

IC di MARZABOTTO BOIC839001

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2025-26 (PARTE ECONOMICA)

prot. DIGITALE

Il giorno 23/01/ 2026, in presenza nei locali scolastici, per l'IC di MARZABOTTO in sede di contrattazione integrativa a livello di Istituzione scolastica di cui all'art. 8 e 30 del CCNL del comparto scuola del 18/1/2024, tra la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Rossella Fabbri e i rappresentanti sindacali della delegazione prevista dall'art. 30 c.2 lettera C del citato CCNL; la RSU nelle persone di Luigi Spatola, Daniela Fantuzzi, Spina Caterina e la rappresentanza provinciale della Gilda.

VISTA l'ipotesi di contrattazione collettiva integrativa nazionale comparto scuola

VISTA la comunicazione MIM per l'assegnazione dei fondi (Nota prot. n. 9856 del 30 settembre 2025)

VISTA la comunicazione MIM ad integrazione dei fondi (Nota prot. n. 25476 del 18/11/2025)

VISTA la comunicazione MIM ad integrazione dei fondi a seguito della firma del CCNI del 23/10/2025

VISTA la comunicazione MIM ad integrazione dei fondi (Nota prot. n. 55013 del 06/12/2025)

VISTE le economie, ancora disponibili, relative all'a.s. 2024-2025

è sottoscritto il seguente contratto integrativo di Istituto, costituito nelle seguenti materie:

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Art. 1) Criteri generali di utilizzo del fondo

Il Fondo di Istituto è finalizzato all'attuazione del piano dell'Offerta Formativa ed è utilizzato a favore di tutte le categorie del personale scolastico nelle persone che svolgono attività e progetti in aggiunta alle normali attività lavorative.

Il fondo di Istituto viene utilizzato su proposta del Dirigente scolastico, tenuto conto delle delibere del Collegio dei docenti e delle indicazioni del DSGA per le quote riguardanti il personale ATA; le indicazioni del DSGA devono considerare quanto emerso dalla riunione del personale ATA.

In caso gli importi effettivamente assegnati dovessero essere diversi, le parti saranno riconvocate per apportare le dovute correzioni.

Art. 2) Determinazione del FIS 2025/2026

L'organico dell'Istituto Comprensivo per l'a.s. 2025-26 è così determinato:

Posti docenti in organico di diritto	48
DSGA e ATA in organico di diritto	17
Totale personale in organico di diritto	65

enuto conto della consistenza numerica del personale appartenente ai profili docente/non docente, il FIS verrà ripartito assegnando il 70% ai docenti e il 30% al personale ATA.

Il Fondo dell'Istituzione scolastica per il 2025/2026 viene così determinato:

DETERMINAZIONE CONSISTENZA FIS DA CONTRATTARE

CCNL 2019/2021 art. 8 c.2 e art. 78

Nota MIM prot. n. 9856 del 30 settembre 2025	Lordo dip
Incremento a seguito firma CCNI del 23/10/2025 (Ind.Dir. Dsga: lett. c. + j.)	28.960,42
Incremento nota MIM prot. n. 55013 del 06 dicembre 2025 (Pratiche Passweb)	498,27
	788,45
Totale disponibilità FIS	30.247,14

Art. 3) Criteri di ripartizione del Fondo di Istituto

Dal totale previsto del Fondo Istituto vengono detratte le quote spettanti ai collaboratori del DS e l'indennità di amministrazione del DSGA, trattandosi di figure la cui azione ha ricadute su tutto il personale.

Totale Fondo Istituto a.s. 2025/26	Lordo dip.
Coll. DS 2 (1 a 2000€ + 1 a 1000€)	30.247,14
Indennità direzione DSGA (con incrementi CCNI del 23/10/2025)	3.000,00
Indennità di sostituzione DSGA (per 32 gg):	3.565,77
Gestione pratiche pensionistiche Passweb (nota MIM prot. 55013 del 06/12/2025)	424,96
Formazione docenti (max 100€ forfait a docente che ecceda le 40+40 per formaz obbligatori	788,45
Fondo Istituto a.s. 25-26 DISPONIBILE	1369,83
QUOTA DOCENTI (70%)	21.098,13
QUOTA ATA (30%)	14.768,69
	6.329,44
	70%
	30%





VALORIZZAZIONE PERSONALE a.s. 25-26 DISPONIBILE	6.701,47	70%
VALORIZZAZIONE DOCENTI 25-26	4.691,03	30%
VALORIZZAZIONE ATA 25-26	2.010,44	
ECONOMIA MOF a.s. 24-25 DISPONIBILE	2.128,76	
ECONOMIA MOF DOCENTI a.s. 24-25	1.935,90	90,94%
ECONOMIA MOF ATA a.s. 24-25	192,86	9,06%

FONDO DOCENTI DISPONIBILE (FIS docenti+economia docenti +valorizzazione d	21.395,62	
FONDO ATA DISPONIBILE (FIS ATA + economia ATA + valorizzazione)	8.532,74	
FONDO ATA AMMINISTRATIVI (35%)	2.986,46	
FONDO ATA COLLABORATORI SCOLASTICI (65%)	5.546,28	

Art. 4) Fondo destinato ai docenti per mansioni organizzative

Considerata l'attività aggiuntiva prestata, tenuto conto del grado di complessità dei plessi, si riconoscono forfettariamente ai fiduciari di plesso le seguenti quote a carico del FIS:

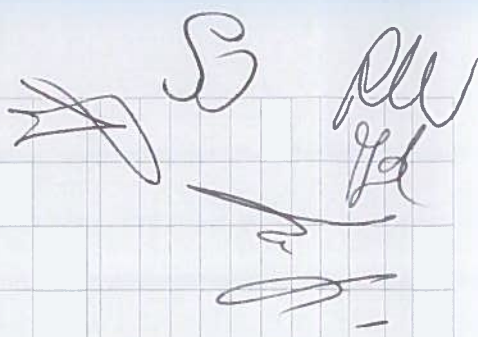
	euro	euro
Referente Coordinamento Infanzia (4 plessi)	forfait	2.000,00
SP BAMBINI DEL 44 (1 persona)	forfait	600,00
Scuola SEC Dossetti (1 persona)	forfait	700,00
totale		3.300,00

Commissioni - Ad ogni commissione è stato attribuito un monte ore complessivo massimo; eventuali compensazioni saranno possibili a consuntivo.

