



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – **“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate). CUP: F54D25004400007**

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI COME TUTOR ed ESPERTO PER I SEGUENTI MODULI:

1. FUMETTISTI.... SI CRESCE ;
2. WEB REPORTER JUNIOR;

Titolo del Progetto: Talenti in azione: crescere con idee, parole e passioni

CUP: F54D25004400007

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di **Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni** di cui all’oggetto.

In particolare il percorso prevederà lo svolgimento di 2 moduli formativi come da tabella sottostante:

TUTOR			
Modulo	ore	Compenso orario	Compenso complessivo
Fumettisti.. si cresce	30	30 €/h	€ 900,00



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

Web reporter Junior	30	30 €/h	€ 900,00
ESPERTO			
Modulo	ore	Compenso orario	Compenso complessivo
Fumettisti.. si cresce	30	70 €/h	€ 2.100,00
Web reporter Junior	30	70 €/h	€ 2.100,00

Gli importi intesi al lordo di ogni altro onere [lordo stato].

Nello specifico, l'incarico da attribuire in qualità di **esperto** prevede lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e altre metodologie specifiche e innovative) coerenti con la progettazione. Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

L'incarico di **Tutor** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'Esperto nella conduzione delle attività del progetto. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. In particolare, l'incarico prevede di partecipare alla selezione degli studenti, di partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo; di collaborare con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito; registrare le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, e, alla fine di ogni incontro, monitorare le presenze e le assenze dei singoli corsisti e segnalare con sollecitudine eventuali criticità a tutte le figure professionali coinvolte nel progetto e alle famiglie; caricare in piattaforma le informazioni e i dati completi dei singoli corsisti in modo tempestivo; inserire il calendario degli incontri all'interno della piattaforma dopo averlo concordato con tutte le figure professionali coinvolte nel progetto; aggiornare tempestivamente il calendario in caso di modifiche; interfacciarsi con i Coordinatori di classe per la compilazione di tutti gli indicatori di valutazione ante e post; mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
 - x. in possesso di Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Sarà valutato il possesso dei seguenti titoli: Laurea, master, corsi di formazioni attinenti all'ambito professionale del presente Avviso nonché di esperienze professionali attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
 - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - ii. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max [20] punti;
 - iii. esperienza professionale/lavorativa: max [30] punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
----------------------	------------------------	-------------------------	-----------



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	n. [8] punti per la lode. Dal voto 106 al voto 110, [5] punti. Dal voto 95 al voto 105, [2] punti.	Max [8] punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	6 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max [6] punti
	Master	[2] punti in caso di Master di I livello; [4] punti in caso di Master di II livello.	Max [6] punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale in progetti PON. PNRR, o in altri progetti europei o extra europei patrocinati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito	n. [10] punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno semestrale	Max [30] punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto degli incarichi dovrà essere svolta orientativamente nei periodi specificati nella tabella sottostante:

Modulo formativo	Periodo di svolgimento
Fumettisti.. si cresce	Marzo - giugno 2026
Web reporter Junior	Aprile-giugno 2026

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo secondo la tabella sottostante

TUTOR			
Modulo	ore	Compenso orario	Compenso complessivo
Fumettisti.. si cresce	30	30 €/h	€ 900,00
Web reporter Junior	30	30 €/h	€ 900,00
ESPERTO			
Modulo	ore	Compenso orario	Compenso complessivo
Fumettisti.. si cresce	30	70 €/h	€ 2.100,00
Web reporter Junior	30	70 €/h	€ 2.100,00

Gli importi si intendono lordo stato, comprensivi di ogni ritenuta a carico del prestatore e del committente, e nel caso si ricorra ad esterni, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dall'avviso pubblico prot. n. 57173 del 14 aprile 2025, all'art. 7 "massimali di spesa e articolazione dei costi".

- Il diritto alla riscossione del corrispettivo del presente avviso sarà maturato solo dopo l'effettivo svolgimento dell'attività formativa. Qualora, per qualsiasi motivo, il corso non dovesse realizzarsi, nulla sarà dovuto da parte dell'amministrazione e l'esperto non potrà avanzare alcuna pretesa remunerativa.
- Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività previste previa presentazione della documentazione attestante l'avvenuto svolgimento della prestazione, come specificato nello schema di lettera di incarico e previa validazione da parte del Ministero dell'attività svolta.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

-
1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 13/02/2026**, via email all'indirizzo email boic840005@istruzione.it.
 2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
 3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 componendi (numero dispari), i membri sono in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e successivamente ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Vergato e Grizzana Morandi, con sede in Vergato presso via Cavour, n. 51, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: BOIC840005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nella società Privacycert Lombardia S.r.l. – referente interno Dott. Massimo Zampetti - con sede in Bergamo info@privacycontrol.it ;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento



ISTITUTO COMPRENSIVO di VERGATO E GRIZZANA MORANDI

Via Cavour n. 51 – 40038 VERGATO (BO)

Tel. 051-910094 -- FAX 051-6745563 CF:91201370375

boic840005@istruzione.it boic840005@pec.istruzione.it

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, è Angela Recchi, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale BOIC840005@pec.istruzione.it, numero di telefono 051 910094.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull’albo on line dell’Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi gara e contratti.

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Angela Recchi

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione