di valutazione:

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO/DI SERVIZIO O PROFESSIONALI

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	DETTAGLIO TITOLI VALUTABILI	AUTOVALUTAZIONE	SPAZIO RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Laurea specifica con lode	10			
Laurea specifica con votazione da 100 a 110	8			
Laurea specifica con votazione inferiore a 100	6			
Ulteriore Laurea in disciplina affine (pedagogia, scienze dell'educazione e della formazione)	6			
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream,	Max 10 punti			

coerenti con il profilo richiesto Non si valuta la Specializzazione necessaria per lo svolgimento della professione di psicologo (2 punti per ogni titolo)				
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento (1 punto per ogni pubblicazione)	Max 4 punti			
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI				
Pregresse esperienze nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico (minimo 40 ore annue)- 2 punti per anno	(documentato) fino a Max 8 punti			
Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori /percorsi per personale scolastico o genitori (minimo 5 ore). - 2 punti per esperienza (documentata)	fino Max 8 punti			

_____, __/__/____

In fede _____