



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
[sito: www.ic5imola.edu.it](http://sito:www.ic5imola.edu.it) Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V



DETERMINA N. 32

Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Oggetto: Determina di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di beni concernente le spedizioni postali anno 2022 di importo pari a Euro 150,00 (IVA esente), **CIG ZAE35EA0C6**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n.2440 recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato

VISTA la L. 15 marzo 1997 n.59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R.8 marzo 1999 n°275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n°129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n° 107;

VISTO il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165, dall’art. 78 della L. 13 luglio 2015 n°107 e dagli artt. 3 e 4 del D.I. 129/2018

VISTO il Regolamento sull’attività negoziale, approvato con delibera n. 62 del Consiglio d’Istituto del 12/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall’art. 45 c.2 lett. a) del D.I. n. 129/2018;

VISTA la L.7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022;

CONSIDERATE le linee guide ANAC n. 4;

RITENUTO che il DS Prof.ssa Adele D’Angelo risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

CONSIDERATA la necessità dell’amministrazione scolastica di affidare la prestazione di servizi di spedizione postali anno 2022, per un importo stimato di € 150,00, IVA esente;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che l’affidamento in oggetto è finalizzato:

- a garantire continuità delle prestazioni;
- a garantire l'ordinato e regolare funzionamento amministrativo;

RITENUTO ai sensi delle Linee guide A.N.A.C. n. 4, di derogare al principio di rotazione, per le seguenti motivazioni:

- l’importo complessivo della prestazione del servizio è inferiore a euro 1.000,00;
- affidabilità dell’operatore e della sua idoneità a fornire servizi/beni, sia a livello economico e qualitativo;

Firmato digitalmente da D'ANGELO ADELE

CONSIDERATO che l'offerta maggiormente vantaggiosa tra quelle riscontrate risulta essere quella dell'operatore POSTE ITALIANE S.p.A. – Viale Europa, 190 – 00144 Roma – codice fiscale e partita IVA 97103880585, per un importo complessivo pari a Euro 150,00, esente IVA esente, tenuto conto che la medesima offerta è ritenuta idonea al soddisfacimento del fabbisogno dell'Istituzione Scolastica e accertata la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione del servizio;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L.13 agosto 2010, n.136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n.187, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n.207, per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG **ZAE35EA0C6**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 150,00 (IVA esente) e che trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2022 predisposto e deliberato dalla Giunta Esecutiva nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto delle forniture di cui in premessa all'operatore economico POSTE ITALIANE S.p.A. – Viale Europa, 190 – 00144 Roma – codice fiscale e partita IVA 97103880585, per un importo complessivo delle prestazioni pari a € 150,00 IVA esente;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 150,00 IVA esente, da imputare sul capitolo A.2.1 - Spese per il funzionamento amministrativo, dell'esercizio finanziario 2022;
3. di evidenziare il CIG **ZAE35EA0C6** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
4. di subordinare l'affidamento all'accertamento, tramite dichiarazione resa, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di idoneità professionale, oltre che all'accertamento della conformità dell'offerta all'interesse pubblico da perseguire;
5. di verificare la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del Durc;
6. di richiedere alla ditta affidataria, mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - eventuali motivi circa l'esonero dal versamento dei contributi previdenziali e/o assicurativi;
7. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - che il codice unico per la fatturazione elettronica è UFU54V.
8. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Prof.ssa Adele D'Angelo.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Antonella Barruzza, Direttore SGA dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Adele D'Angelo

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.