



### Ministero dell'istruzione e del merito ISTITUTO COMPRENSIVO di MARZABOTTO

Via M. Musolesi, 1/A - 40043 Marzabotto (BO) Tel. 051932653  
[boic839001@istruzione.it](mailto:boic839001@istruzione.it) [boic839001@pec.istruzione.it](mailto:boic839001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icmarzabottobologna.edu.it](http://www.icmarzabottobologna.edu.it)

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

**Titolo del Progetto “CREATE THE FUTURE”**

**C.U.P. F64D22003230006**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO IC DI MARZABOTTO**, C.F. 91201380374 con sede legale in Marzabotto, alla via Musolesi 1/A, in persona della Dott. ssa Lucia Chiara Vitale, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

### VISTE

- la delibera n. 26 del Collegio Unitario dei Docenti, del 15/12/2022, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questa istituzione scolastica per il triennio 2022-2025;
- le delibere n. 59 del Consiglio di Istituto del 03/04/2023 e n. 33 del Collegio Unitario dei Docenti del 13/04/2023 con cui è stato approvato il progetto relativo al PNRR SCUOLA 4.0 dal titolo “Create the Future”;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al **Prof. Luca Pisani** l'incarico di collaudatore forniture informatiche e digitali relative al progetto **PNRR SCUOLA 4.0** dal titolo **“Create the Future”**, secondo le modalità di seguito elencate:

- 1) L'Incarico prevede l'espletamento del controllo e del collaudo degli acquisti realizzati nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- 2) Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

**Firmato digitalmente da LUCIA CHIARA VITALE**

- 3) L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4) L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
- 5) L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6) La durata dell’incarico è di 16 ore fino al 31/12/2024 o fino al termine del progetto o fino al termine della permanenza in servizio c/o questa Istituzione Scolastica.
- 7) Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 8) Il compenso orario viene stabilito così come da CCNL per le attività aggiuntive non di insegnamento;
- 9) Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Organigramma IC di Marzabotto a.s. 23-24, del 02/10/2023, prot. n. 4667/I.2;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, prot. 6649/I.7;

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Lucia Chiara Vitale  
*Firma Digitale ai sensi del CAD*

