



Codice identificativo progetto:
10.2.5A-FSEPON-EM-2018-186

Titolo modulo: Potenziamento delle
competenze di cittadinanza globale

CUP: G27118000960007

Istituto Comprensivo n. 5 di Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542628705-054240109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
[sito: www.ic5imola.edu.it](http://sito:www.ic5imola.edu.it) - Codice Fiscale: 90032170376 - Codice Univoco: UFU54V

Oggetto: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-20, a titolarità del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale” - Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali;

INCARICO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

- VISTO** l’avviso del MIUR prot. AOODGEFID n. 3340 del 23/3/2017 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-20, a titolarità del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale” - Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (delibera n° 43 del 10-04-2017 del Collegio dei Docenti e delibera n° 66 del 28-04-2017 del Consiglio d'Istituto);
- VISTO** il progetto presentato da questa Istituzione scolastica – candidatura n. 998808 inoltrata in data 10/06/2017;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID n 19600 del 14 giugno 2018 con la quale si comunicava la graduatoria definitiva dei progetti;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. Prot. n. AOODGEFID/23575 del 23 luglio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto di assunzione a Bilancio prot. N. 2530 del 13/3/2019;
- VISTA** la delibera n. 64 del Consiglio di Istituto del 12/3/2019 relativa all’assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di € 29.980,50;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 2018 recante il Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 0031732 del 25.07.2017 contenente “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016 n. 1588”;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02.08.2017 contenente chiarimenti in merito alle

Firmato digitalmente da D'ANGELO ADELE



“Attività di formazione - iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTA la delibera n. 65 del Consiglio di Istituto del 12/3/2019 con la quale sono stati deliberati i criteri e le tabelle di valutazione titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nel PON;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009 “Figure di Coordinamento” ;

RILEVATA la necessità di individuare le figure a cui affidare l’attività di Coordinamento e Direzione del progetto;

RITENUTO che la figura del Dirigente Scolastico può attendere a tale funzione;

VISTA l’autorizzazione dell’USR

In virtù della qualifica dirigenziale ricoperta

ASSUME

L’incarico di Direzione e Coordinamento per la realizzazione del

PON/FSE 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-186 – Titolo “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”

in particolare nei moduli di seguito indicati:

- SPORT IN CIRCOLO
- SPORT IN CIRCOLO 2
- CONVIVIAM - I FOOD AMBASSADORS
- CONVIVIAM 2 – I FOOD AMBASSADORS
- UN PARCO PARTECIPATO – I GREEN PLANNERS
- ECOMAPPING PER TUTTI – I KEEPERS

Lo svolgimento dell’incarico prevede la prestazione di n. 102 ore eccedenti l’orario di servizio (pari a 17 giorni lavorativi di 6 ore) ed a fronte dell’attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso pari a Euro 150,00 (lordo dipendente) corrispondenti ad euro 199, 05 (lordo Stato) così come previsto dall’Allegato n. 3 PON Linee Guida-(Circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali)

Il compenso spettante pari a euro 3.383,85 lordo stato sarà assoggettato alle ritenute previdenziali/assistenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrispondono a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Le prestazioni di cui sopra saranno svolte in orario extracurriculare e saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte,, documentate dai verbali e o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito.

Il presente incarico è pubblicato all’albo della scuola e sul sito web dell’istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele D’Angelo

Firmato digitalmente da D'ANGELO ADELE