



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 – Scuola dell'Infanzia Rodari tel. 0542-40137

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V

Ai Collaboratori scolastici

- **D'Innocenzio Gerarda**

**Scuola Secondaria di 1° Grado
Laboratorio di Musica**

OGGETTO: Designazione addetti al controllo delle cassette di PS

Con la presente Le comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, è stato designato quale lavoratore incaricato al controllo delle cassette di primo soccorso.

Tale attività sarà prestata presso il plesso scolastico Scuola Secondaria di primo grado e laboratorio di Musica.

La S.V. , provvede al controllo mensile delle cassette di primo soccorso comunicando alla dirigenza l'elenco del materiale mancante.

Si tiene aggiornato sui prodotti chimici eventualmente utilizzati nella scuola e prende visione delle relative schede di sicurezza.

Si cura inoltre l'informazione dei collaboratori supplenti sull'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e della presa visione delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati per la pulizia e l'igiene.

Distinti saluti.

**Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Adele D'Angelo)**

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

firma del Rappresentante dei lavoratori

Per accettazione

.....



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

Scuola Primaria Rodari tel. 0542-43324 – Scuola dell'Infanzia Rodari tel. 0542-40137

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V

Ai Collaboratori scolastici

- **Ragalà Patrizia**

Scuola dell'Infanzia

OGGETTO: Designazione addetti al controllo delle cassette di PS

Con la presente Le comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, è stato designato quale lavoratore incaricato al controllo delle cassette di primo soccorso.

Tale attività sarà prestata presso il plesso scolastico Scuola dell'Infanzia

La S.V. , provvede al controllo mensile delle cassette di primo soccorso comunicando alla dirigenza l'elenco del materiale mancante.

Si tiene aggiornato sui prodotti chimici eventualmente utilizzati nella scuola e prende visione delle relative schede di sicurezza.

Si cura inoltre l'informazione dei collaboratori supplenti sull'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e della presa visione delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati per la pulizia e l'igiene.

Distinti saluti.

**Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Adele D'Angelo)**

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

firma del Rappresentante dei lavoratori

Per accettazione

.....



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

Scuola Primaria Rodari tel. 0542-43324 – Scuola dell'Infanzia Rodari tel. 0542-40137

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it

Codice Fiscale: 90032170376

Codice Univoco: UFU54V

Ai Collaboratori scolastici

- **Ianniello Annamaria**

**Scuola primaria palazzina B
e segreteria**

OGGETTO: Designazione addetti al controllo delle cassette di PS

Con la presente Le comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, è stato designato quale lavoratore incaricato al controllo delle cassette di primo soccorso.

Tale attività sarà prestata presso il plesso scolastico Scuola primaria palazzina B e Segreteria

La S.V. , provvede al controllo mensile delle cassette di primo soccorso comunicando alla dirigenza l'elenco del materiale mancante.

Si tiene aggiornato sui prodotti chimici eventualmente utilizzati nella scuola e prende visione delle relative schede di sicurezza.

Si cura inoltre l'informazione dei collaboratori supplenti sull'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e della presa visione delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati per la pulizia e l'igiene.

Distinti saluti.

**Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Adele D'Angelo)**

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

firma del Rappresentante dei lavoratori

Per accettazione

.....



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

Scuola Primaria Rodari tel. 0542-43324 – Scuola dell'Infanzia Rodari tel. 0542-40137

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V

Ai Collaboratori scolastici

- **Campori Maddalena**

Scuola primaria palazzina A

OGGETTO: Designazione addetti al controllo delle cassette di PS

Con la presente Le comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, è stato designato quale lavoratore incaricato al controllo delle cassette di primo soccorso.

Tale attività sarà prestata presso il plesso scolastico scuola primaria palazzina A

La S.V. , provvede al controllo mensile delle cassette di primo soccorso comunicando alla dirigenza l'elenco del materiale mancante.

Si tiene aggiornato sui prodotti chimici eventualmente utilizzati nella scuola e prende visione delle relative schede di sicurezza.

Si cura inoltre l'informazione dei collaboratori supplenti sull'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e della presa visione delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati per la pulizia e l'igiene.

Distinti saluti.

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Adele D'Angelo)

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

firma del Rappresentante dei lavoratori

Per accettazione

.....



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

Scuola Primaria Rodari tel. 0542-43324 – Scuola dell'Infanzia Rodari tel. 0542-40137

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it

Codice Fiscale: 90032170376

Codice Univoco: UFU54V

Ai Collaboratori scolastici

- **Cotrone Chiara**

Palestra, Mensa

OGGETTO: Designazione addetti al controllo delle cassette di PS

Con la presente Le comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, è stato designato quale lavoratore incaricato al controllo delle cassette di primo soccorso.

Tale attività sarà prestata presso il plesso scolastico Palestra e Mensa

La S.V. , provvede al controllo mensile delle cassette di primo soccorso comunicando alla dirigenza l'elenco del materiale mancante.

Si tiene aggiornato sui prodotti chimici eventualmente utilizzati nella scuola e prende visione delle relative schede di sicurezza.

Si cura inoltre l'informazione dei collaboratori supplenti sull'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e della presa visione delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati per la pulizia e l'igiene.

Distinti saluti.

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Adele D'Angelo)

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

firma del Rappresentante dei lavoratori

Per accettazione

.....



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

Scuola Primaria Rodari tel. 0542-43324 – Scuola dell'Infanzia Rodari tel. 0542-40137

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it

Codice Fiscale: 90032170376

Codice Univoco: UFU54V

Alla Docente

• **Zardi Claudia**

Infanzia Rodari

OGGETTO: Designazione addetti al controllo delle cassette di PS

Con la presente Le comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, è stato designato quale lavoratore incaricato al controllo delle cassette di primo soccorso.

Tale attività sarà prestata presso il plesso scolastico Infanzia Rodari

La S.V. , provvede al controllo mensile delle cassette di primo soccorso comunicando alla dirigenza l'elenco del materiale mancante.

Si tiene aggiornato sui prodotti chimici eventualmente utilizzati nella scuola e prende visione delle relative schede di sicurezza.

Si cura inoltre l'informazione dei collaboratori supplenti sull'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e della presa visione delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati per la pulizia e l'igiene.

Distinti saluti.

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Adele D'Angelo)

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

firma del Rappresentante dei lavoratori

Per accettazione

.....

Responsabile dell'Ufficio: DSGA Maria Domenica Muscetta

Referente del procedimento: Deanna Rovinetti



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

Scuola Primaria Rodari tel. 0542-43324 – Scuola dell'Infanzia Rodari tel. 0542-40137

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it

Codice Fiscale: 90032170376

Codice Univoco: UFU54V

Al Collaboratore Scolastico

- **Murgo Maddalena**

Primaria Rodari

OGGETTO: Designazione addetti al controllo delle cassette di PS

Con la presente Le comunico che, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81, è stato designato quale lavoratore incaricato al controllo delle cassette di primo soccorso.

Tale attività sarà prestata presso il plesso scolastico Primaria Rodari

La S.V. , provvede al controllo mensile delle cassette di primo soccorso comunicando alla dirigenza l'elenco del materiale mancante.

Si tiene aggiornato sui prodotti chimici eventualmente utilizzati nella scuola e prende visione delle relative schede di sicurezza.

Si cura inoltre l'informazione dei collaboratori supplenti sull'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e della presa visione delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati per la pulizia e l'igiene.

Distinti saluti.

Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Adele D'Angelo)

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”

firma del Rappresentante dei lavoratori

Per accettazione

.....