



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

unicef



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi
 40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
 Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
 Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
 e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
 sito: www.ic5imola.edu.it Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V

*Protocollo e data si veda segnatura*

Atti della scuola

OGGETTO: INCARICO DIRETTORE SGA, DOTT.SSA BARRUZZA ANTONELLA PER ATTIVITÀ DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA PROGETTO EDUGREEN 13.1.3A-FESRPN-EM-2022-141.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “**Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**”.

Autorizzazione progetto codice 13.1.3A-FESRPN-EM-2022-141

CUP: G29J22000470006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.L. 129/2018 riguardante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTI** i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per

l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”, Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;

VISTO l'Avviso prot. n. AOOGABMI/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

VISTO il progetto presentato il 22/01/2022 dall'Istituto con candidatura n. 1076081;

VISTA la nota M.I. Autorità di Gestione PON 2014-2020 n. Prot. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022, con la quale autorizza l'attuazione del progetto;

VISTE le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOOGABMI/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 59 del 10/02/2022;

VISTA la determina di assunzione in bilancio prot. 9120/v2 del 09/06/2022;

RITENUTO che per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne per la gestione amministrativa;

RICHIAMATA tutta la normativa di riferimento al riguardo,

NOMINA

IL DIRETTORE dei SGA, DOTT.SSA BARRUZZA ANTONELLA, C.F: BRRNNL93D47F061D, NEL RUOLO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO IN OGGETTO:

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla dott.ssa Barruzza Antonella, in qualità di Direttore dei SGA, l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n. 20 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, entro e non oltre al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2022.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso pubblico MI prot.n. 28966 del 06 settembre 2021, richiamati in premessa, a titolo esemplificativo: attività di istruttoria alle procedure di acquisto e attività di rendicontazione progettuale.

Art. 4 Compenso

Si quantifica la retribuzione dell'incarico in misura uguale a quanto disposto nella scheda del P.A. 2022 sull'Attività A03 – 16 PON FESR 13.1.3A-FESRPON-EM-2022-141 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”, ovverosia euro 490,99 lordo stato, corrispondenti a 20 ore di impegno, retribuite ai sensi del CCNL vigente in euro 18,50 lordo dipendente per ogni ora di lavoro svolto.

Il pagamento avverrà al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Adele D'Angelo

Firma e data per accettazione

DSGA dott.ssa BARRUZZA ANTONELLA _____ data _____