



**Istituto Comprensivo n. 5 di Imola**  
**Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi**

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957  
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288  
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137  
e-mail Segreteria: [boic84200r@istruzione.it](mailto:boic84200r@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic84200r@pec.istruzione.it](mailto:boic84200r@pec.istruzione.it)  
sito: [www.ic5imola.edu.it](http://www.ic5imola.edu.it) Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V



Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, data [vedi segnatura]

Al personale scolastico

Alla DSGA

Ai genitori degli alunni

All'Albo

Al Sito Web - sez. amministrazione trasparente

Agli Atti

**Codice Unitario di Progetto (CUP): G29J21003250006**

**Codice identificativo del progetto: 10.2.2A – FSEPON-EM-2020-27**

**OGGETTO: PROROGA TERMINI. AVVISO DI SELEZIONE STUDENTI BENEFICIARI CONCESSIONE LIBRI SCOLASTICI IN COMODATO D'USO.**

Fondi Strutturali Europei – PROGETTO FSE-PON “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO” 2014- 2020, CODICE IDENTIFICAZIONE PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-EM-2020-27 DAL TITOLO “DIFFONDIAMO CULTURA”, CANDIDATURA N. 1040522 DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO PROT. N. AOODGEFID/19146 DEL 06/07/2020 DEL MI PER IL SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici – FSEPON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

**VISTA** la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID -19 e della conseguente crisi economica vivono situazione di disagio sociale;

**VISTO** che questo Istituto intende supportare le famiglie che possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, anche attraverso l'acquisto e la successiva concessione in comodato d'uso anche di libri scolastici per l'a.s. 2021/2022;

**VISTO** l'inoltro del Progetto "Diffondiamo cultura", ns. prot. 5300 del 23/07/2020, protocollato con n. 1040522 dall'ADG;

**VISTA** la nota del M.I. prot.n. AOODGEFID/26362 del 03/08/2020 concernente la pubblicazione delle graduatorie relative alle Istituzioni Scolastiche ammesse a finanziamento;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/28319 del 10/09/2020 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

**VISTO** il manuale operativo per la procedura di candidatura, prot. n. 1037631.19146 del 06/07/2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio nel Programma annuale E.F. 2021, prot. n. 7554/C24c del 18/05/2021, delibera n°17 del 25/05/2021 del Consiglio di Istituto;

**VISTA** la nomina del R.U.P., prot. n. 7570/C24c del 18/05/2021;

**VISTA** la comunicazione di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione finanziamenti PON-FESR – Progetto "10.2.2A – FSEPON-EM-2020-27", prot. n. 8921/C24c del 21/06/2021;

**VISTO** l'avviso di selezione degli studenti beneficiari di concessione di supporti didattici in comodato d'uso per l'a.s. 2021/2022 prot.n. 9267 del 01/07/2021;

**VISTA** la circolare alle famiglie n. 325 del 01/07/2021;

**DOVENDO** procedere con l'individuazione degli alunni che fruiranno dei libri concessi in comodato d'uso per l'a.s. 2021/2022;

#### **DISPONE**

di prorogare i termini dal 20/07/2021 al 23/08/2021 alle ore 12:00 per la partecipazione alla selezione all'avviso per la selezione degli studenti beneficiari di concessione di supporti didattici in comodato d'uso per l'a.s. 2021/2022 prot.n. 9267 del 01/07/2021.

#### **Art. 1- Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Possono partecipare alla selezione disciplinata dal presente Avviso per la concessione di supporti didattici, di libri di testo in comodato d'uso, tutti gli studenti frequentanti nell'a.s. 2021/2022 la Scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "IC5 Imola" appartenenti a famiglie con uno, o entrambi, i seguenti requisiti:

- 1) che abbiano subito danni economici documentabili causa emergenza Covid 19;
- 2) con situazione economica e patrimoniale calcolata con l'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superiore a € 20.000,00.

Al termine della selezione sarà pubblicata una graduatoria stilata da una specifica Commissione sulla base del possesso dei requisiti, con attribuzione del relativo punteggio come indicato nel successivo art. 2.

#### **Art. 2- Criteri per l'attribuzione dei punteggi**

La graduatoria verrà stilata attribuendo punteggi differenziati alle diverse situazioni, per un massimo di 50 punti distribuiti tra le 3 aree sotto indicate (le famiglie che possiedono i requisiti in ciascuna area dovranno indicarli nell'autocertificazione allegata):

- A. DANNO ECONOMICO SUBITO CAUSA EMERGENZA COVID-19 nel periodo da marzo a luglio 2021 (punteggio massimo attribuibile: punti 20)
- a. perdita del lavoro causa emergenza COVID-19 e attualmente disoccupato: punti 20
  - b. assenza di reddito causa emergenza COVID-19 : punti 15
  - c. diminuzione del reddito del 50% causa emergenza COVID-19: punti 10

**B. SITUAZIONE ECONOMICA E PATRIMONIALE (ISEE)**

(punteggio massimo attribuibile: punti 18)

- a. Situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 0,00 a € 2.000,00: punti 18
- b. Situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 2.000,01 a € 5.000,00: punti 14
- c. Situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 5.000,01 a € 10.000,00: punti 10
- d. Situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 10.000,01 a € 15.000,00: punti 8
- e. Situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 15.000,01 a € 20.000,00: punti 5

**C. SITUAZIONE FAMILIARE (punteggio massimo attribuibile: punti 12)**

- a. Due figli studenti (sc sec di primo e sec grado, università): punti 2
- b. Tre o più figli studenti (sc sec di primo e sec grado, università): punti 4
- c. Alunno beneficiario DSA o diversamente abile): punti 6
- d. Alunno privo di genitori: punti 3

**Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione delle istanze di partecipazione**

L'istanza di partecipazione al presente Avviso di selezione deve essere presentata via mail all'indirizzo di posta elettronica **boic84200r@istruzione.it** (in questo caso i documenti vanno sottoscritti in originale e scansionati), improrogabilmente, **entro e non oltre il 23 agosto 2021 alle ore 12.00**, utilizzando il modulo di partecipazione (Allegato.1 al presente Avviso) e allegando:

- 1) l'autocertificazione attestante il disagio economico causa COVID-19 (All.2 al presente Avviso) se in possesso del requisito;
- 2) la certificazione ISEE;
- 3) un documento in corso di validità del dichiarante (genitore o tutore).
- 4) Allegato n. 2

SI SPECIFICA CHE SULLE DICHIARAZIONI SARANNO FATTI CONTROLLI A CAMPIONE PER ATTESTARE LA VERIDICITA' DEI DATI DICHIARATI.

Se la documentazione sarà incompleta non sarà presa in considerazione e la domanda sarà annullata.

**Art. 4 - Cause di esclusione**

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive degli allegati richiesti debitamente compilati e sottoscritti;
- prive del documento di identità del dichiarante;
- pervenute oltre i termini indicati.
- Genitori inadempienti per non aver restituito supporti tecnologici o materiale fornito in comodato d'uso dalla scuola

**Art. 5 - Modalità di esecuzione del comodato**

- a. Lo studente si impegna a custodire i supporti didattici con diligenza, senza prestarli a terze persone o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammesse abrasioni, sottolineature o scritte con penna, pennarello, evidenziatore e inchiostro in generale, all'interno o in copertina o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità dei libri.
- b. È consentito l'utilizzo della matita per svolgere gli esercizi proposti dal libro; prima della restituzione lo studente deve provvedere alla cancellazione dei compiti svolti.
- c. I libri affidati in comodato d'uso devono essere dotati di una copertina di plastica trasparente.

- d. Gli alunni promossi hanno la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine del periodo d'uso e comunque non oltre il 30 giugno 2022.
- e. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme degli studenti.
- f. Il testo di impiego biennale o pluriennale sarà riconsegnato, a giugno, al beneficiario previo controllo delle sue condizioni.
- g. il testo di impiego annuale potrà essere utilizzato nel corso dell'anno scolastico successivo qualora debbano essere completate parti significative di programma previa comunicazione ufficiale da parte del docente.
- h. Successivamente alla firma per accettazione del presente regolamento, i libri saranno consegnati agli studenti o ai genitori previa comunicazione.
- i. I libri devono essere riconsegnati entro le date prestabilite esclusivamente all'operatore preposto a svolgere tale servizio.

#### **Art. 6 - Termini di restituzione dei libri**

I supporti didattici affidati in comodato d'uso devono essere restituiti entro i termini sottoindicati:

- a. alunni promossi a giugno: restituzione dal 15 giugno 2022 al 30 giugno 2022;
- b. gli alunni non promossi perdono i diritti acquisiti sui testi e nel successivo anno scolastico, per poter usufruire del comodato d'uso, dovranno presentare regolare domanda.
- c. Alunni trasferiti in altro Istituto o rinunciatari: entro 10 giorni dal trasferimento o dalla rinuncia.

#### **Art. 7 - Risarcimento danni**

- a. Nel caso in cui uno o più testi affidati in comodato d'uso risulteranno danneggiati, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'Istituto addebiterà allo studente e alla sua famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto.
- b. Verranno considerati danneggiati i testi strappati, sgualeati, sottolineati con penne ed evidenziatori.
- c. Il pagamento della quota da risarcire dovrà essere effettuata mediante PagoPA, il sistema nazionale che consente di effettuare pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione, accessibile dal Registro elettronico Nuovola, o accedendo direttamente alla piattaforma Pago in Rete, con la seguente causale: risarcimento testi comodato d'uso.
- d. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

#### **Art 8 - Modalità di pubblicazione delle graduatorie e termini per eventuali reclami**

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata per 7 giorni esclusivamente all'albo on line dell'Istituto con indicati i nominativi dei beneficiari.

Avverso la graduatoria potrà essere presentato reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione, attraverso una comunicazione da inviare alla mail [boic84200r@istruzione.it](mailto:boic84200r@istruzione.it) con l'indicazione del punteggio che si ritiene non sia stato attribuito correttamente.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR):

i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge, con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici.

L'informativa in materia di protezione dei dati personali è visionabile sul sito dell'IC5 Imola nella sezione Privacy.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa ADELE D'ANGELO**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.