COMMISSIONI	ore	euro	euro
ALFABETIZZAZIONE (3 docenti incluso referente)	12	19,25	231,00
PTOF e CONTINUITA' (3 docenti)	18	19,25	346,50
NIV (3 docenti)	18	19,25	346,50
MENSA (5 docenti)	10	19,25	192,50
SICUREZZA (6 doc)	42	19,25	808,50
SPORT & BENESSERE (3 docenti)	15	19,25	288,75
TEAM NUOVE TECNOLOGIE (3 doc)	30	19,25	577,50
BIBLIOTECA (3 doc)	20	19,25	385,00
COMMISSIONE INTERNAZIONALE (4 doc)	20	19,25	385,00
COMITATO VALUTAZIONE (2 docenti)	4	19,25	77,00
totale			3.830,75

INCARICHI	euro	euro
REFERENTE BES-DSA (2 doc)	forfait	600
ED CIVICA (2 docenti)	forfait	100
Referente Unico Sicurezza (1 docente)	forfait	300
REFERENTE ORIENTAMENTO 1 doc)	forfait	300
SEGRETERIO DEL COLLEGIO	forfait	100
ANIMATORE DIGITALE	forfait	100
REFERENTE ALFABETIZZAZIONE	forfait	200
REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO	forfait	300
REFERENTE BIBLIOTECA	forfait	300
AMMINISTRATORE GOOGLE SUITE	forfait	100
TUTOR TIROCINANTI (da dividere fra i tutor accoglienti max 100 euro a tutor)	forfait	288,37

[illegible]



2. Intensificazione collegata alle aree di competenza					
Complessità digitalizzazione amministrativa area PERSONALE (1 AA)	forf			400,00	
Complessità digitalizzazione amministrativa area ALUNNI (1 AA)	forf			350,00	
Complessità digitalizzazione amministrativa area Supporto Contabilità (1 AA a TD)	forf			350,00	
Complessità digitalizzazione amministrativa area Protocollo (1 AA a 18 ore a TD)	forf			175,00	
La quota complessiva del FIS impegnata per il personale ATA AA ammonta a C				2.985,46	0,00 rimanenza
Il personale ATA può chiedere ore di permesso in sostituzione dei compensi per le prestazioni orarie fornite con il lavoro straordinario. Lo straordinario verrà retribuito secondo le tariffe contrattuali, qualora si superi il monte ore destinato alla liquidazione, si procederà a recupero compensativo. Le ore di formazione fuori dell'orario di servizio devono essere recuperate con riposo compensativo, preferibilmente durante i periodi di sospensione delle attività didattiche, entro agosto.					
COLLABORATORI SCOLASTICI DISPONIBILITA' COMPLESSIVA	ore	euro		5.546,28	
Intensificazione/straordinario per sost. Collegli assenti (in proporzione ai giorni di presenza effettiva)	forf			2.746,28	
Intensificazione pulizia palestre (max 2 CS)	forf			800,00	
Intensificazione spostamento in altro plesso	forf			1.000,00	
Intensificazione pulizia mensa/refettorio	forf			1.000,00	
La quota complessiva del FIS impegnata per il personale ATA CS ammonta a C				5.546,28	0,00 rimanenza
La quota complessiva del FIS impegnata per il personale ATA (AA + CS) ammonta a C				8.532,74	
Art. 7) Incarichi specifici al personale ATA				TOTALE I.D.	2.745,26
Tenuto conto delle esigenze dell'Istituto e delle Attività stabilite nel POF e considerate le specifiche professionalità e competenze richieste, il dirigente scolastico individua il personale a cui assegnare gli Incarichi specifici, sentito il DSGA secondo quanto indicato nell'art. 47 del CCNL 24/07/2003. Il parere del DSGA ha tenuto conto delle indicazioni emerse dalle assemblee del personale ATA e dal piano di lavoro annuale riferito allo stesso personale. Gli incarichi specifici agli AA compensano la collaborazione amministrativa e tecnica, caratterizzata da autonomia e responsabilità operative. I compensi assegnati per incarichi specifici sono attribuiti in modo forfettario considerando il presumibile impegno annuo. L'assegnazione avverrà attraverso specifico Atto di incarico del Dirigente Scolastico.					
1) Si riconoscono i seguenti incarichi per gli assistenti amministrativi:				TOTALE AA	960,84
Gestione registro elettronico				forf	180,00
Gestione Passweb				forf	180,00
Gestione Sicurezza				forf	180,00
Gestione Privacy & Amministrazione Trasparente				forf	220,84
Progetti & Viaggi d'Istruzione				forf	120,00
Tirocini				forf	80,00
Totale incarichi specifici ATA AA				960,84	0,00 rimanenza
2) Si riconoscono i seguenti incarichi per i collaboratori scolastici:				TOTALE CS	1.784,42
					65,00%

