



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO e GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Cod. Mecc. BOIC840005 - e-mail: BOIC840005@istruzione.it - PEC: BOIC840005@pec.istruzione.it

Vergato li, 05/03/2024

DECRETO DI ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUISCE e CONVOCA

la Commissione elettorale di Istituto per l'elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI).

Composizione delle Commissioni

La Commissione elettorale di istituto è composta da:

- ing Lo Passo Leonardo, dirigente scolastico
- prof./ssa Vivarelli Maria, docente
- prof./ssa Rutigliani Giuseppe, docente
- sig./ra Digrisolo Rosanna, personale ATA
- sig./ra Zappoli Elena, personale ATA

Insediamiento della Commissione

La Commissione elettorale di istituto è convocata per il giorno mercoledì 06/03/2024 alle ore 13:15 presso questa dirigenza, per trattare il seguente O.d.G:

1. nomina del Presidente (designato dalla stessa Commissione);
2. ricognizione del materiale elettorale;
3. scelta della sala delle votazioni;
4. validazione delle schede elettorali;
5. designazione del Segretario (indicato dal Presidente neo-eletto);
6. redazione del verbale di cui [all. 1 parte prima dell'OM 234/23](#).

Organizzazione, funzioni e compiti della Commissione

Ai sensi degli artt. 16, 17 e 20 [dell'OM 234/23](#) si precisa quanto segue:

- a) la Commissione delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti e tutte le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente;

Firmato digitalmente da LEONARDO LO PASSO

- b) i membri della Commissioni non possono essere inclusi in liste di candidati;
- c) ai componenti della Commissione è riconosciuto il riposo compensativo, secondo la normativa contrattuale di riferimento;
- d) la Commissione procederà ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica successivamente precisata:
 - i. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
 - ii. formazione degli elenchi degli elettori, di cui all'art. 21 [dell'OM 234/23](#);
 - iii. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi, di cui agli artt. 22 e 23 [dell'OM 234/23](#);
 - iv. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
 - iv. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
 - v. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
 - vi. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito da questo istituto;
 - vii. nomina dei presidenti di seggio;
- ix. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- x. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- xi. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- xii. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- xiii. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria di questa istituzione, per la debita conservazione.

Il Dirigente Scolastico
Ing Leonardo Lo Passo

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e ss.mm.ii. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio.